

海津市財政再生プログラム 実績報告書

(令和4年度実施分)

目次

・ 令和4年度財政再生プログラム取組実績	1
・ 【歳入の確保】取組一覧	3
・ 取組内容	5
・ 【歳出の抑制】取組一覧	12
・ 取組内容	18

海津市総務部企画財政課

本市では、「海津市行財政改革大綱」（令和2年3月）及び「海津市財政再生対策」（令和2年6月）に基づき、財政再生のための具体的な取組事項として、令和3年3月に本プログラムを策定しました。

本プログラムに基づく令和4年度の取組事項の実績を報告します。

■令和4年度財政再生プログラム取組実績

令和4年度の取組効果は、「歳入の確保」では28,581千円、「歳出の抑制」では150,810千円、「合計効果額」は179,391千円となり、計画額を4,004千円上回る結果となりました。

なお、原油価格高騰に伴う電気料金の値上げにより、歳出の増加が生じた取組みについては、実質的な効果額が算出困難となりました。取組みによる適切な効果額を算出するため、実質的な効果額を算出できない取組みは令和4年度取組効果から除外しました。

（令和2年度及び令和3年度も、新型コロナウイルス感染症による活動自粛や原油価格の高騰といった社会的要因により、実質的な効果額を算出できない取組みについては取組効果から除外しています。）

□歳入の確保

（単位：千円、％）

取組区分	取組数					令和4年度取組効果		差額 ②－①	達成率 (②／①)
	合計	達成	未達成	除外	R5以降開始	計画額 ①	実績額 ②		
事務事業の見直し	16	9	6	0	1	23,615	32,023	8,408	135.6
公営企業等の健全経営	1	0	1	0	0	20,165	▲ 3,442	▲ 23,607	▲ 17.1
合 計	17	9	7	0	1	43,780	28,581	▲ 15,199	65.3

□歳出の抑制

（単位：千円、％）

取組区分	取組数					令和4年度取組効果		差額 ②－①	達成率 (②／①)
	合計	達成	未達成	除外	R5以降開始	計画額 ①	実績額 ②		
事務事業の見直し	47	42	4	1	0	104,813	125,445	20,632	119.7
公共的施設の見直し	13	5	4	0	4	24,691	24,314	▲ 377	98.5
公営企業等の健全経営	3	2	1	0	0	2,103	1,051	▲ 1,052	50.0
合 計	63	49	9	1	4	131,607	150,810	19,203	114.6

□合計効果額

(単位：千円、%)

年度	取組効果		差額 ②－①	達成率 (②／①)
	計画額 ①	実績額 ②		
令和2年度	80,904	90,947	10,043	112.4
令和3年度	78,082	78,967	885	101.1
令和4年度	175,387	179,391	4,004	102.3

※社会的要因により実質的な効果額を算出できない取組みは、取組効果から除外しました。

□外部委託の推進

現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7
外部委託の推進については、推進指針を示し、委託可能な事業を実施してきた。人口減少が加速する中で、行政サービスのスリム化・効率化を図ることは、今後の重要課題となっている。	民間にできることはできる限り民間に委ねることを基本として、行政と民間との適切な役割分担の下、効率性、専門性、行政責任の確保等の観点を踏まえ、全庁的に事務事業の外部委託を積極的に推進する。	計画	事務事業の総点検	検証、事業者選定準備	検証、事業者選定準備	外部委託の実施		
		実績	包括委託と窓口業務等の委託について検討	行政改革推進事業支援委託業務の発注準備	業務棚卸、アトリシング及びRPA化可能性調査			

□総括

令和4年度は、原油価格高騰に伴う電気料金の値上げの影響により実質的な効果額が算出困難となった取組みを除き、概ね計画どおり取り組むことができました。

財政再生プログラムに掲げる歳入確保・歳出抑制の着実な取組みによる効果などにより、令和4年度の実質単年度収支は約4億円の黒字となり、平成28年度から令和元年度まで4年連続で続いていた実質単年度収支の赤字は令和2年度以降、3年連続で黒字に転じています。

【歳入の確保】取組一覧

<取組区分> ①事務事業の見直し ②公共的施設の見直し ③外部委託の推進 ④公営企業等の健全経営

(単位：千円)

