

## 【歳入の確保】取組一覧（案）

&lt;取組区分&gt; ①事務事業の見直し ②公共的施設の見直し ③外部委託の推進 ④公営企業等の健全経営

(単位：千円)

No.	取組 区分	取組事項	担当課	R1	効果額（R1決算額との差額）					
				決算額	R2	R3	R4	R5	R6	R7
1	①	広報誌広告の掲載枠上限撤廃と1/2ページ枠の新設	秘書広報課	919	-	100	100	100	100	100
2	①	企業版ふるさと納税の推進	企画財政課	8,100	-	2,000	3,000	4,000	5,000	5,000
3	①	ネーミングライツ事業の推進	企画財政課	-	200	200	200	200	200	200
4	①	職員駐車場使用料見直し	総務課	4,012	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000
5	①	入湯税の見直し	税務課	6,080	1,600	14,020	14,020	14,020	14,020	14,020
6	①	諸証明交付手数料の見直し	税務課	1,234	300	300	300	300	300	300
7	①	住民票、印鑑登録証明書等の手数料見直し	市民課	4,466	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000
8	①	指定ごみ袋の広告募集	環境課	-	300	300	300	300	300	300
9	④	下水道接続率の向上	上下水道課	457,058	6,722	13,443	20,165	26,886	33,608	40,329
10	①	行政財産貸付事業（旧南濃給食センター跡地）	教育総務課	123	621	621	621	621	621	621
11	①	各種講座の受講料の見直し	社会教育課	261	-	120	120	120	120	120
12	①	体験講座等の参加費の増収	社会教育課（歴史民俗資料館）	34	-	20	20	30	30	30
13	①	入館料の増収	社会教育課（歴史民俗資料館）	1,404	-	-	-	200	350	450
14	①	認定こども園（保育部）おやつ代の徴収	こども課	465	947	947	947	947	947	947
15	①	減免規程の見直し	スポーツ課	5,108	-	-	925	925	925	925
16	①	ミーティングルームの活用（武道館・平体・南体）	スポーツ課	5,108	-	-	47	47	47	47
17	①	南濃南部グラウンド管理棟の活用	スポーツ課	5,108	-	-	15	15	15	15
合 計				499,480	13,690	35,071	43,780	51,711	59,583	66,404

①事務事業の見直し		取組事項	広報誌広告の掲載枠上限撤廃と1/2ページ枠の新設						担当課	秘書広報課
現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7		
1	市の財源確保、市民への生活情報提供等を目的とし、市報かいづに広告を掲載している。 1枠45mm×85m 7,850円	さらなる市の財源確保のため、現在毎月14枠としている広告の上限を撤廃。 また、1/2ページ枠を新設し、広告主がより効果的に広告を掲載できるよう利用を促進していく。	スケジュール	実施						
			効果額	計画	計画	計画	計画	計画	計画	計画
			実績	-	100	100	100	100	100	100
【R1年度決算額】 919 千円		(千円)	実績	実績	実績	実績	実績	実績	実績	

①事務事業の見直し		取組事項	企業版ふるさと納税の推進						担当課	企画財政課
現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7		
2	海津市の創生事業に対し、賛同いただける企業に寄附金を募る。 ※本社が海津市外であることが条件となっている。 平成29年度 11,400千円 平成30年度 5,000千円	企業訪問等を実施し、事業への賛同を促す。	スケジュール	実施						
			効果額	計画	計画	計画	計画	計画	計画	計画
			実績	-	2,000	3,000	4,000	5,000	5,000	5,000
【R1年度決算額】 8,100 千円		(千円)	実績	実績	実績	実績	実績	実績	実績	

①事務事業の見直し		取組事項	ネーミングライツ事業の推進						担当課	企画財政課
現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7		
3			スケジュール	実施						
			効果額	計画	計画	計画	計画	計画	計画	計画
			実績	200	200	200	200	200	200	200
【R1年度決算額】 - 千円		(千円)	実績	実績	実績	実績	実績	実績	実績	

①事務事業の見直し		取組事項	職員駐車場使用料見直し						担当課	総務課
現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7		
4	常勤の特別職の職員並びに 教育長及び一般職から徴収している。	令和2年度より会計年度任用職員制度が導入されたことから、駐車場使用料徴収対象者を見直し、歳入確保を図る。	スケジュール	実施						
			効果額	計画	計画	計画	計画	計画	計画	計画
			実績	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000
【R1年度決算額】 4,012 千円		(千円)	実績	実績	実績	実績	実績	実績	実績	

①事務事業の見直し		取組事項	入湯税の見直し						担当課	税務課・社会福祉課・商工観光課
現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7		
5	地方税法において「入湯税の税率は、入湯客1人1日について150円を標準とするものとする。」とあるが、当市の入湯税は昭和46年4月から昭和50年3月までの標準税率であった40円がそのまま引き継がれている。 当市の観光施設である海津温泉は平成30年の温泉源泉井戸崩落後、令和2年にリニューアルオープンした。また、水晶の湯は令和2年6月に指定管理者が撤退したが、その後新たな指定管理者の選定を行い、施設の大規模改修を同年に実施した。	全国的に40円以下の入湯税である市町村はごく僅かで、税収増を図り施設の維持・サービス向上のために入湯税を100円に引き上げた。 また、海津温泉及び水晶の湯の入込客数の増加に取り組み、歳入増（入湯税）を図る。	スケジュール	実施						
			効果額	計画	計画	計画	計画	計画	計画	計画
			実績	1,600	14,020	14,020	14,020	14,020	14,020	14,020
【R1年度決算額】 6,080 千円		(千円)	実績	実績	実績	実績	実績	実績	実績	

6	①事務事業の見直し		取組事項 諸証明交付手数料の見直し			担当課 税務課			
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7
	諸証明の交付について、手数料を徴収している。  平成28年度 1,629千円 平成29年度 1,551千円 平成30年度 1,498千円	諸証明等発行に係る行政サービスの水準の確保を図り、行政サービス利用に係る負担の公平性を確保するため、発行経費の算定額等を考慮し、手数料を200円から300円にした。	スケジュール	実施					
			効果額	計画 300	計画 300	計画 300	計画 300	計画 300	計画 300
			(千円)	実績	実績	実績	実績	実績	実績
	【R1年度決算額】	1,234 千円							

7	①事務事業の見直し		取組事項 住民票、印鑑登録証明書等の手数料見直し			担当課 市民課			
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7
	住民票、印鑑登録証明書等の手数料の収入額。  平成28年度 5,140,000円 平成29年度 5,045,200円 平成30年度 4,682,400円	諸証明等発行に係る行政サービスの水準の確保を図り、行政サービス利用に係る負担の公平性を確保するため、発行経費の算定額等を考慮し、手数料を200円から300円にした。	スケジュール	実施					
			効果額	計画 2,000	計画 2,000	計画 2,000	計画 2,000	計画 2,000	計画 2,000
			(千円)	実績	実績	実績	実績	実績	実績
	【R1年度決算額】	4,466 千円							

8	①事務事業の見直し		取組事項 指定ごみ袋の広告募集			担当課 環境課			
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7
	指定ごみ袋を毎年度必要枚数作成し、登録販売店等を通して市民へ販売している。 令和元年度作成枚数 ・燃やせるごみ(大) 500,000枚 ・燃やせるごみ(中) 110,000枚 ・燃やせないごみ(大) 30,000枚 ・プラスチック製容器包装 18,000枚	指定ごみ袋を広告媒体として有効活用することにより、歳入増加を図る。 広告を掲載する指定ごみ袋は、年間販売数が多い、燃やせるごみ(大)、(中)とする。 広告掲載料金 ・可燃ごみ(大) 0.55円/枚 ・可燃ごみ(中) 0.2円/枚	スケジュール	実施					
			効果額	計画 300	計画 300	計画 300	計画 300	計画 300	計画 300
			(千円)	実績	実績	実績	実績	実績	実績
	【R1年度決算額】	- 千円							

9	④公営企業等の健全経営		取組事項 下水道接続率の向上			担当課 上下水道課			
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7
	令和元年度未現在、下水道整備率は86.7%であり、下水道接続率は68.0%である。平成30年度に策定した「海津市汚水処理施設整備構想」に基づき、より効率的・効果的な整備を展開している。年間約130件の新規接続があり、接続上昇率は0.8%である。なお、接続できない理由としては、71.4%の世帯が、現在、合併処理浄化槽及び単独浄化槽を使用しており、また「高齢世帯で後継ぎがない。」「大規模な改修が必要で資金が足りない。」などの理由が多く未接続が課題となっている。	市報、イベント等での啓発、出前講座等での下水道の重要性の周知により接続を促進する。また、毎年供用開始日から3年が経過した未接続世帯及び処理区ごとに戸別訪問による推進活動を実施し、併せてアンケート調査により現状を把握し、各世帯に合った下水道への接続勧奨を行う。	スケジュール	実施					
			効果額	計画 6,722	計画 13,443	計画 20,165	計画 26,886	計画 33,608	計画 40,329
			(千円)	実績	実績	実績	実績	実績	実績
	【R1年度決算額】	457,058 千円							

