

※お手数ですが1講座分につき1枚ずつご記入願います。

令和〇年度 海津市生涯学習ボランティア講師 人材リスト登録票

記入日 〇年 〇月 〇日

令和〇年度ボランティア講師の登録についてあてはまるものに〇をつけてください

(〇) 新規登録 ・ () 継続更新 ・ () 登録抹消

フリガナ	カイツ タロウ	生年月日	昭和44年 4月 1日
氏名	海津 太郎	性別	Ⓐ 男 ・ 女
電話番号	0584-53-1536		
住所	〒 503-0695 海津市海津町高須 515		

提出にあたりここに記載された個人情報については、海津市役所各課の共有情報として取り扱うことを承諾します。

氏名 ※自署 海津 太郎

その他の方面に対する記載されている内容の情報提供に関する選択 ※提供してもよい場合 (〇)	(〇) 国・県官公庁からの 問い合わせに対する回答	(〇) 他市町官公庁からの 問い合わせに対する回答			
	(〇) 海津市民からの 問い合わせに対する回答	() 他市町の住民からの 問い合わせに対する回答			
教えることのできる内容	パソコン講習				
上記に関する免許資格等 ※あれば記入	マイクロソフト オフィス スペシャリスト Word マイクロソフト オフィス スペシャリスト Excel				
対象者	一般成人 高齢者				
開講可能日時	例1) いつでも可 例2) 毎週土曜日 19:00	1回の開講時間数	2時間		
修業時間総数	48時間	修業総日数	24日		
最少人数	5人	適正人数	10人	最大人数	15人
すぐに教えることが可能か	Ⓐ 可能 ・ 不可能		自家用車の運転が可能か	Ⓐ 可能 ・ 不可能	
出張可能範囲 ※可能な地域に〇	海津市内 (〇) ・ 西濃圏域 (〇) ・ 岐阜県内 () 東海三県内 () ・ その他 ()				
講座を開講する場合に 必要な物品と単価 (例) 材料代 …150円	テキスト…1,000円 データ CD…100円				
受講者の持ち物など	メモ帳・筆記用具				
内容の詳細があれば記入ください (流派や特徴など)	ワード初級 エクセル初級				
一人では講座を開講できないが複数でなら対応できる場合 ※あれば記入					
個人 (相手方の氏名・住所・TEL)	フリガナ	ナンノウ ハナコ	住所・TEL		
	氏名	南濃 花子	南濃町駒野奥条入会地 0584-55-XXXX		
団体 (正式名称と代表者住所・TEL)	フリガナ	カイツシPCKョウカイ ヒラタイチロウ	住所・TEL		
	氏名	NPO 法人 海津 PC 協会 平田 一郎	平田町今尾 0584-66-XXXX		

提出先 教育委員会 社会教育課	事務局受付No.	受付者名	受付日
-----------------	----------	------	-----