No.	取組区分	取組事項	担当課	R1	R1決算額との差額（効果額 上段：計画額／下段：実績額）					
				決算額	R2	R3	R4	R5	R6	R7
1	①	広報誌広告の掲載枠上限撤廃と1/2ページ枠の新設	秘書広報課	919	-	100	100	100	100	100
					-	▲ 197	▲ 17			
2	①	企業版ふるさと納税の推進	企画財政課	8,100	-	2,000	3,000	4,000	5,000	5,000
					-	600	5,000			
3	①	ネーミングライツ事業の推進	企画財政課	-	200	200	200	852	852	852
					220	632	816			
4	①	職員駐車場使用料見直し	総務課	4,012	1,000	1,000	1,000	1,568	1,568	1,568
					1,241	1,283	1,640			
5	①	入湯税の見直し	税務課	6,080	- (※)	- (※)	14,020	13,300	13,300	13,300
					- (※)	- (※)	19,765			
6	①	諸証明交付手数料の見直し	税務課	1,234	300	300	300	387	387	387
					486	565	566			
7	①	住民票、印鑑登録証明書等の手数料見直し	市民課	4,466	2,000	2,000	2,000	1,137	1,137	1,137
					1,833	1,517	1,257			
8	①	指定ごみ袋の広告募集	環境課	-	300	300	300	325	325	325
					250	314	460			
9	④	下水道接続率の向上	上下水道課	434,118	- (※)	- (※)	20,165	3,548	3,548	3,548
					- (※)	- (※)	▲ 3,442			
10	①	行政財産使用許可事業の推進（旧南濃給食センター跡地）	教育総務課	123	621	621	621	561	561	561
					744	775	894			

<取組区分> ①事務事業の見直し ②公共的施設の見直し ③外部委託の推進 ④公営企業等の健全経営

(単位：千円)

No.	取組区分	取組事項	担当課	R1	R1決算額との差額 (効果額 上段：計画額/下段：実績額)					
				決算額	R2	R3	R4	R5	R6	R7
11	①	各種講座の受講料の見直し	社会教育課	261	-	120	120	-	-	-
					-	59	45	-	-	-
12	①	体験講座等の参加費の増収	社会教育課 (歴史民俗資料館)	34	-	20	20	41	41	66
					-	10	29			
13	①	入館料の増収	社会教育課 (歴史民俗資料館)	1,404	-	-	-	-	-	2,246
					-	-	-	-	-	
14	①	公立認定こども園（保育部）おやつ代の徴収	こども未来課	465	947	947	947	238	238	238
					860	841	980			
15	①	減免規程の見直し	スポーツ課	5,108	-	-	925	-	-	-
					-	-	570	-	-	-
16	①	ミーティングルームの活用（武道館・平体・南体）	スポーツ課	-	-	-	47	47	47	47
					-	-	18			
17	①	南濃南部グラウンド管理棟の活用	スポーツ課	-	-	-	15	15	15	15
					-	-	0			
合 計				466,324	5,368	7,608	43,780	26,119	27,119	29,390
					5,634	6,399	28,581			

(※) 社会的要因により実質的な効果額を算出できない取組みは、取組効果から除外しました。

	①事務事業の見直し		取組事項 広報誌広告の掲載枠上限撤廃と1/2ページ枠の新設				担当課 秘書広報課				
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7		
1	市の財源確保、市民への生活情報提供等を目的とし、市報かいつに広告を掲載している。 1枠45mm×85mm 7,850円	令和3年度から毎月14枠としている広告の上限を撤廃するとともに、1/2ページ枠を新設し、掲載事業者を積極的に募集する。	スケジュール								
			実施 →								
			効果額	計画	計画	計画	計画	計画	計画	計画	
			(千円)	-	100	100	100	100	100	100	
	【R1年度決算額】 919 千円	【R4年度決算額】 902 千円	実績	実績	実績	実績	実績	実績			
				-	▲ 197	▲ 17					
	①事務事業の見直し		取組事項 企業版ふるさと納税の推進				担当課 企画財政課				
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7		
2	海津市の創生事業に対し、賛同いただける企業から寄附金を募る。 ※寄付していただける企業は、本社が海津市外であることが条件となっている。 寄付実績 平成29年度 11,400千円 平成30年度 5,000千円	企業訪問やポータルサイトを活用した寄附金募集を行う。	スケジュール			ポータルサイトによる寄附金募集開始					
			実施 →								
			効果額	計画	計画	計画	計画	計画	計画	計画	
			(千円)	-	2,000	3,000	4,000	5,000	5,000		
	【R1年度決算額】 8,100 千円	【R4年度決算額】 13,100 千円	実績	実績	実績	実績	実績	実績			
				-	600	5,000					
	①事務事業の見直し		取組事項 ネーミングライツ事業の推進				担当課 企画財政課				
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7		
3	市が民間の法人又は団体との契約により、市有施設の名称等に、企業名、商品名等を冠した愛称を命名する権利を付与し、法人又は団体からその対価を得て、市有施設の運営維持や利用者のサービス向上を図る。	法人などに、ネーミングライツ事業について周知を図り、制度の積極的な活用を促す。	スケジュール								
			実施 →								
			効果額	計画	計画	計画	計画	計画	計画	計画	
			(千円)	200	200	200	852	852	852		
	【R1年度決算額】 - 千円	【R4年度決算額】 816 千円	実績	実績	実績	実績	実績	実績			
				220	632	816					