10	①事務事業の見直し		取組事項 行政財産貸付事業 (旧南濃給食センター跡地)			担当課 教育総務課			
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7
	旧南濃給食センター跡地は、城山小学校の保護者等の駐車用地として建物跡地を利用している。現在、砕石敷地 (1,620㎡) の貸付を行っている。	この付近にて東海環状自動車道の、三重県境のトンネル事業や橋脚事業が今後も続く見込みである。そのような状況から、貸付事業を実施することで、安定的な歳入がしばらくの間、見込まれることや、敷地除草の費用削減や周辺住民の防犯面からも大いに貢献する取り組みである。	スケジュール	実施					
			効果額	計画 621	計画 621	計画 621	計画 621	計画 621	計画 621
			(千円)	実績	実績	実績	実績	実績	実績
	【R1年度決算額】	123 千円							

①事務事業の見直し		取組事項	各種講座の受講料の見直し						担当課	社会教育課
現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7		
11 生涯学習講座(一般成人対象)の受講料は1講座で年額6,000円となっている。講師の報酬については、不足分を市費で賄っている。 1講座受講料 年額6,000円 1講座年間 16回 講師報償費 1講座96,000円  【R1年度決算額】 261 千円	年間6,000円の講座受講料を、報償費に応じた額で算定し、講師謝金と講座受講料との差額の解消を図る。  【現状】6,000円→【新】8,000円	スケジューリング								
		効果額	計画	計画	計画	計画	計画	計画		
		実績	-	120	120	120	120	120		
		(千円)	実績	実績	実績	実績	実績	実績		

①事務事業の見直し		取組事項	体験講座等の参加費の増収						担当課	歴史民俗資料館
現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7		
12 歴史講座や銅鏡づくりなどの体験事業を実施して参加費を徴収。 H30 41,800円 R1 34,800円  【R1年度決算額】 34 千円	体験メニュー、開催講座等を見直し、PRを強化して参加者を増やす。	スケジューリング		企画展に関連した体験講座の開催	歴史講座参加者の増(+2割以上)	銅鏡づくり体験参加者の増	前年と同等以上の参加費の確保	前年と同等以上の参加費の確保		
		効果額	計画	計画	計画	計画	計画	計画		
		実績	-	20	20	30	30	30		
		(千円)	実績	実績	実績	実績	実績	実績		

①事務事業の見直し		取組事項	入館料の増収						担当課	歴史民俗資料館
現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7		
13 一般大人310円(団体200円) 一般小人150円(〃150円)  【R1年度決算額】 1,404 千円	常設展示リニューアルに伴って入館料の改定をし、増収を図る。	スケジューリング				常設展示リニューアルオープン	リニューアルPRの強化推進	リニューアルPRの強化推進		
		効果額	計画	計画	計画	計画	計画	計画		
		実績	-	-	-	200	350	450		
		(千円)	実績	実績	実績	実績	実績	実績		

①事務事業の見直し		取組事項	認定こども園(保育部)おやつ代の徴収						担当課	こども課
現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7		
14 副食費として保育料の一部に含まれているため、保護者からの実費徴収は無い。  【R1年度決算額】 465 千円	幼児教育・保育の無償化(令和2年10月からの保育料無償化)に伴い、保育部の保育料に含まれていた給食費(副食費)は、保護者の実費徴収となり、給食とは別に提供するおやつについても、その費用を保護者から実費徴収することとした。	スケジューリング								
		効果額	計画	計画	計画	計画	計画	計画		
		実績	947	947	947	947	947	947		
		(千円)	実績	実績	実績	実績	実績	実績		

①事務事業の見直し		取組事項	減免規程の見直し						担当課	スポーツ課
現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7		
15 学校部活動・クラブ活動、スポーツ少年団等が利用する際の施設使用料を100%減免している。屋外施設の照明料は実費徴収している。  【R1年度決算額】 5,108 千円	令和4年度の施設使用料改定に合わせて令和3年度中に減免範囲、対象団体を精査し、規則を改正する。令和4年度より一部徴収を実施する。小中学生が主体となる団体(部活・中学校クラブ・スポーツ少年団など)とその他の団体とは異なる減額割合を設定する。	スケジューリング		規則を改正						
		効果額	計画	計画	計画	計画	計画	計画		
		実績	-	-	925	925	925	925		
		(千円)	実績	実績	実績	実績	実績	実績		

①事務事業の見直し		取組事項 ミーティングルームの活用 (武道館・平体・南体)				担当課 スポーツ課				
現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7		
16  【R1年度決算額】	武道館・平田体育館・南濃体育館にはそれぞれミーティングスペースがあるが、条例に記載されていないため利用されていない。  5,108 千円	施設利用料の徴収対象施設となるため、令和3年度中に条例および規則を改正し、令和4年度より利用料を徴収する。	スケジュール		条例・規則を改正	実施 				
			効果額	計画	計画	計画	計画	計画	計画	計画
			(千円)	実績	実績	実績	実績	実績	実績	実績
			-	-	47	47	47	47		
①事務事業の見直し		取組事項 南濃南部グラウンド管理棟の活用				担当課 スポーツ課				
現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7		
17  【R1年度決算額】	南部グラウンド管理棟内に多目的スペースが設置されているが、現在はグラウンドおよびテニスコート利用者に無料開放している。  5,108 千円	施設利用料の徴収対象施設となるため、令和3年度中に条例及び規則を改正し、令和4年度より利用料を徴収する。	スケジュール		条例・規則を改正	実施 				
			効果額	計画	計画	計画	計画	計画	計画	計画
			(千円)	実績	実績	実績	実績	実績	実績	実績
			-	-	15	15	15	15		

# 【歳出の抑制】取組一覧（素案）

<取組区分> ①事務事業の見直し ②公共的施設の見直し ③外部委託の推進 ④公営企業等の健全経営

(単位：千円)

