

海津市

後援等申請の手引き

海津市では、市以外の団体が主催する行事に対して、「海津市後援等に関する規程」により「後援」及び「共催」を行っております。詳細及び申請様式等は、海津市ホームページで海津市後援等に関する規程をご覧ください。

〒503-0695 岐阜県海津市海津町
高須 515 番地
海津市 総務部総務課
TEL 0584-53-1111

令和5年7月

対象団体

- (1) 国、地方公共団体又はこれに準ずる団体
 - (2) 公益法人その他これに準ずる団体（政治活動及び宗教活動を行う団体を除く。）
 - (3) 市民生活、地域経済、報道機関、教育、文化及びスポーツ団体等で規約、事務局、会計及び活動内容が明確な団体
 - (4) その他、特に市長が適当と認める団体
-

対象事業（次のいずれにも該当する事業）

- (1) 学術、教育、文化、スポーツ等公共の福祉の向上に寄与するもの
 - (2) 営利を主たる目的としないもの
 - (3) 政治活動又は宗教活動でないもの
 - (4) 不特定多数の市民を対象としているもの
 - (5) 暴力行為や迷惑、侵害となることのないようなもの
 - (6) その他公共性について積極的であると認められるもの
 - (7) 次のいずれにも該当しないもの
 - ア 法令又は公序良俗に反し、又は反するおそれがあるもの
 - イ 特定の主義主張の浸透を図ることを目的とするもの
 - ウ 特定の個人又は団体の宣伝若しくは会員等の勧誘を目的とするもの
 - エ 私的な発表会、専ら地域又は団体内の親睦交流、会員等の資質向上を目的としたもの等対象が限定的であるもの
 - オ 市の行政運営に関する各種計画及び方針等に反するもの
 - カ その他後援等を行う事業として市長が不適當と認めるもの
-

必要書類

- (1) 後援等承認申請書（様式第1号）
- (2) 事業計画書等（実施要領・企画書等事業内容のわかるもの）
- (3) 団体の約款、名簿その他事業を実施する団体の概要が分かるもの
- (4) 共催者のいる場合は、当該共催者の概要が分かるもの
- (5) 収支予算書（入場料等有料の場合のみ）
- (6) ポスター、チラシ等を作成する場合は、その図案
- (7) 承認基準の確認書
- (8) その他市長が必要と認めるもの（(1)～(7)以外の書類を求められることがあります）

※主催者が実行委員会の場合、(3)は、規約等のほかに構成者の分かるものが必要です。

●申請は、随時郵送又は窓口で受け付けております。内容ごとに所管する担当課へ、事業開催日の30日前までにすべての書類を添付してご提出ください。（担当課が不明な場合は、総務課までお問い合わせください）

その他

- 海津市後援等に関する規程に基づき申請内容を審査し、可否を決定します。ご回答までは約2週間程度のお時間をいただきますので、印刷物などがある場合は、余裕をもって申請してください。
印刷物やホームページ等に掲載する場合は、承認通知が届いてから作成をお願いします。
- 申請が承認されないこともあります。結果については、文書で通知いたします。承認通知がない場合は、後援名義の使用はできません。これまで承認されていた事業についても、不承認となることもありますのでご注意ください。
- 事業内容の変更があった場合は、速やかに後援等内容変更届出書（様式第3号）をご提出ください。変更の内容によっては、後援の承認を取消す場合があります。
- 承認の通知後に、申請内容について虚偽が判明したとき等、後援の承認を取消す場合があります。この場合は、後援等承認取消通知により申請者へ通知しますので、直ちに印刷物等から市の後援名義を削除し、後援等承認通知書を返還してください。
- 事業終了後、2カ月以内に後援等報告書（様式第5号）に関係書類を添えて、ご報告をお願いします。
- 事業等の実施によって生じた事故、トラブル等については、申請団体の責任によって処理するものとし、市は一切の責任を負いません。

記載例①承認申請書（様式第1号）

〇〇年 〇〇月 〇〇日

海津市長 あて

申請者 団体名 〇〇実行委員会
所在地 海津市海津町高須515
代表者名 実行委員長 海津太郎
電話番号 0584-53-〇〇〇〇

後援等承認申請書

次のとおり、事業を開催するので海津市の（共催・**後援**）を受けたいので申請します。

| | |
|-------------|------------------------------------|
| 事業名 | 〇〇△△ |
| 開催期日 | 〇〇年〇〇月〇〇日（土）から〇〇年〇〇月〇〇日（日）まで（2日間） |
| 場所 | 岐阜県海津市海津町〇〇番地〇〇センター |
| 事業の開催趣旨及び内容 | 〇〇講座を通じて、市民の〇〇への理解を深め、〇〇の発展を目的とする。 |
| 主催者 | 〇〇実行委員会 |
| 共催者 | NPO法人□□ |
| 後援者 | 岐阜県（申請中） |
| 協賛者 | (株)△△△（参加賞提供） |
| 参加者の範囲、参加者数 | 海津市内の小学生とその保護者対象約50名 |
| 入場料の有無及びその額 | 参加料500円 |
| その他参考事項 | |