	①事務事業の見直し		取組事項 職員駐車場使用料見直し				担当課 総務課				
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7		
4	常勤の特別職の職員並びに教育長及び一般職から駐車場の利用料を徴収している。 【R1年度決算額】 4,012 千円	令和2年度から会計年度任用職員制度が導入されたことから、駐車場使用料徴収対象者を見直し、歳入確保を図る。 【R4年度決算額】 5,652 千円	スケジュール								
			実施						→		
			効果額	計画	計画	計画	計画	計画	計画	計画	
			(千円)	1,000	1,000	1,000	1,568	1,568	1,568	1,568	
	実績	実績	実績	実績	実績	実績	実績	実績			
	1,241	1,283	1,640								
5	地方税法において「入湯税の税率は、入湯客1人1日について150円を標準とするものとする。」とあるが、当市の入湯税は昭和46年4月から昭和50年3月までの標準税率であった40円がそのまま引き継がれている。 当市の観光施設である海津温泉は平成30年の温泉源泉井戸崩落後、令和2年にリニューアルオープンした。また、水晶の湯は令和2年6月に指定管理者が撤退したが、その後新たな指定管理者の選定を行い、施設の大規模改修を同年に実施した。 【R1年度決算額】 6,080 千円	全国的に40円以下の入湯税である市町村はごく僅かで、収増を図り施設の維持・サービス向上のため、令和2年度から入湯税を100円に引き上げる。 また、海津温泉及び水晶の湯の入込客数の増加に取り組み、歳入増（入湯税）を図る。 【特記事項】（R2、R3） 緊急事態宣言による休館のため入湯税の減となり、実質的な効果額を算出できないため、取組効果から除外した。 【R4年度決算額】 25,845 千円	スケジュール								
			実施						→		
			効果額	計画	計画	計画	計画	計画	計画	計画	
			(千円)	(当初 1,600)	(当初 14,020)	14,020	13,300	13,300	13,300	13,300	
	-	-	19,765								
	実績	実績	実績	実績	実績	実績	実績	実績			
	-	-	19,765								
6	所得証明、課税証明等の諸証明の交付について、手数料を徴収している。 平成28年度 1,629千円 平成29年度 1,551千円 平成30年度 1,498千円 【R1年度決算額】 1,234 千円	諸証明等発行に係る行政サービスの水準の確保を図り、行政サービス利用に係る負担の公平性を確保するため、発行経費の算定額等を考慮し、令和2年度から手数料を200円から300円に引き上げる。 【R4年度決算額】 1,800 千円	スケジュール								
			実施						→		
			効果額	計画	計画	計画	計画	計画	計画	計画	
			(千円)	300	300	300	387	387	387	387	
	実績	実績	実績	実績	実績	実績	実績	実績			
	486	565	566								

	①事務事業の見直し		取組事項 住民票、印鑑登録証明書等の手数料見直し				担当課 市民課			
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7	
7	住民票、印鑑登録証明書等の交付について、手数料を徴収している。 平成28年度 5,140,000円 平成29年度 5,045,200円 平成30年度 4,682,400円 【R1年度決算額】 4,466 千円	諸証明等発行に係る行政サービスの水準の確保を図り、行政サービス利用に係る負担の公平性を確保するため、発行経費の算定額等を考慮し、令和2年度から手数料を200円から300円に引き上げる。 【R4年度決算額】 5,723 千円	スケジュール							
			実施							
			効果額	計画	計画	計画	計画	計画	計画	計画
			(千円)	2,000	2,000	2,000	1,137	1,137	1,137	
	実績	実績	実績	実績	実績	実績	実績	実績		
	1,833	1,517	1,257							
8	指定ごみ袋を毎年度必要枚数作成し、登録販売店等を通して市民へ販売している。 令和元年度作成枚数 ・燃やせるごみ(大) 500,000枚 ・燃やせるごみ(中) 110,000枚 ・燃やせないごみ(大) 30,000枚 ・プラスチック製容器包装 18,000枚 【R1年度決算額】 - 千円	指定ごみ袋を広告媒体として有効活用することにより、歳入増加を図る。 広告を掲載する指定ごみ袋は、年間販売数が多い、燃やせるごみ(大)、(中)とする。 広告掲載料金 ・燃やせるごみ(大) 0.55円/枚 ・燃やせるごみ(中) 0.2円/枚 【R4年度決算額】 460 千円	スケジュール							
			実施							
			効果額	計画	計画	計画	計画	計画	計画	計画
			(千円)	300	300	300	325	325	325	
	実績	実績	実績	実績	実績	実績	実績	実績		
	250	314	460							