No.	取組区分	取組事項	担当課	R1 決算額	効果額（R1決算額との差額）					
					R2	R3	R4	R5	R6	R7
1	①	消防手当（特殊勤務手当）の見直し	秘書広報課	4,187	-	▲ 2,094	▲ 2,094	▲ 2,094	▲ 2,094	▲ 2,094
2	①	管理職手当の削減	秘書広報課	27,478	-	▲ 1,092	▲ 1,092	▲ 1,092	▲ 1,092	▲ 1,092
3	①	市報かいつ発行ページ数の減	秘書広報課	11,021	-	▲ 559	▲ 559	▲ 559	▲ 559	▲ 559
4	①	各種検診負担金の見直し	秘書広報課	143	▲ 143	▲ 143	▲ 143	▲ 143	▲ 143	▲ 143
5	①	団体運営補助金の見直し・終期の設定	企画財政課	238,781	-	▲ 3,621	▲ 7,242	▲ 10,863	▲ 10,863	▲ 10,863
6	①	各事業の事務用品の予算計上方法見直し	総務課	1,026	▲ 326	▲ 326	▲ 326	▲ 326	▲ 326	▲ 326
7	①	公共施設の高圧電力電気料の見直し	総務課	235,141	▲ 40,000	▲ 40,000	▲ 40,000	▲ 40,000	▲ 40,000	▲ 40,000
8	①	情報系管理事業の見直し	総務課	38,602	-	▲ 417	▲ 5,000	▲ 5,000	▲ 5,000	▲ 5,000
9	①	基幹系管理事業（機器の賃貸借）の見直し	総務課	37,506	-	-	▲ 2,500	▲ 5,000	▲ 5,000	▲ 5,000
10	①	基幹系管理事業（委託料等）の見直し	総務課	69,710	▲ 9,358	▲ 9,358	▲ 9,358	▲ 9,358	▲ 9,358	▲ 9,358
11	①	自治連合会交付金の減額	市民活動推進課	1,549	▲ 110	▲ 110	▲ 110	▲ 110	▲ 110	▲ 110
12	①	防犯灯設置費等補助金の検討	市民活動推進課	495	255	▲ 100	▲ 100	▲ 100	▲ 100	▲ 100
13	①	公共交通の料金体系の見直し	市民活動推進課	87,864	2,738	▲ 500	▲ 500	▲ 500	▲ 500	▲ 500
14	①	リサイクル奨励金の見直し	環境課	4,707	93	▲ 1,107	▲ 1,107	▲ 1,107	▲ 1,107	▲ 1,107
15	①	エコドームの配置人員の削減及び開設時間の短縮	環境課	6,686	-	▲ 1,216	▲ 1,216	▲ 1,216	▲ 1,216	▲ 1,216
16	②	海津総合福祉会館の開館日の見直し	社会福祉課	31,886	▲ 1,550	▲ 1,550	▲ 1,550	▲ 1,550	▲ 1,550	▲ 1,550
17	①	自殺対策（若年層対策）事業の見直し	社会福祉課	2,400	▲ 465	▲ 465	▲ 465	▲ 465	▲ 465	▲ 465
18	①	子宝祝金（出産）の支給廃止	社会福祉課	5,050	-	▲ 2,500	▲ 2,800	▲ 3,900	▲ 4,000	▲ 1,150
19	①	シルバー人材センターの補助金額の見直し	高齢介護課	17,000	▲ 1,700	▲ 2,200	▲ 2,200	▲ 2,200	▲ 2,200	▲ 2,200
20	②	やすらぎ会館の浴室運営を休止	高齢介護課	33,310	▲ 17,737	▲ 17,737	▲ 17,737	▲ 17,737	▲ 17,737	▲ 17,737
21	①	88歳・100歳お祝い事業の見直し	高齢介護課	2,723	-	▲ 181	▲ 391	▲ 391	▲ 391	▲ 391
22	②	ゆとりの森入浴時間の変更	高齢介護課	34,196	-	▲ 100	▲ 100	▲ 100	▲ 100	▲ 100
23	②	ゆとりの森管理を指定管理制度による外部委託	高齢介護課	34,196	-	-	-	-	▲ 3,000	▲ 3,000
24	④	介護予防教室の見直し（コグニサイズ）	高齢介護課	480	-	▲ 480	▲ 480	▲ 480	▲ 480	▲ 480
25	①	検診対象者の見直し	健康課	41,979	3,289	▲ 9,105	▲ 9,105	▲ 9,105	▲ 9,105	▲ 9,105
26	①	任意インフルエンザ予防接種の助成額の見直し	健康課	6,457	▲ 833	▲ 3,334	▲ 3,334	▲ 3,334	▲ 3,334	▲ 3,334
27	①	乳幼児健診事業の見直し	健康課	2,885	▲ 640	▲ 670	▲ 670	▲ 670	▲ 670	▲ 670
28	②	保健センターでの事業休止による維持経費の見直し	健康課	1,606	▲ 1,018	▲ 1,039	▲ 1,039	▲ 1,039	▲ 1,391	▲ 1,391
29	④	オムツ等の消耗品費の抑制	サンリバーはつらつ	5,063	▲ 1,000	▲ 1,000	▲ 1,000	▲ 1,000	▲ 1,000	▲ 1,000
30	④	入所者に合ったオムツ形態等の見直しの実施	サンリバー松風苑	2,613	▲ 623	▲ 623	▲ 623	▲ 623	▲ 623	▲ 623
31	①	農事改良組合長報償費の見直し	農林振興課	5,160	▲ 1,480	▲ 1,480	▲ 1,480	▲ 1,480	▲ 1,480	▲ 1,480
32	①	新規就農者支援事業費補助金見直し	農林振興課	6,000	-	▲ 500	▲ 500	▲ 500	▲ 500	▲ 500
33	①	県営特定農業用管路等特定対策事業の見直し	農林振興課	15,999	-	-	▲ 13,000	▲ 13,000	▲ 13,000	▲ 13,000
34	①	チューリップ祭開催負担金の見直し	商工観光課	20,000	▲ 1,000	▲ 5,000	▲ 5,000	▲ 5,000	▲ 5,000	▲ 5,000
35	①	木曾三川公園イベント実行委員会負担金の見直し	商工観光課	2,420	▲ 420	▲ 420	▲ 420	▲ 420	▲ 420	▲ 420
36	①	市観光協会負担金の見直し	商工観光課	2,000	▲ 200	▲ 200	▲ 200	▲ 200	▲ 200	▲ 200
37	①	水晶の湯の指定管理料の削減	商工観光課	18,750	-	▲ 8,750	▲ 10,750	▲ 7,750	▲ 10,750	▲ 10,750
38	①	橋梁補修設計委託業務	建設課	40,779	-	▲ 2,494	▲ 6,056	▲ 10,815	▲ 11,280	▲ 16,292
39	①	ブロック塀撤去補助の廃止	住宅都市計画課	988	-	▲ 988	▲ 988	▲ 988	▲ 988	▲ 988
40	①	耐震シェルター設置補助の廃止	住宅都市計画課	0	0	0	0	0	0	0
41	①	野外活動補助金の縮小	学校教育課	1,228	▲ 1,218	▲ 1,218	▲ 1,218	▲ 1,218	▲ 1,218	▲ 1,218
42	①	学校図書館司書の見直し	学校教育課	14,369	▲ 410	▲ 410	▲ 410	▲ 410	▲ 410	▲ 410
43	①	学級支援員・小人数指導員・特別支援教育アシスタントの見直し	学校教育課	28,679	▲ 816	▲ 816	▲ 816	▲ 816	▲ 816	▲ 816
44	①	校外活動補助金の縮小	学校教育課	1,284	▲ 1,241	▲ 1,241	▲ 1,241	▲ 1,241	▲ 1,241	▲ 1,241
45	①	学級支援員・小人数指導員・特別支援教育アシスタントの見直し	学校教育課	8,848	▲ 583	▲ 583	▲ 583	▲ 583	▲ 583	▲ 583
46	①	進路指導補助事業の見直し	学校教育課	440	-	▲ 210	▲ 210	▲ 210	▲ 210	▲ 210
47	①	留守家庭児童教室のおやつ(夏休み・土曜日)の廃止	こども課	350	▲ 350	▲ 350	▲ 350	▲ 350	▲ 350	▲ 350
48	②	文化会館の廃止	社会教育課	12,765	302	0	0	0	▲ 12,765	▲ 12,765
49	②	平田福祉センターの一般開放の利用制限及び廃止	社会教育課	1,948	▲ 786	▲ 690	▲ 1,948	▲ 1,948	▲ 1,948	▲ 1,948
50	①	電柱広告費の削減	社会教育課（歴史民俗資料館）	396	▲ 396	▲ 396	▲ 396	▲ 396	▲ 396	▲ 396
51	①	委託・保守事業の見直し	社会教育課（歴史民俗資料館）	10,148	▲ 986	▲ 1,171	▲ 1,171	▲ 1,171	▲ 1,171	▲ 1,171
52	①	古典芸能公演費の削減	社会教育課（歴史民俗資料館）	1,444	▲ 1,219	▲ 1,219	▲ 1,219	▲ 1,219	▲ 1,219	▲ 1,219
53	②	平田図書館・生涯学習センターの用途変更	社会教育課（図書館）	10,348	-	-	-	▲ 10,348	▲ 10,348	▲ 10,348
54	①	職員配置の見直し	社会教育課（図書館）	1,820	▲ 1,820	▲ 1,820	▲ 1,820	▲ 1,820	▲ 1,820	▲ 1,820
55	②	南濃図書館の廃止	社会教育課（図書館）	1,777	▲ 1,777	▲ 1,777	▲ 1,777	▲ 1,777	▲ 1,777	▲ 1,777
56	①	かいづっちマラソン大会の見直し	スポーツ課	566	▲ 566	▲ 566	▲ 566	▲ 566	▲ 566	▲ 566
57	②	南部グラウンド管理の見直し	スポーツ課	2,252	▲ 1,149	▲ 1,149	▲ 1,149	▲ 1,149	▲ 1,149	▲ 1,149
58	①	火災防火ポスター入賞者賞賜品の見直し	予防課	83	-	▲ 27	▲ 27	▲ 27	▲ 27	▲ 27
59	①	消防職員研修事業見直し	消防総務課	1,603	-	▲ 212	▲ 212	▲ 212	▲ 212	▲ 212
60	①	消防庫の光熱水費の見直し	消防課	1,573	-	▲ 30	▲ 30	▲ 30	▲ 30	▲ 30
61	①	消火栓の新設・移設の見直し	消防課	8,998	-	▲ 4,709	▲ 4,709	▲ 4,709	▲ 4,709	▲ 4,709
62	①	議会広報発行ページ数の削減	議会総務課	1,603	▲ 210	▲ 210	▲ 210	▲ 210	▲ 210	▲ 210
合 計				1,211,358	▲ 85,453	▲ 140,263	▲ 171,297	▲ 190,625	▲ 210,307	▲ 212,469

