

在勤・在学証明書

(本人記入欄)

氏 名 _____

生 年 月 日 _____

勤務先・学校名 _____

(証明者記入欄)

令和 年 月 日

上記の者は当社に在勤または当校に在学していることを証明します。

勤務先・学校名 _____

所 在 地 _____

電 話 番 号 _____

担当者氏名 _____ 印

この証明書は海津市デジタル図書館の利用者登録以外の目的では使用しません。

在勤・在学証明書について

下記の書類をお持ちの方は、在勤・在学証明書は不要です。
その際はご本人の氏名及び現住所を確認できるもの(免許証・マイナンバーカードなど)をいっしょにお持ちください。

【在勤・在学証明書に代わるもの】

在勤

- ・社員証
- ・企業名および本人の氏名の明示された入館証
- ・3ヶ月以内に発行された給与明細書 等

在学

- ・学生証
- ・生徒手帳 等

【在勤・在学証明書の記入について】

所在地、電話番号

在勤・在学とも海津市内にある事務所・店舗等の所在地、電話番号

担当者氏名

在勤:所属長、事務所等の責任者、店長 等

在学:学校長、クラス担任、事務局職員 等

※担当者氏名の押印は、担当者の認印で結構です。

海津市図書館 TEL:0584-53-1515