	④公営企業等の健全経営		取組事項 下水道接続率の向上				担当課 上下水道課				
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7		
9	<p>令和元年度末現在、下水道整備率は86.7%であり、下水道接続率は68.0%である。平成30年度に策定した「海津市汚水処理施設整備構想」に基づき、より効率的・効果的な整備を展開している。年間約130件の新規接続があり、接続上昇率は0.8%である。なお、接続できない理由としては、71.4%の世帯が、現在、合併処理浄化槽及び単独浄化槽を使用しており、また「高齢世帯で後継ぎがない。」「大規模な改修が必要で資金が足りない。」などの理由が多く未接続が課題となっている。</p> <p>【R1年度決算額】 434,118 千円</p> <p>【R4年度決算額】 430,676 千円</p>	<p>市報、イベント等での啓発、出前講座等での下水道の重要性の周知により接続を促進する。また、毎年供用開始日から3年が経過した未接続世帯及び処理区ごとに戸別訪問による推進活動を実施し、併せてアンケート調査により現状を把握し、各世帯に合った下水道への接続勧奨を行う。</p> <p>※令和5年度から効果額の算出方法を変更し、新規接続による使用料を効果額とする。また、目標指標に下水道接続件数を追加する。</p> <p>※接続率は、令和3年度実績68.9%を踏まえ、令和5年度以降の目標値を修正。</p> <p>【特記事項】(R2、R3) 新型コロナウイルス感染症の影響により、事業所の使用水量減少に伴い、下水道使用料の減となり、実質的な効果額を算出できないため、取組効果から除外した。</p>	スケジュール								
			実施	→							
			効果額 (千円)	計画 (当初 6,722) -	計画 (当初 13,443) -	計画 20,165	計画 3,548	計画 3,548	計画 3,548	計画 3,548	計画 3,548
				実績 -	実績 -	実績 ▲ 3,442	実績	実績	実績	実績	実績
			率 (下水道接続)	計画 69.0	計画 70.0	計画 71.0	計画 70.4	計画 71.1	計画 71.9	計画 71.9	計画 71.9
				実績 68.3	実績 68.9	実績 70.0	実績	実績	実績	実績	実績
	件数 (下水道接続)	計画 -	計画 -	計画 -	計画 140	計画 140	計画 140	計画 140			
		実績 -	実績 -	実績 -	実績	実績	実績	実績			
10	①事務事業の見直し		取組事項 行政財産使用許可事業の推進 (旧南濃給食センター跡地)				担当課 教育総務課				
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7		
	<p>旧南濃給食センター跡地は、城山小学校の保護者等の駐車用地として建物跡地を利用している。現在、碎石敷地 (1,620㎡) の貸付を行っている。</p> <p>【R1年度決算額】 123 千円</p> <p>【R4年度決算額】 1,017 千円</p>	<p>城山小学校付近は、現在、東海環状自動車道の養老ICから北勢ICの開通を目指して、三重県境のトンネル事業や橋脚事業の工事が行われているため、目的外利用事業を継続することは、利用者に安定的な利用を認めることで歳入確保が見込まれるとともに、公益性を目的とした事業の用に供するため使用を認める取組みを行う。</p>	スケジュール								
			実施	→							
			効果額 (千円)	計画 621	計画 621	計画 621	計画 561	計画 561	計画 561	計画 561	計画 561
				実績 744	実績 775	実績 894	実績	実績	実績	実績	実績