①事務事業の見直し		取組事項 消防手当（特殊勤務手当）の見直し				担当課 秘書広報課			
現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7	
1	消防全職員に対して、毎月給料月額2%を支給している。	令和3年度から1%減額する。	スケジュール	実施					
			効果額	計画	計画	計画	計画	計画	計画
			実績	-	▲ 2,094	▲ 2,094	▲ 2,094	▲ 2,094	▲ 2,094
【R1年度決算額】	4,187 千円	(千円)	実績	実績	実績	実績	実績	実績	

①事務事業の見直し		取組事項 管理職手当の削減				担当課 秘書広報課			
現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7	
2	管理の地位にある職員（部長、課長及び園長）にその特殊性に基づいて支給される手当で、毎月、区分ごとに定額支給している。	毎月定額支給している管理職手当を7%減額する。 ※2年ごとに削減率を検証する。	スケジュール	実施					
			効果額	計画	計画	計画	計画	計画	計画
			実績	-	▲ 1,902	▲ 1,902	▲ 1,902	▲ 1,902	▲ 1,902
【R1年度決算額】	27,478 千円	(千円)	実績	実績	実績	実績	実績	実績	

①事務事業の見直し		取組事項 市報かいづ発行ページ数の減				担当課 秘書広報課			
現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7	
3	市政の情報発信を目的に、市報かいづを毎月1日に発行している。発行部数12,500部、平均28ページ/部。	市報に掲載している記事を見直し、よりコンパクトでわかりやすい記事を目指すことにより、さらなるページ数の削減を進める。（1号あたり平均2ページ減）	スケジュール	実施					
			効果額	計画	計画	計画	計画	計画	計画
			実績	-	▲ 559	▲ 559	▲ 559	▲ 559	▲ 559
【R1年度決算額】	11,021 千円	(千円)	実績	実績	実績	実績	実績	実績	

①事務事業の見直し		取組事項 各種検診負担金の見直し				担当課 秘書広報課			
現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7	
4	職員の各種検査費用について、市が一部助成している。	職員の各種検査費用について、市助成額を廃止し、自己負担とする。	スケジュール	実施					
			効果額	計画	計画	計画	計画	計画	計画
			実績	▲ 143	▲ 143	▲ 143	▲ 143	▲ 143	▲ 143
【R1年度決算額】	143 千円	(千円)	実績	実績	実績	実績	実績	実績	

①事務事業の見直し		取組事項 団体運営補助金の見直し・終期の設定				担当課 企画財政課			
現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7	
5	団体又は個人の行う特定の事業に対し公益上必要があると認められた場合に、主管課が団体運営補助金を交付している。企画財政課において団体運営補助金の交付基準を策定している。	所管課に補助金交付基準の順守し、下記について取り組む。 ①奨励的補助金については、自助努力を促し、段階的に削減して、令和5年度までに廃止する。 ②団体補助金は、終期を設定したうえで交付決定する。負担的補助金や協働的補助金についても同様とし、更新の際は、必ず交付額の見直しを行うものとする。 ③補助金交付申請に係る実績報告については、収支精算書の添付に加え、領収書等の確認を行う。 ④余剰金が発生した場合は、確実に返還を求める。	スケジュール	実施					
			効果額	計画	計画	計画	計画	計画	計画
			実績	-	▲ 3,621	▲ 7,242	▲ 10,863	▲ 10,863	▲ 10,863
【R1年度決算額】	238,781 千円	(千円)	実績	実績	実績	実績	実績	実績	

①事務事業の見直し		取組事項 各事業の事務用品の予算計上方法見直し				担当課 総務課			
現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7	
6 各事業ごとに事務用品費を計上している。 7事業 1,026千円	各事業で計上していた事務用品費を、総務管理事務事業にて一括管理することで経費削減を図る。	スケジュール	実施						
		効果額	計画	▲ 326	▲ 326	▲ 326	▲ 326	▲ 326	▲ 326
		実績	実績	実績	実績	実績	実績	実績	
【R1年度決算額】	1,026 千円	(千円)							

①事務事業の見直し		取組事項 公共施設の高圧電力電気料の見直し				担当課 総務課			
現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7	
7 電力の自由化が平成13年から始まり、徐々に拡充され、平成28年に全面自由化となった。本市では、平成24年に高圧電力を使用している37施設において、新電力会社へ切り替えを行い、その後、徐々に切り替え施設を増やし43施設の切り替えを実施している。また、平成30年には、基本料金単価の見直しを行い、削減に取り組んでいる。	高圧電力施設59施設の電力供給について、競争入札を実施し、価格競争により、最も低価格の電力供給会社と契約し電気コストの削減を図る。	スケジュール	実施						
		効果額	計画	▲ 40,000	▲ 40,000	▲ 40,000	▲ 40,000	▲ 40,000	▲ 40,000
		実績	実績	実績	実績	実績	実績	実績	
【R1年度決算額】	235,141 千円	(千円)							

①事務事業の見直し		取組事項 情報系管理事業の見直し				担当課 総務課			
現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7	
8 現行情報系機器及びシステムは、平成28年3月より導入している。各スイッチ更新、強化対策が必要となっている。	令和4年3月に契約更改を迎える情報系機器及びシステムについて、業務効率を維持した中での経費削減方法を検討し、強化対策等を図りながら更改を実施する。	スケジュール	実施						
		効果額	計画	-	▲ 417	▲ 5,000	▲ 5,000	▲ 5,000	▲ 5,000
		実績	実績	実績	実績	実績	実績	実績	
【R1年度決算額】	38,602 千円	(千円)							

①事務事業の見直し		取組事項 基幹系管理事業（機器の賃貸借）の見直し				担当課 総務課			
現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7	
9 現行基幹系機器は、平成28年10月より導入している。	令和4年10月に契約更改を迎える基幹系機器について、業務効率を維持した中での経費削減方法を検討し、強化対策等を図りながら更改を実施する。	スケジュール	実施						
		効果額	計画	-	-	▲ 2,500	▲ 5,000	▲ 5,000	▲ 5,000
		実績	実績	実績	実績	実績	実績	実績	
【R1年度決算額】	37,506 千円	(千円)							

①事務事業の見直し		取組事項 基幹系管理事業（委託料等）の見直し				担当課 総務課			
現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7	
10 基幹系システムの経費について、令和元年度に実施した現行ベンダーとの交渉により、令和2年度からクラウドサービス利用料及び委託処理・業務用紙について減額している。	令和4年10月にシステム更改を迎えるため、現行ベンダーとの価格交渉の結果、現行システム関連費用について費用削減の提案が示され、令和2年度より提案に基づく減額を実施している。	スケジュール	実施						
		効果額	計画	▲ 9,358	▲ 9,358	▲ 9,358	▲ 9,358	▲ 9,358	▲ 9,358
		実績	実績	実績	実績	実績	実績	実績	
【R1年度決算額】	69,710 千円	(千円)							



①事務事業の見直し		取組事項 自治連合会交付金の減額		担当課 市民活動推進課					
現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7	
11 自治連合会運営交付金として1,310千円を交付している。 隔年で自治会長等研修を行っており、研修実施年度については、1,300千円を増額交付している。  【R1年度決算額】 1,549 千円	令和2年度から交付額を見直し、1,200千円とした。 隔年の自治会長等研修費については、今後検討していく。	スケジュール	実施						
		効果額	計画	▲110	▲110	▲110	▲110	▲110	▲110
		実績	実績	実績	実績	実績	実績	実績	

①事務事業の見直し		取組事項 防犯灯設置費等補助金の検討		担当課 市民活動推進課					
現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7	
12 安全確保や犯罪防止のため、自治会等が防犯灯を設置する場合に、予算の範囲内で補助金を交付する。  【R1年度決算額】 495 千円	設置要件や現地の状況を精査したうえで、緊急性等を判断し、予算の範囲内において補助金を交付する。	スケジュール	実施						
		効果額	計画	255	▲100	▲100	▲100	▲100	▲100
		実績	実績	実績	実績	実績	実績	実績	

①事務事業の見直し		取組事項 公共交通の料金体系の見直し		担当課 市民活動推進課					
現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7	
13 コミュニティバスの見直しに伴い定時路線を8路線から3路線に減便し、廃止路線の交通空白地を解消するためにデマンド交通を支援として導入した。 利用しやすいようにバスポート月額3,000円を設定し、制度周知と利用促進に努めてきた。 しかし、現在のデマンド交通の利用は、約30人の特定利用者が利用数の約65%を占めており、「予約の取りにくさ」につながっている。 【R1年度決算額】 87,864 千円	デマンド交通のバスポートについては、現状課題を踏まえ廃止した。 定時路線とデマンド交通の割引対象者を統一することにより割引対象者拡充を図った。デマンド交通の運賃を300円から400円に値上げした。  ※デマンド交通の割引対象者について、「免許証自主返納者」を、定時路線と同じく「65歳以上」に拡充した。	スケジュール	実施						
		効果額	計画	7,738	▲500	▲500	▲500	▲500	▲500
		実績	実績	実績	実績	実績	実績	実績	