主催者＝申請者（又は主催者の構成団体）
予定の場合も含めて、共催者及び後援者があ
る場合は必ず全て記入してください。

広く市民を対象としている
事業が対象です。

申請団体が実行委員会等の
任意団体の場合は、構成する団
体の分かる名簿や役員名簿を
ご提出ください。

- 注 1 共催、後援のいずれかを○で囲む。
2 計画の変更は、速やかに届けること。
3 申請書は、開催日の30日前までに提出すること。
4 その他事業等の内容について必要な書類を添付すること。
5 収支予算書（入場料有の場合のみ）を添付すること。

収入合計が支出合計を超える
事業は、営利目的と考えられる
ため対象外です。

記載例②添付書類（承認基準の確認書）

窓口又はホームページに様式があります。後援対象事業は、**確認欄が全て○になる**事業です。

※後援等承認申請書と併せて、ご提出ください。

| | 確認欄 | |
|---|-----------------------|---|
| ① | <input type="radio"/> | 学術、教育、文化、スポーツ等公共の福祉の向上に寄与する事業です。 |
| ② | <input type="radio"/> | 営利目的ではありません。 |
| ③ | <input type="radio"/> | 政治活動（特定の政党その他の政治団体の支持・反対や利害にかかわる事業）、宗教活動（特定の宗教内容の支持・反対や利害にかかわる事業）ではありません。 |
| ④ | <input type="radio"/> | 不特定多数の市民を対象とし、私的な発表会や会員等の資質向上を目的としたもの等対象が限定的な事業ではありません。 |
| ⑤ | <input type="radio"/> | 暴力行為や迷惑、侵害となるような事業ではありません。暴力団若しくは暴力団員と関わりはありません。 |
| ⑥ | <input type="radio"/> | 法令又は公序良俗に反し、又はそのおそれのある事業ではなく、その団体からの後援等も受けていません。 |
| ⑦ | <input type="radio"/> | 特定の主義主張の浸透を図ることを目的としていません。 |
| ⑧ | <input type="radio"/> | 特定の個人又は団体の宣伝若しくは会員等の勧誘を目的としていません。 |
| ⑨ | <input type="radio"/> | 当団体は、以下に該当します。また、 <u>団体の概要が分かる書類を添付しました</u> 。 <input type="checkbox"/> 国、地方公共団体又はこれに準ずる団体 <input type="checkbox"/> 公益法人その他これに準ずる団体（政治活動及び宗教活動を行う団体を除く） （定款等添付） <input checked="" type="checkbox"/> 市民生活、地域経済、報道機関、教育、文化及びスポーツ団体等で規約、事務局、会計及び活動内容が明確な団体（規約等添付、実行委員会の場合は、構成者の分かる書類も必要） <input type="checkbox"/> その他の団体（市の業務委託先等：定款、契約書等添付） |
| ⑩ | <input type="radio"/> | 共催及び後援団体を申請書に予定しているものを含めて全て申請書に記入しました。又、共催団体の概要が分かる書類を添付しました。 |

上記に相違ありません。

（団体名） ○○実行委員会

（代表者名） 実行委員長 海津太郎

（担当者名） 岐阜花子

記載例③後援等変更届出書（様式第3号）

〇〇年 〇〇月 〇〇日

海 津 市 長 あて

申請者 団体名 〇〇実行委員会
所在地 海津市海津町高須 515
代表者名 実行委員長 海津 太郎
電話番号 0584-53-〇〇〇〇

後 援 等 内 容 変 更 届 出 書

〇〇年 〇〇月 〇〇日付け 総第〇×号で後援等承認許可を受けました事業について、下記のとおり変更が生じたので届出します。

記

| 変 更 事 項 | 変 更 前 | 変 更 後 |
|------------------|---|---|
| 事 業 名 | 〇〇△△ | |
| 開 催 期 日 | 〇〇年〇〇月〇〇日（土）から 〇〇年〇〇月〇〇日（日）まで （2日間） | |
| 場 所 | 岐阜県海津市海津町〇〇番地 〇〇センター | 岐阜県海津市南濃町〇〇番地 △△会館 （感染症対策で広い会場へ変更のため） |
| 事業の開催趣 旨及び内容 | | 事業名、開催期日以外は、変更 箇所のみ記入してください。 変更の書類がある場合は、届出 書に添付してください。（パン フレット等） |
| 共 催 者 | | |
| 後 援 者 | | |
| 協 賛 者 | | |
| 参加者の範囲及 び参加者数 | | |
| 入場料の有無 及びその額 | | |

記入例④後援等報告書（様式第5号）

〇〇年 〇〇月 〇〇日

海 津 市 長 宛て

申請者 団 体 名 〇〇実行委員会
所 在 地 海津市海津町高須 515
代 表 者 名 実行委員長 海津 太郎
電 話 番 号 0584-53-〇〇〇〇

後 援 等 報 告 書

〇〇年 〇〇月 〇〇日付け 総第〇×号で後援等承認を受けました事業が終了しましたので、下記のとおり報告します。

記

- 事 業 名 〇〇△△
- 後援等の種類 共催・後援
- 開 催 日 〇〇年〇〇月〇〇日（土）から〇〇年〇〇月〇〇日（日）まで
- 開催場所 岐阜県海津市南濃町〇〇番地△△会館
- 参加者数 60名（小学生40名、保護者20名）
- その他参考資料として、収支決算書（入場料有の場合）、プログラム等を添付すること。
添付資料 収支決算書
配布チラシ
実行委員会 報告書 等