	①事務事業の見直し		取組事項 各種講座の受講料の見直し				担当課 社会教育課		
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7
11	生涯学習講座(一般成人対象)の受講料は1講座で年額6,000円となっている。 講師の報酬については、不足分を市費で賄っている。 1 講座受講料 年額6,000円 1 講座年間 16回 講師報酬費 1 講座96,000円 【R1年度決算額】 261 千円	年間6,000円の講座受講料を、報償費に応じた額で算定し、講師謝金と講座受講料との差額の解消を図る。 【現状】6,000円→【新】8,000円 【R4年度決算額】 306 千円	スケジュール				令和5年度以降 取組廃止		
			効果額	計画	計画	計画		計画	計画
			実績	実績	実績	実績	実績	実績	実績
12	歴史講座や銅鏡づくりなどの体験事業を実施して参加費を徴収している。 H30 41,800円 R1 34,800円 【R1年度決算額】 34 千円	体験メニュー、開催講座等を見直し、PRを強化して参加者を増やす。 【R4年度決算額】 63 千円	スケジュール		企画展に関連した体験講座の開催	歴史講座参加者の増(+2割以上)	体験講座や銅鏡づくり体験参加者の増	前年と同等以上の参加費の確保	前年と同等以上の参加費の確保
			効果額	計画	計画	計画	計画	計画	計画
			実績	実績	実績	実績	実績	実績	実績
13	歴史民俗資料館の入館料 一般大人310円(団体200円) 一般小人150円(〃150円) 【R1年度決算額】 1,404 千円	常設展示リニューアルとともに、新たな魅力をPRし、入館料を改定する。 【R4年度決算額】 - 千円	スケジュール					入館料改定の検討	リニューアルオープン
			効果額	計画	計画	計画	計画	計画	計画
			実績	実績	実績	実績	実績	実績	実績

14	①事務事業の見直し	取組事項	公立認定こども園（保育部）おやつ代の徴収				担当課	こども未来課				
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7			
	園児に提供しているおやつは、副食費として保育料の一部に含まれているため、保護者からの実費徴収はしていない。	幼児教育・保育の無償化（令和元年10月からの保育料無償化）に伴い、保育部の保育料に含まれていた給食費（副食費）は、保護者の実費徴収となり、給食とは別に提供するおやつについても、その費用を保護者から実費徴収することとした。	スケジュール	実施								
	【R1年度決算額】 465 千円	【R4年度決算額】 1,445 千円	効果額（千円）	計画 947	計画 947	計画 947	計画 238	計画 238	計画 238			
			実績 860	実績 841	実績 980	実績	実績	実績				
15	①事務事業の見直し	取組事項	減免規程の見直し				担当課	スポーツ課				
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7			
	学校部活動・クラブ活動、スポーツ少年団等が利用する際の施設使用料を100%減免している。屋外施設の照明料は実費徴収している。	令和4年度の施設使用料改定に合わせて令和3年度中に減免範囲、対象団体を精査し、規則を改正する。令和4年度より一部徴収を実施する。小中学生が主体となる団体（部活・中学校クラブ・スポーツ少年団など）とその他の団体とは異なる減額割合を設定する。	スケジュール		規則を改正	実施		令和5年度以降取組廃止				
	【R1年度決算額】 5,108 千円	【R4年度決算額】 5,678 千円	効果額（千円）	計画 -	計画 -	計画 925	計画 -	計画 -	計画 -			
			実績 -	実績 -	実績 570	実績	実績	実績				
16	①事務事業の見直し	取組事項	ミーティングルームの活用（武道館・平体・南体）				担当課	スポーツ課				
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7			
	武道館・平田体育館・南濃体育館にはそれぞれミーティングスペースがあるが、条例に記載されていないため利用されていない。	施設利用料の徴収対象施設となるため、令和3年度に条例及び規則を改正し、令和4年度から利用料を徴収する。	スケジュール		条例・規則を改正	実施						
	【R1年度決算額】 - 千円	【R4年度決算額】 18 千円	効果額（千円）	計画 -	計画 -	計画 47	計画 47	計画 47	計画 47			
			実績 -	実績 -	実績 18	実績	実績	実績				

①事務事業の見直し		取組事項 南濃南部グラウンド管理棟の活用					担当課		スポーツ課		
現状		取組内容		年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7	
17	南部グラウンド管理棟内に多目的スペースが設置されているが、現在はグラウンドおよびテニスコート利用者に無料開放している。	施設利用料の徴収対象施設となるため、令和3年度に条例及び規則を改正し、令和4年度から利用料を徴収する。	スケジュール		条例・規則を改正						
					実施						
				計画	計画	計画	計画	計画	計画		
			効果額	-	-	15	15	15	15		
			(千円)								
			実績	-	-	0					
	【R1年度決算額】 - 千円	【R4年度決算額】 0 千円									

【歳出の抑制】 取組一覧

<取組区分> ①事務事業の見直し ②公共的施設の見直し ③外部委託の推進 ④公営企業等の健全経営

(単位：千円)