①事務事業の見直し		取組事項 リサイクル奨励金の見直し		担当課 環境課					
現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7	
14 資源化として再生可能な資源の分別回収事業を実施する団体に対し、奨励金を交付している。  【R1年度決算額】 4,707 千円	令和2年度より事務費割を廃止する。なお、PETボトルのみ回収割を50円/kgに変更する。	スケジュール	実施						
		効果額	計画	93	▲1,107	▲1,107	▲1,107	▲1,107	▲1,107
		実績	実績	実績	実績	実績	実績	実績	

②公共的施設の見直し		取組事項 エコドームの配置人員の削減及び開設時間の短縮		担当課 環境課					
現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7	
15 令和2年度は会計年度任用職員が7人在籍し、ローテーション方式により勤務している。資源物の売却などによる収入もあるが、平成27年度から令和元年度の5年間の収支は、平均で約5,000千円の赤字となっている。また、資源物の売却単価については、中国の廃棄物輸入規制の影響を受けて、令和2年度の売却単価が半減しており、収益も大幅に減少すると予測される。  【R1年度決算額】 6,686 千円	エコドームの維持管理費の約90%を占める人件費について、人員配置を再検討し、適正な人員配置を実施する。 また、現在の午前9時から午後5時までの開設時間について、土・日曜日を除いた日を午前9時から午後1時までとする時間短縮を行い、人件費の削減を図る。	スケジュール	実施						
		効果額	計画	-	▲1,216	▲1,216	▲1,216	▲1,216	▲1,216
		実績	実績	実績	実績	実績	実績	実績	

②公共的施設の見直し		取組事項 海津総合福祉会館の開館日の見直し				担当課 社会福祉課				
現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7		
16	海津総合福祉会館規則の第2条で休館日は、毎月第3日曜日及び12月29日から翌年の1月31日までと定めている。	利用実績を踏まえ、令和2年4月より、休館日を現行の「毎月第3日曜日」から「日曜日」とした。	スケジュール	実施						
			効果額	計画	▲ 1,550	▲ 1,550	▲ 1,550	▲ 1,550	▲ 1,550	▲ 1,550
			実績							
【R1年度決算額】	31,886 千円	(千円)								

①事務事業の見直し		取組事項 自殺対策（若年層）事業の見直し				担当課 社会福祉課				
現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7		
17	若年層の自殺対策事業として、市内中学校1校ずつ「こころ」と「いのち」を大切に講義を実施している。	小学生を対象に若年層の自殺対策を実施する。ゲートキーパー（こころ見守りたい（市民ボランティア））が実施する絵本の読み聞かせと併せ、「自分を大切にしよう」をテーマにSOSの出し方に関する教育の協働実施を行うことで講演会費用を削減した。	スケジュール	実施						
			効果額	計画	▲ 465	▲ 465	▲ 465	▲ 465	▲ 465	▲ 465
			実績							
【R1年度決算額】	2,400 千円	(千円)								

①事務事業の見直し		取組事項 子宝祝金（出産）の支給廃止				担当課 社会福祉課				
現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7		
18	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 出産祝金 第3子以降の子を出産し、引き続き居住する意思のあるとき、保護者に支給。</li> <li>・ 入学祝金 出産祝金を支給した第3子以降の子が小学校に入学し、5月1日現在在籍している児童の保護者に支給。</li> </ul> ※子宝祝金は、出産祝金と入学祝金の総称	子宝祝金を支給廃止し、今後は全ての子育て世帯への支援施策として設置された「子育て世代包括支援センター」の支援体制の充実を図る。 ただし、令和3年4月1日以前に出生し、子宝祝金（出産）を支給した保護者に対してのみ、入学祝金を支給する。	スケジュール	実施						
			効果額	計画	-	▲ 2,500	▲ 2,800	▲ 3,900	▲ 4,000	▲ 1,150
			実績							
【R1年度決算額】	5,050 千円	(千円)								

①事務事業の見直し		取組事項 シルバー人材センターの補助金額の見直し				担当課 高齢介護課				
現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7		
19	高齢者の就労を通じた生きがいづくりを支援するため、シルバー人材センター事務局職員の人件費を補助している。	実施事業と補助要求額について、ヒアリング等を実施し精査する。また、自助努力を促し、補助金額を削減する。	スケジュール	実施						
			効果額	計画	▲ 1,700	▲ 2,200	▲ 2,200	▲ 2,200	▲ 2,200	▲ 2,200
			実績							
【R1年度決算額】	17,000 千円	(千円)								

②公共的施設の見直し		取組事項 やすらぎ会館の浴室運営を休止				担当課 高齢介護課				
現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7		
20	平田総合福祉会館やすらぎ会館内の「やすらぎ温泉」については、市内の利用者が少なく、温泉であることから施設を維持するための費用（保守点検、燃料費、人件費、修繕費等）が高額である。 また、海津総合福祉会館ひまわりや南濃総合福祉会館ゆりの森にも入浴施設を備えており、重複した機能の施設となっており、施設の統廃合が今後の課題となっている。	市内には海津温泉や水晶の湯などの温泉があり、コミュニティバス等による移動手段も確保されていることから、温泉施設を休止した。	スケジュール	実施						
			効果額	計画	▲ 17,737	▲ 17,737	▲ 17,737	▲ 17,737	▲ 17,737	▲ 17,737
			実績							
【R1年度決算額】	33,310 千円	(千円)								

①事務事業の見直し		取組事項 88歳・100歳お祝い事業の見直し			担当課 高齢介護課					
現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7		
21	9月1日を基準日として、住民登録をしている88歳到達者に10,000円、誕生日当日を基準として、100歳到達者に100,000円を配付している。  【R1年度決算額】 2,723 千円	少子化対策として、子育て世帯への支援施策に高齢福祉施策の費用を一部転換させていく。 令和3年度に、100歳お祝い金を30,000円に減額する。 令和4年度から88歳お祝い金を廃止する。	スケジュール		100歳のお祝い金減額					
			効果額	計画	-	▲ 181	▲ 391	▲ 391	▲ 391	▲ 391
			実績	実績	実績	実績	実績	実績		

②公共的施設の見直し		取組事項 ゆとりの森入浴時間の変更			担当課 高齢介護課					
現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7		
22	ゆとりの森の浴室について、新型コロナウイルス感染症感染拡大防止対策の徹底を図るため、施設利用再開以降は、当面の間、会館職員で対応できる時間帯に入浴時間を変更している。  ◎規則記載時間：13時～20時 ◎現在：10時30分～15時 (感染防止対策徹底のため)  【R1年度決算額】 34,196 千円	ゆとりの森の入浴時間の変更 ◎変更案：10時30分～15時 現在の利用者の状況並びに、コロナ禍以前の利用状況を考慮しても、夜間の入浴時間の設定は必要性が低い。 夜間の利用を維持するためには、シルバー人材への人件費が発生するため、入浴時間の変更により、人件費を削減する。	スケジュール		入浴時間の変更					
			効果額	計画	-	▲ 100	▲ 100	▲ 100	▲ 100	▲ 100
			実績	実績	実績	実績	実績	実績		

②公共的施設の見直し		取組事項 ゆとりの森管理を指定管理制度による外部委託			担当課 高齢介護課					
現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7		
23	市の管理で会館運営を行っている。 職員配置：会計年度任用職員2人 業務内容：ゆとりの湯運営、部屋の貸出等の管理  【R1年度決算額】 34,196 千円	指定管理制度を用いて外部委託することにより、会館管理費の減額を図る。	スケジュール				指定管理者募集	指定管理		
			効果額	計画	-	-	-	-	▲ 3,000	▲ 3,000
			実績	実績	実績	実績	実績	実績		

④公営企業等の健全経営		取組事項 介護予防教室の見直し（コグニサイズ）			担当課 高齢介護課					
現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7		
24	一般高齢者を対象に、運動機能の維持・向上のための転倒予防教室を開催している。身近な場所で気軽に参加できるよう、毎年場所を変えて実施。 教室終了後、修了者による自主サークルが市内8ヶ所で立ち上がっている。  【R1年度決算額】 480 千円	地域での市民主体の取り組みが活発になったことから事業の目的が達成されたため、事業を見直す。	スケジュール							
			効果額	計画	-	▲ 480	▲ 480	▲ 480	▲ 480	▲ 480
			実績	実績	実績	実績	実績	実績		

