

諸証明等交付申請書

海津市長宛て 年 月 日

(窓口に来られた方—申請人)

住所	TEL
フリガナ 氏名 (印)	生年月日 明・大・昭・平 年 月 日

※本件につき万一支障が生じても、一切の責任を負い貴職にはご迷惑をかけません。

(どなたのものが必要ですか?)

- 本人** (下欄の記入は不要です。)
- 本人以外** (申請人との続柄または関係)

※本人、同一世帯員以外の方の申請の場合、委任状が必要となります。
 (ただし、納税・固定資産税関係の証明は同一世帯員であっても委任状が必要となる場合があります。
 ※申請者が法人の場合は、代表者印を押して下さい。

住所	TEL
フリガナ 氏名	生年月日 明・大・昭・平 年 月 日

※所得証明・課税証明の交付申請において、その年の1月1日現在の住所・氏名が異なる場合は、
 当時のものも併せて記入して下さい。

使用目的

- | | |
|---|---------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 金融機関提出用 (借入) | <input type="checkbox"/> 保証人用 |
| <input type="checkbox"/> 扶養申請・健康保険扶養申請用 | <input type="checkbox"/> 奨学金・授業料免除申請用 |
| <input type="checkbox"/> 児童手当申請用 | <input type="checkbox"/> 確定申告用 |
| <input type="checkbox"/> 年金受給申請用 | <input type="checkbox"/> 公営住宅用 |
| <input type="checkbox"/> 児童扶養手当申請用 | <input type="checkbox"/> 相続税申告用 |
| <input type="checkbox"/> 資産・所得調査用 | <input type="checkbox"/> 車庫証明申請用 |
| <input type="checkbox"/> 軽自動車車検用 | <input type="checkbox"/> 登記用 |
| <input type="checkbox"/> その他 () | |

本人 確認	A 1点で確認 <input type="checkbox"/> 個人番号カード <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 住民基本台帳カード(写真付)
	B 2点以上で確認 <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> 介護保険証 <input type="checkbox"/> 年金手帳 <input type="checkbox"/> 納税通知書
	<input type="checkbox"/> その他

必要とする証明

【市県民税関係】 ※その年の1月1日現在の住所・氏名で証明されます。

- 所得証明 _____ 年分 _____ 通
- 課税 (所得課税) 証明 _____ 年度 _____ 通

【固定資産税関係】

- 評価証明 価格通知書 _____ 年度 _____ 通
- 公課 (課税額) 証明 _____ 年度 _____ 通
- 課税台帳登録事項証明 _____ 年度 _____ 通
- 字絵図

※必要とする資産の所在地番 所有している資産全て

海津市 _____ (土地 家屋)

海津市 _____ (土地 家屋)

海津市 _____ (土地 家屋)

【納税証明】

- 市県民税 _____ 年度 _____ 通
- 法人市民税 事業年度 _____ ~ _____ 通
- 固定資産税 _____ 年度 _____ 通
- 国民健康保険税 _____ 年度 _____ 通
- 軽自動車税 _____ 年度 _____ 通

※軽自動車標識番号 岐阜・岐・海津市

未納がない証明 _____ 通

【その他】

- 営業証明 _____ 通
- 名寄帳 _____ 通
- 納付額確認書 (国・介・後) _____ 通
- その他 ()

※当てはまる□に✓をつけて下さい。
 ※記入事項でわからない事がありましたら職員までお尋ね下さい。

交付番号		手数料		取扱者	
------	--	-----	--	-----	--

決議	課長
----	----

郵便による税務証明書の請求方法について

○郵便請求で必要なもの

- | | |
|---------------------------------|--|
| ①申請書 | 便せん等の紙に「必要な書類の種類と年度・現住所・氏名(押印)・生年月日・電話番号」を記入したもの
※9時～17時の間に連絡がとれる電話番号を記入してください。
申請書は海津市ホームページからダウンロードできます。 |
| ②手数料 | 手数料分の郵便小為替(郵便局で購入してください)。
※証明内容により手数料が異なります。事前にお問い合わせください。 |
| ③返信用封筒 | 返信先(申請者住所・氏名)を記入し、必要分の切手を貼ってください。 |
| ④委任状 | 該当する場合必要です。 |
| ⑤申請される方の身分証明書のコピー
(顔写真付きのもの) | 運転免許証の場合は、表と裏面のコピーをお送りください。
軽自動車車検用の納税証明書を請求される場合は、車検証のコピーも必要です。 |

上記のものを下記住所へお送りください。また、ご不明な点がありましたらお問い合わせください。

〒503-0695
岐阜県海津市海津町高須515
海津市役所 総務部税務課
TEL 0584-53-1116