No.	取組区分	取組事項	担当課	R1 決算額	R1決算額との差額（効果額 上段：計画額／下段：実績額）					
					R2	R3	R4	R5	R6	R7
1	①	消防手当（特殊勤務手当）の見直し	秘書広報課	4,187	-	2,094	2,094	1,869	1,869	1,869
					-	2,189	2,097			
2	①	管理職手当の削減	秘書広報課	27,478	-	1,902	1,902	-	-	-
					-	2,104	1,499	-	-	-
3	①	市報かいづ発行ページ数の減	秘書広報課	11,021	-	559	559	131	131	131
					-	95	1,270			
4	①	各種検診負担金の見直し	秘書広報課	143	143	143	143	143	143	143
					143	143	143			
5	①	団体運営補助金の見直し・終期の設定	企画財政課	238,781	-	3,621	7,242	16,550	16,550	16,550
					-	5,653	10,734			
6	①	各事業の事務用品の予算計上方法見直し	総務課	617	326	326	326	250	250	250
					188	187	282			
7	①	公共施設の高圧電力電気料の見直し	総務課	235,141	40,000	- ※	- ※	-	-	-
					49,088	- ※	- ※	-	-	-
8	①	情報系管理事業（機器の賃貸借）の見直し	総務課	38,602	-	417	5,000	5,985	5,985	5,985
					-	686	8,243			
9	①	基幹系管理事業（機器の賃貸借）の見直し	総務課	37,506	-	-	2,500	5,175	5,175	5,175
					-	-	2,978			
10	①	基幹系管理事業（委託料等）の見直し	総務課	69,710	9,358	9,358	9,358	9,358	9,358	9,358
					9,358	9,358	9,358			
11	①	自治連合会交付金の減額	市民活動推進課	1,549	110	110	110	149	149	149
					349	349	519			

<取組区分> ①事務事業の見直し ②公共的施設の見直し ③外部委託の推進 ④公営企業等の健全経営

(単位：千円)

No.	取組区分	取組事項	担当課	R1 決算額	R1決算額との差額 (効果額 上段：計画額/下段：実績額)					
					R2	R3	R4	R5	R6	R7
12	①	防犯灯設置費等補助金の検討	市民活動推進課	495	▲ 255	100	100	215	215	215
					▲ 135	354	377			
13	①	公共交通の料金体系の見直し	市民活動推進課	87,864	500	500	500	540	540	540
					506	1,644	510			
14	①	リサイクル奨励金の見直し	環境課	4,707	- (※)	- (※)	1,107	1,107	1,107	1,107
					- (※)	- (※)	2,703			
15	①	エコドームの配置人員の削減及び開設時間の短縮	環境課	6,686	-	1,216	1,216	737	737	737
					-	1,243	1,937			
16	②	海津総合福祉会館の開館日の見直し	社会福祉課	11,951	- (※)	- (※)	1,550	916	916	916
					- (※)	- (※)	2,527			
17	①	自殺対策（若年層）事業の見直し	社会福祉課	465	385	385	385	273	273	273
					440	381	445			
18	①	子宝祝金（出産）の支給廃止	社会福祉課	5,050	-	2,500	2,800	3,900	4,000	3,100
					-	2,700	2,950			
19	①	シルバー人材センターの補助金額の見直し	高齢介護課	17,000	1,700	2,200	2,200	2,200	2,200	2,200
					1,700	2,200	2,200			
20	②	平田総合福祉会館の浴室運営を休止	高齢介護課	33,310	- (※)	- (※)	17,737	21,250	21,250	21,250
					- (※)	- (※)	13,986			
21	①	88歳・100歳お祝い事業の見直し	高齢介護課	2,723	-	181	391	472	-	-
					-	393	720			
22	②	南濃総合福祉会館の浴室利用時間の変更	高齢介護課	34,196	-	- (※)	100	964	964	964
					-	- (※)	2,991			
23	②	南濃総合福祉会館の指定管理者制度等による外部委託	高齢介護課	34,196	-	-	-	-	1,524	1,524
					-	-	-			

<取組区分> ①事務事業の見直し ②公共的施設の見直し ③外部委託の推進 ④公営企業等の健全経営

(単位：千円)