①事務事業の見直し		取組事項 検診対象者の見直し			担当課 健康課					
現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7		
25	検診を下記の対象者に実施 ・胃がん検診 30歳以上 ・大腸がん検診 30歳以上 ・乳がん検診 30歳以上の女性 ・骨検診 30歳以上  健康増進法に基づく「がん予防重点健康教育及びがん検診実施のための指針」「健康増進事業実施要領」に準じた検診対象者に見直す。 ・胃がん検診 40歳以上 ・大腸がん検診 40歳以上 ・乳がん検診 40歳以上の女性 ・骨検診 40歳以上の女性  【R1年度決算額】 41,979 千円	対象者の見直し	スケジュール							
			効果額	計画	3,289	▲ 9,105	▲ 9,105	▲ 9,105	▲ 9,105	▲ 9,105
			実績	実績	実績	実績	実績	実績		

①事務事業の見直し		取組事項 任意インフルエンザ予防接種の助成額の見直し				担当課 健康課			
現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7	
26 1歳から中学3年生の保護者を対象に、任意インフルエンザ予防接種の接種料金の一部を助成している。 (助成額) 接種料金の1/2の額。10円未満切り捨て、ただし、2,250円/回を上限。  【R1年度決算額】 6,457 千円	予防接種法に基づかない任意インフルエンザ予防接種の助成額の上限額を引き下げる。 【助成額】 (令和2年度) 接種料金の1/2の額。10円未満切り捨て、ただし、2,000円/回を上限。 (令和3年度) 1,000円/回	スケジュール	助成額の見直し 2,000円/回を上限	助成額の見直し 1,000円/回					
		実施	→						
		効果額	▲ 833	▲ 3,334	▲ 3,334	▲ 3,334	▲ 3,334	▲ 3,334	▲ 3,334
		(千円)	実績	実績	実績	実績	実績	実績	

①事務事業の見直し		取組事項 乳幼児健診事業の見直し				担当課 健康課			
現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7	
27 乳児健診8回、10か月児健診8回、1歳6か月児健診12回、3歳児健診12回実施  【R1年度決算額】 2,885 千円	出生数減少に伴い、健診対象者が減ったため健診回数を見直す。 (令和2年度) ・乳児健診 8回 ・10か月児健診 8回 ・1歳6か月児健診 8回 ・3歳児健診 8回 (令和3年度) ・乳児健診と10か月児健診を合同 12回 ・1歳6か月児健診 7回 ・3歳児健診 12回	スケジュール	4健診とも8回 で対応	乳児・10か月児健診を 合同で12回 1歳6か月児健診7回 3歳児健診12回					
		実施	→						
		効果額	▲ 640	▲ 670	▲ 670	▲ 670	▲ 670	▲ 670	▲ 670
		(千円)	実績	実績	実績	実績	実績	実績	

①事務事業の見直し		取組事項 保健センターでの事業休止による維持経費の見直し				担当課 健康課			
現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7	
28 保健センター業務は、海津総合福祉会館の1か所にて運営しており、該当施設については休止となっている。必要最低限の維持管理費及び修繕を実施している。  【R1年度決算額】 1,606 千円	周辺施設である文化会館の廃止計画に合わせ、取壊しを行う。 なお、土地については、民間所有の土地ではあるが、文化会館と同様に、新たな活性化に資する民間施設の誘致等を検討していく。  (借地料 232,000円 含まず)	スケジュール	必要最低限の 維持管理費のみ				取壊し予定		
		実施	→						
		効果額	▲ 1,018	▲ 1,039	▲ 1,039	▲ 1,039	▲ 1,039	▲ 1,391	▲ 1,391
		(千円)	実績	実績	実績	実績	実績	実績	

④公営企業等の健全経営		取組事項 オムツ等の消耗品費の抑制				担当課 サンリバーはつらつ			
現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7	
29 利用者が使用するオムツの購入及び災害時のためのストック確保  【R1年度決算額】 5,063 千円	災害時等のオムツはストックしつつ、必要量を精査して最低限の量とした。	スケジュール							
		実施	→						
		効果額	▲ 1,000	▲ 1,000	▲ 1,000	▲ 1,000	▲ 1,000	▲ 1,000	▲ 1,000
		(千円)	実績	実績	実績	実績	実績	実績	

④公営企業等の健全経営		取組事項 入所者に合ったオムツ形態等の見直しの実施				担当課 サンリバー松風苑			
現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7	
30 利用者が使用するオムツの購入及び災害時のためのストック確保  【R1年度決算額】 2,613 千円	災害時等のオムツはストックしつつ、必要量を精査して最低限の量とした。	スケジュール	オムツ形態等 の見直しを実施する。						
		実施	→						
		効果額	▲ 623	▲ 623	▲ 623	▲ 623	▲ 623	▲ 623	▲ 623
		(千円)	実績	実績	実績	実績	実績	実績	

①事務事業の見直し		取組事項 農事改良組合長報償費の見直し				担当課 農林振興課			
現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7	
31  【R1年度決算額】 5,160 千円	農事改良組合長に年1回報償金を支払っている。  関係組織と業務等の調整を行い、令和2年度から平等割額を削減する。	スケジュール	平等割を減額する						
		効果額	▲ 1,480	▲ 1,480	▲ 1,480	▲ 1,480	▲ 1,480	▲ 1,480	
		実績							

①事務事業の見直し		取組事項 新規就農者支援事業費補助金見直し				担当課 農林振興課			
現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7	
32  【R1年度決算額】 6,000 千円	新規就農者の初期の施設整備負担の軽減を促進し、円滑な就農を支援する。  支援金支給額を検討し、交付額を変更する。 1人当たり1,500千円を1,000千円とする。	スケジュール		変更後の交付額					
		効果額	-	▲ 500	▲ 500	▲ 500	▲ 500	▲ 500	
		実績							

①事務事業の見直し		取組事項 県営特定農業用管水路等特定対策事業の見直し				担当課 農林振興課			
現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7	
33  【R1年度決算額】 15,999 千円	平成29年度～令和18年度の20年計画で、海津地区・平田地区の13地区において、計画的に石綿管水路の更新整備を行っている。  土倉地区(平成29年～令和3年) 福江地区(平成29年～令和3年) 負担割合：国55%県35%市10%	スケジュール		土倉地区・福江地区 事業完了	休止	休止	休止	休止	
		効果額	-	-	▲ 13,000	▲ 13,000	▲ 13,000	▲ 13,000	
		実績							

①事務事業の見直し		取組事項 チューリップ祭開催負担金の見直し				担当課 商工観光課			
現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7	
34  【R1年度決算額】 20,000 千円	毎年、国営木曾三川公園において「チューリップ祭」が実施されており、実行委員会へ負担金を交付している。  実行委員会に対し「チューリップ祭」の実施内容の見直しと事業費の削減を提案する。それに則して、負担金について段階的に見直す。	スケジュール							
		効果額	▲ 1,000	▲ 5,000	▲ 5,000	▲ 5,000	▲ 5,000	▲ 5,000	
		実績							

①事務事業の見直し		取組事項 木曾三川公園イベント実行委員会負担金の見直し				担当課 商工観光課			
現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7	
35  【R1年度決算額】 2,420 千円	毎年、国営木曾三川公園において1年を通じて各種イベントが実施されており、実行委員会へ負担金を交付している。  実行委員会に対し、各種イベントの実施内容の見直しと事業費の削減を提案する。それに則して、負担金を見直す。	スケジュール							
		効果額	▲ 420	▲ 420	▲ 420	▲ 420	▲ 420	▲ 420	
		実績							

①事務事業の見直し		取組事項	市観光協会負担金の見直し						担当課	商工観光課
現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7		
36	海津市観光協会への事業負担金 負担金は引き続き交付し、活動を支援してゆく。その額については、見直しをするものとする。 事業内容の充実を図り、新規会員を獲得することで、自助努力を促していく。	スケジューリング	実施							
		効果額	計画	▲ 200	▲ 200	▲ 200	▲ 200	▲ 200	▲ 200	▲ 200
		実績								
【R1年度決算額】 2,000 千円		(千円)								

①事務事業の見直し		取組事項	水晶の湯の指定管理委託料の削減						担当課	商工観光課
現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7		
37	水晶の湯について、指定管理者制度により運営を行ってきたが、新型コロナウイルス感染症の流行等により売上げが著しく低下したことから、協定期間の途中で指定管理の辞退の申し出を受けた。 新たな指定管理者の選定を進めるとともに、施設の総点検を実施し、改修工事を行っている。	スケジューリング	実施							
		効果額	計画	-	▲ 8,750	▲ 10,750	▲ 7,750	▲ 10,750	▲ 10,750	▲ 10,750
		実績								
【R1年度決算額】 18,750 千円		(千円)								