No.	取組区分	取組事項	担当課	R1 決算額	R1決算額との差額 (効果額 上段：計画額/下段：実績額)					
					R2	R3	R4	R5	R6	R7
24	④	介護予防教室の見直し (コグニサイズ)	高齢介護課	480	-	480	480	480	480	480
					-	480	480			
25	①	検診対象者の見直し	健康課	41,979	- (※)	- (※)	9,105	3,682	3,682	3,682
					- (※)	- (※)	14,949			
26	①	任意インフルエンザ予防接種の助成額の見直し	健康課	6,815	515	3,715	3,715	615	615	615
					355	4,176	5,025			
27	①	乳幼児健診事業の見直し	健康課	2,885	640	670	670	991	991	991
					874	687	857			
28	②	保健センターでの事業休止による維持経費の見直し	健康課	1,606	1,018	1,039	1,039	1,035	1,035	1,035
					1,091	1,105	1,112			
29	④	オムツ等の消耗品費の抑制	サンリバーはつらつ	5,063	1,000	1,000	1,000	-	-	-
					▲ 185	▲ 397	▲ 277	-	-	-
30	④	入所者に合ったオムツ形態等の見直しの実施	サンリバー松風苑	2,613	623	623	623	-	-	-
					229	176	848	-	-	-
31	①	農事改良組合長報償費の見直し	農林振興課	5,160	1,480	1,480	1,480	1,508	1,508	1,508
					1,576	1,630	1,674			
32	①	新規就農者支援事業費補助金見直し	農林振興課	6,000	-	- (※)	500	-	-	-
					-	- (※)	2,000	-	-	-
33	①	県営特定農業用管水路等特定対策事業の見直し	農林振興課	15,999	-	-	13,000	12,699	10,999	10,999
					-	-	12,930			
34	①	チューリップ祭開催負担金の見直し	商工観光課	20,000	- (※)	5,000	5,000	6,000	6,000	6,000
					- (※)	5,000	5,000			
35	①	木曾三川公園イベント実行委員会負担金の見直し	商工観光課	2,420	- (※)	420	420	420	420	420
					- (※)	420	420			

<取組区分> ①事務事業の見直し ②公共的施設の見直し ③外部委託の推進 ④公営企業等の健全経営

(単位：千円)

No.	取組区分	取組事項	担当課	R1 決算額	R1決算額との差額 (効果額 上段：計画額/下段：実績額)					
					R2	R3	R4	R5	R6	R7
36	①	市観光協会負担金の見直し	商工観光課	2,000	200	200	200	200	200	200
					200	200	200			
37	①	水晶の湯の指定管理委託料の削減	商工観光課	18,750	-	8,750	10,750	7,750	10,750	10,750
					-	8,750	10,750			
38	①	橋梁補修設計委託業務による経費縮減	建設課	40,779	-	2,494	6,056	35,879	16,979	16,979
					-	1,572	7,608			
39	①	ブロック塀撤去補助金の廃止	住宅都市計画課	988	-	988	988	988	988	988
					-	988	988			
40	①	耐震シェルター設置補助金の廃止	住宅都市計画課	0	-	0	0	0	0	0
					-	0	0			
41	①	野外活動補助金の縮小	学校教育課	1,228	1,218	1,218	1,218	-	-	-
					1,220	1,220	1,220	-	-	-
42	①	学校図書館司書の見直し	学校教育課	14,369	410	410	410	-	-	-
					571	1,686	1,663	-	-	-
43	①	学級支援員・少人数指導員・特別支援教育アシスタントの見直し	学校教育課	28,679	816	816	816	-	-	-
					1,227	▲ 334	▲ 134	-	-	-
44	①	校外活動補助金の縮小	学校教育課	1,284	1,241	1,241	1,241	-	-	-
					1,268	1,276	1,251	-	-	-
45	①	学級支援員・少人数指導員・特別支援教育アシスタントの見直し	学校教育課	8,848	583	583	583	-	-	-
					▲ 1,482	▲ 2,446	▲ 768	-	-	-
46	①	進路指導補助事業の見直し	学校教育課	440	-	210	210	234	234	234
					-	226	239			
47	①	留守家庭児童教室のおやつ(夏休み・土曜日)の廃止	こども未来課	350	350	350	350	350	350	350
					350	350	350			

<取組区分> ①事務事業の見直し ②公共的施設の見直し ③外部委託の推進 ④公営企業等の健全経営

(単位：千円)