①事務事業の見直し		取組事項	橋梁補修設計委託業務						担当課	建設課
現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7		
38	橋梁補修工事は、橋梁点検で作成した点検調書を基に設計委託を行い、その設計成果を用いて工事発注を行っている。 橋梁補修にかかる設計委託費は令和元年度実績で、小規模な補修であっても1橋約230万円必要である。小規模な橋梁補修においては、補修工事にかかる費用についても少額で済むことから、設計委託費用が工事費用を上回る事例が生じている。	スケジューリング	実施							
		効果額	計画	-	▲ 2,494	▲ 6,056	▲ 10,815	▲ 11,280	▲ 16,292	
		実績								
【R1年度決算額】 40,779 千円		(千円)								

①事務事業の見直し		取組事項	ブロック塀撤去補助金の廃止						担当課	住宅都市計画課
現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7		
39	平成30年6月に発生した大阪北部地震で、耐震性に問題があるブロック塀が倒壊したことを受け、補助制度を開始した。 市民に向け平成30年度から自己点検や補助制度の啓発を行い、撤去補助金を交付してまいりましたが、緊急事業として実施した目的は概ね図られたことから、令和2年度をもって補助制度を終了し、自己管理していただく啓発事業に取り組んでいく。	スケジューリング	実施							
		効果額	計画	1,012	▲ 988	▲ 988	▲ 988	▲ 988	▲ 988	▲ 988
		実績								
【R1年度決算額】 988 千円		(千円)								

①事務事業の見直し		取組事項	耐震シェルター設置補助金の廃止						担当課	住宅都市計画課
現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7		
40	市民要望を受け、耐震シェルター設置補助金制度を開始した。 毎年、広報誌などで市民へ周知を行ったが平成27年度～令和元年度申請件数0件であることから、令和2年度で制度を廃止した。	スケジューリング	実施							
		効果額	計画	0	0	0	0	0	0	0
		実績								
【R1年度決算額】 0 千円		(千円)								

①事務事業の見直し		取組事項 野外活動補助金の縮小			担当課 学校教育課					
現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7		
41  【R1年度決算額】 1,228 千円	野外活動補助金として、バス代と引率の補助をしている。	令和2年度よりバス代の補助は廃止し、引率の補助のみとする。	スケジュール	実施						
			効果額	▲ 1,218	▲ 1,218	▲ 1,218	▲ 1,218	▲ 1,218	▲ 1,218	
			実績							

①事務事業の見直し		取組事項 学校図書館司書の見直し			担当課 学校教育課					
現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7		
42  【R1年度決算額】 14,369 千円	各小学校に1人図書館司書を配置している。	令和2年度は一人当たりの勤務日数を220日から210日に削減した。令和3年度以降も見直しを検討する。	スケジュール	実施						
			効果額	▲ 410	▲ 410	▲ 410	▲ 410	▲ 410	▲ 410	
			実績							

①事務事業の見直し		取組事項 学級支援員・小人数指導員・特別支援教育アシスタントの見直し			担当課 学校教育課					
現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7		
43  【R1年度決算額】 28,679 千円	(小学校) 授業を円滑に行うために学級支援員20人、少人数指導員2人、特別支援教育アシスタント10人を任用している。	令和2年度は、1日当たりの勤務時間を最大5.5時間までとした。令和3年度以降も見直しを検討する。	スケジュール	実施						
			効果額	▲ 816	▲ 816	▲ 816	▲ 816	▲ 816	▲ 816	
			実績							

①事務事業の見直し		取組事項 校外活動補助金の縮小			担当課 学校教育課					
現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7		
44  【R1年度決算額】 1,284 千円	校外活動補助金としてバス代と引率の補助をしている。	令和2年度よりバス代の補助は廃止し、引率の補助のみとする。	スケジュール	実施						
			効果額	▲ 1,241	▲ 1,241	▲ 1,241	▲ 1,241	▲ 1,241	▲ 1,241	
			実績							

①事務事業の見直し		取組事項 学級支援員・小人数指導員・特別支援教育アシスタントの見直し			担当課 学校教育課					
現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7		
45  【R1年度決算額】 8,848 千円	(中学校) 授業を円滑に行うために学級支援員5人、少人数指導員2人、特別支援教育アシスタント3人を任用している。	令和2年度は、1日当たりの勤務時間を最大5.5時間までとした。令和3年度以降も見直しを検討する。	スケジュール	実施						
			効果額	▲ 583	▲ 583	▲ 583	▲ 583	▲ 583	▲ 583	
			実績							

①事務事業の見直し		取組事項 進路指導補助事業の見直し			担当課 学校教育課				
現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7	
46 進路指導に関する通信費、引率経費等を補助している。  【R1年度決算額】 440 千円	令和3年度見直しを検討し、補助金額を削減する。	スケジュール		実施					
		効果額	計画	-	▲ 210	▲ 210	▲ 210	▲ 210	▲ 210
		実績							

①事務事業の見直し		取組事項 留守家庭児童教室のおやつ(夏休み・土曜日)の廃止			担当課 こども園				
現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7	
47 留守家庭児童教室のおやつを夏休みと土曜日に提供している。  【R1年度決算額】 350 千円	アレルギー体質等の理由により、おやつを食べられない児童が増加してきたため、おやつの提供を廃止する。	スケジュール		実施					
		効果額	計画	▲ 350	▲ 350	▲ 350	▲ 350	▲ 350	▲ 350
		実績							

②公共的施設の見直し		取組事項 文化会館の廃止			担当課 社会教育課				
現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7	
48 当該施設は昭和53年に完成し、随時修繕しながら維持してきた。市内には、文化会館と同一の機能(ホール)を備えた施設があり、機能が重複しているため、平成24年にホールを廃止した。また、当該施設は耐震補強工事が施されておらず、利用者の安全面について懸念されるほか、土地が借地であることを踏まえ、将来的には廃止の方向で検討している。さらに、同施設内には城山支所が設置されており、支所の移転先等を検討していく必要がある。  【R1年度決算額】 12,765 千円	公共施設等の管理に関する考え方を踏まえ、類似施設は重複や過剰な配置を避けることとする方針のもと、土地が借地であることを考慮し、文化会館の更新は行わない方針とする。なお、民間所有の土地ではあるが、当該土地については、新たな活性化に資する民間施設の誘致等を検討していく。施設内の城山支所については、移転することとし、移転場所については今後検討していく。なお、周辺施設である保健センター及び旧南濃庁舎車庫についても、文化会館と同様に検討していく。(借地料 3,341,250円 含まず)	スケジュール		・地元自治会と協議 ・廃止時期の検討	・地元自治会と協議 ・廃止時期の検討	廃止	取壊し予定		
		効果額	計画	302	0	0	0	▲ 12,765	▲ 12,765
		実績							

②公共的施設の見直し		取組事項 平田福祉センターの一般開放の利用制限及び廃止			担当課 社会教育課				
現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7	
49 一般開放の利用制限(俵町自治会、商工会のみ利用可) R2福祉センター管理事業 1,162千円 【内訳】 需用費 859千円 役務費 49千円 委託料 254千円  【R1年度決算額】 1,948 千円	当該施設は昭和50年に完成し、随時修繕しながら維持してきた。完成から45年が経過し、老朽化がひどく、耐震補強など大規模改修が必要であるが、利用も限られた団体のみであり、廃止に向けて改修を行う予定はない。	スケジュール		廃止	取壊し予定				
		効果額	計画	▲ 786	▲ 690	▲ 1,948	▲ 1,948	▲ 1,948	▲ 1,948
		実績							

①事務事業の見直し		取組事項 電柱広告費の削減			担当課 社会教育課(歴史民俗資料館)				
現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7	
50 市内及び周辺に電柱広告を39カ所設置している。  【R1年度決算額】 396 千円	開館初期より近隣地域に電柱広告を設置して広告・案内誘導に利用してきたが、カーナビゲーションシステムやインターネット等の普及により効果が希薄になったことから、契約を解消した。	スケジュール		実施					
		効果額	計画	▲ 396	▲ 396	▲ 396	▲ 396	▲ 396	▲ 396
		実績							



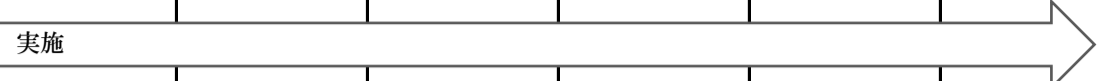
①事務事業の見直し		取組事項 委託・保守業務内容の見直し			担当課 社会教育課（歴史民俗資料館）					
現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7		
51	庭園及び館内の清掃及び植栽管理等を外部委託。	業務内容を精査し、削減可能な部分を明確にして契約のスリム化を図る。	スケジュール	庭園管理業務等の見直し	館内清掃委託業務の見直し及び電力デマンド監視装置の廃止等					
			実施	→						
			効果額	計画	▲ 986	▲ 1,171	▲ 1,171	▲ 1,171	▲ 1,171	▲ 1,171
			実績	実績	実績	実績	実績	実績		
	【R1年度決算額】 10,148 千円									

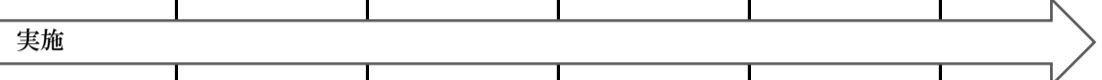
①事務事業の見直し		取組事項 古典芸能公演費用の削減			担当課 社会教育課（歴史民俗資料館）					
現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7		
52	能舞台を使った催事（能・狂言及びお茶会等）を開催している。	現行の催事を廃止し、より費用対効果の見込める事業への転換を検討する。	スケジュール							
			実施	→						
			効果額	計画	▲ 1,219	▲ 1,219	▲ 1,219	▲ 1,219	▲ 1,219	▲ 1,219
			実績	実績	実績	実績	実績	実績		
	【R1年度決算額】 1,444 千円									

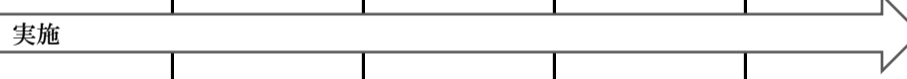
②公共的施設の見直し		取組事項 平田図書館・生涯学習センターの用途変更			担当課 社会教育課（図書館）					
現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7		
53	内閣府の事業採択を受け、旧平田庁舎跡地周辺公共施設について、民間事業者の資金や経営ノウハウを活用した利活用のために、「民間利活用可能性調査」を実施し、民間サウンディングによる利活用事業の可能性を把握した上で、事業スキームを構築し、当該地区の公共施設等の有効活用に関する可能性を検討した。報告書では、実現性が高いと考えられる事業として「子育て」と「スポーツ」の拠点を旨とする事業スキームが報告され、報告書に沿って当該跡地及び公共施設を利活用していく方針とした。	市内の公立認定こども園を統廃合（3園→2園）し、民間事業者が運営する保育施設を公募型プロポーザル方式により提案の募集を行い、平田図書館・生涯学習センターを保育施設としてリニューアルする。なお、平田図書館の児童書については、平田総合福祉会館（やすらぎ会館）もしくは、平田農村環境改善センター（ふるさと会館）等を活用し、引き続き閲覧可能とする方法を検討する。体育館については、財政状況を検討しつつ、子育て世代向けの多目的アリーナの建設を検討する。令和3～4年度に公募型プロポーザル実施、令和4年度に各施設の用途廃止及び用途変更を実施する。	スケジュール							
			実施	→						
			効果額	計画	-	-	-	▲ 10,348	▲ 10,348	▲ 10,348
			実績	実績	実績	実績	実績	実績		
	【R1年度決算額】 10,348 千円									

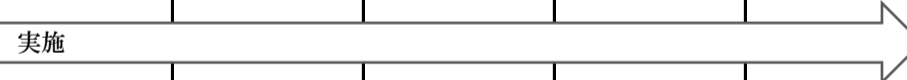
①事務事業の見直し		取組事項 職員配置の見直し			担当課 社会教育課（図書館）					
現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7		
54	海津図書館は日々雇用者等7人を採用し交代制で運営している。	現状の職員を1人減することにより報酬等で1,820千円削減する。	スケジュール							
			実施	→						
			効果額	計画	▲ 1,820	▲ 1,820	▲ 1,820	▲ 1,820	▲ 1,820	▲ 1,820
			実績	実績	実績	実績	実績	実績		
	【R1年度決算額】 1,820 千円									

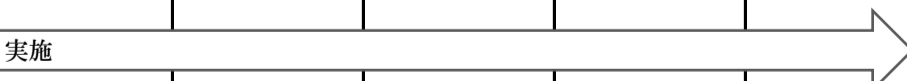
①事務事業の見直し		取組事項 南濃図書館の廃止			担当課 社会教育課（図書館）					
現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7		
55	南濃図書館は窓口業務を、嘱託職員及びシルバーに委託し運営している。	南濃図書館を図書館業務を止め閲覧室として活用することにより、窓口業務委託料（会計年度任用職員、シルバー人材センター）を約2,000千円削減できる見込み	スケジュール							
			実施	→						
			効果額	計画	▲ 1,777	▲ 1,777	▲ 1,777	▲ 1,777	▲ 1,777	▲ 1,777
			実績	実績	実績	実績	実績	実績		
	【R1年度決算額】 1,777 千円									

①事務事業の見直し		取組事項 かいづっちマラソン大会の見直し				担当課 スポーツ課			
現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7	
56  【R1年度決算額】 566 千円	市単独事業で大会を開催している。  令和2年度より同時期民間で開催のシティマラソンに統合する。	スケジュール	実施 						
		効果額	計画	▲ 566	▲ 566	▲ 566	▲ 566	▲ 566	▲ 566
		実績	実績	実績	実績	実績	実績		

①事務事業の見直し		取組事項 南部グラウンド管理の見直し				担当課 スポーツ課			
現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7	
57  【R1年度決算額】 2,522 千円	管理棟を利用し、シルバー人材センターに管理を依頼している。  令和2年4月から管理棟を閉鎖し、働く女性の家に鍵の貸出しを実施する。	スケジュール	実施 						
		効果額	計画	▲ 1,149	▲ 1,149	▲ 1,149	▲ 1,149	▲ 1,149	▲ 1,149
		実績	実績	実績	実績	実績	実績		

①事務事業の見直し		取組事項 火災予防ポスター入賞者賞賜品の見直し				担当課 予防課			
現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7	
58  【R1年度決算額】 83 千円	入賞者18人と入選者47人を審査の上選考し、商品（図書カード）を授与している。  入賞者数は据え置き、入選者数を27人削減する。 ・入賞者18人×@2,000円=36,000円 ・入選者20人×@1,000円=20,000円  計56,000円	スケジュール	実施 						
		効果額	計画	-	▲ 27	▲ 27	▲ 27	▲ 27	▲ 27
		実績	実績	実績	実績	実績	実績		

①事務事業の見直し		取組事項 消防職員研修事業の見直し				担当課 消防総務課			
現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7	
59  【R1年度決算額】 1,603 千円	各種技能免許取得し、消防職員の技能の向上のため研修を実施している。  各種講習等を精査し、受講回数・人数等の見直しをする。 ・ガス溶接技能講習 ・緊急自動車運転転技能研修 ・高圧ガス保安教育基礎講習 ・水素スタンド保安技術講座 等	スケジュール	実施 						
		効果額	計画	-	▲ 212	▲ 212	▲ 212	▲ 212	▲ 212
		実績	実績	実績	実績	実績	実績		

①事務事業の見直し		取組事項 消防庫の光熱水費の見直し				担当課 消防課			
現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7	
60  【R1年度決算額】 1,573 千円	消防団車庫の集中管理に伴い不要となった消防庫を地元の自主防災組織等が使用し、光熱水費は公費負担している。  自主防災組織で使用されることは可能であるが、光熱水費については、それぞれの組織で負担をしていることから、公平性を保つため、使用者が負担する。	スケジュール	実施 						
		効果額	計画	-	▲ 30	▲ 30	▲ 30	▲ 30	▲ 30
		実績	実績	実績	実績	実績	実績		

①事務事業の見直し		取組事項 消火栓の新設、移設の見直し				担当課 消防課			
現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7	
61  【R1年度決算額】 8,998 千円	自治会からの要望により、優先順位をつけ施工している。  新設・移設の必要性を自治会と協議し、緊急性を重視して対応する。	スケジュール							
		効果額	計画	-	▲ 4,709	▲ 4,709	▲ 4,709	▲ 4,709	▲ 4,709
		実績	実績	実績	実績	実績	実績	実績	

①事務事業の見直し		取組事項 議会広報発行ページ数の削減				担当課 議会総務課			
現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7	
62  【R1年度決算額】 1,603 千円	定例会開催の翌々月1日（年4回）発行している議会だよりを年間総ページ数48ページで発行している。  議会だよりの発行総ページ数を42ページとする。	スケジュール							
		効果額	計画	▲ 210	▲ 210	▲ 210	▲ 210	▲ 210	▲ 210
		実績	実績	実績	実績	実績	実績	実績	