No.	取組区分	取組事項	担当課	R1 決算額	R1決算額との差額 (効果額 上段：計画額/下段：実績額)					
					R2	R3	R4	R5	R6	R7
48	②	公立認定こども園の削減	こども未来課	9,591	-	-	-	9,591	9,591	9,591
					-	-	-			
49	②	文化会館の廃止	社会教育課	12,765	-	-	-	-	-	-
					-	-	-	-	-	-
50	②	平田福祉センターの一般開放の利用制限及び廃止	社会教育課	1,948	786	690	1,948	1,251	1,273	1,273
					1,055	1,245	1,381			
51	①	電柱広告費の削減	社会教育課 (歴史民俗資料館)	396	396	396	396	396	396	396
					396	396	396			
52	①	委託・保守業務内容の見直し	社会教育課 (歴史民俗資料館)	10,148	986	1,171	1,171	1,990	1,990	1,990
					1,058	1,034	1,413			
53	①	古典芸能公演費用の削減	社会教育課 (歴史民俗資料館)	1,444	1,219	1,219	1,219	1,444	1,444	1,444
					1,363	1,363	1,363			
54	②	平田図書館・生涯学習センターの用途変更	社会教育課 (図書館)	10,348	-	-	-	10,348	10,348	10,348
					-	-	-			
55	①	職員配置の見直し	社会教育課 (図書館)	1,820	1,820	1,820	1,820	-	-	-
					1,820	1,820	▲ 935	-	-	-
56	②	南濃図書館の廃止	社会教育課 (図書館)	1,777	1,777	1,777	1,777	1,777	1,777	1,777
					1,777	1,777	1,777			
57	①	かいづっちマラソン大会の見直し	スポーツ課	566	566	566	566	566	566	566
					566	566	566			
58	②	南部グラウンド管理の見直し	スポーツ課	540	540	540	540	540	540	540
					540	540	540			
59	①	火災防火ポスター入賞者賞賜品の見直し	予防課	83	21	27	27	45	45	45
					27	27	45			

<取組区分> ①事務事業の見直し ②公共的施設の見直し ③外部委託の推進 ④公営企業等の健全経営

(単位：千円)

No.	取組区分	取組事項	担当課	R1 決算額	R1決算額との差額 (効果額 上段：計画額／下段：実績額)					
					R2	R3	R4	R5	R6	R7
60	①	消防職員研修事業見直し	消防総務課	1,603	▲ 551	212	212	-	-	-
					33	1,029	218	-	-	-
61	①	消防庫の光熱水費の見直し	消防課	1,573	▲ 10	30	30	102	102	102
					183	169	90			
62	①	消火栓の新設・移設の見直し	消防課	8,998	5,607	4,709	4,709	3,664	3,664	3,664
					7,433	6,051	6,621			
63	①	議会広報発行ページ数の削減	議会総務課	1,603	18	18	18	-	-	-
					131	107	481	-	-	-
合 計				1,197,316	75,536	70,474	131,607	176,729	160,303	159,403
					85,313	72,568	150,810			

(※) 社会的要因により実質的な効果額を算出できない取組みは、取組効果から除外しました。

	①事務事業の見直し		取組事項 消防手当（特殊勤務手当）の見直し				担当課 秘書広報課				
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7		
1	消防全職員に対して、毎月給料月額2%を支給している。	令和3年度から1%減額する。	スケジュール								
			実施 →								
			効果額 (千円)	計画 -	計画 2,094	計画 2,094	計画 1,869	計画 1,869	計画 1,869		
	【R1年度決算額】 4,187 千円	【R4年度決算額】 2,090 千円	実績 -	実績 2,189	実績 2,097	実績	実績	実績			
	①事務事業の見直し		取組事項 管理職手当の削減				担当課 秘書広報課				
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7		
2	管理職特別手当は、管理の地位にある職員（部長、課長及び園長）にその特殊性に基づいて支給される手当で、毎月、区分ごとに定額支給している。	毎月定額支給している管理職手当を7%減額する。 ※2年ごとに削減率を検証する。	スケジュール				令和5年度以降 取組廃止				
			実施 →								
			効果額 (千円)	計画 -	計画 1,902	計画 1,902	計画 -	計画 -	計画 -		
	【R1年度決算額】 27,478 千円	【R4年度決算額】 25,979 千円	実績 -	実績 2,104	実績 1,499	実績 -	実績 -	実績 -			
	①事務事業の見直し		取組事項 市報かいつ発行ページ数の減				担当課 秘書広報課				
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7		
3	市政の情報発信を目的に、市報かいつを毎月1日に発行している。発行部数12,500部、平均28ページ/部。	市報に掲載している記事を見直し、よりコンパクトでわかりやすい記事を目指すことにより、さらなるページ数の削減を進める。（1号あたり平均2ページ減）	スケジュール								
			実施 →								
			効果額 (千円)	計画 -	計画 559	計画 559	計画 131	計画 131	計画 131		
	【R1年度決算額】 11,021 千円	【R4年度決算額】 9,751 千円	実績 -	実績 95	実績 1,270	実績	実績	実績			

	①事務事業の見直し		取組事項 各種検診負担金の見直し				担当課 秘書広報課				
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7		
4	職員の各種検査費用について、市が一部助成している。	職員の各種検査費用について、市助成額を廃止し、自己負担とする。	スケジュール								
			実施						→		
			効果額	計画	計画	計画	計画	計画	計画	計画	
			(千円)	143	143	143	143	143	143	143	
	【R1年度決算額】	143 千円	【R4年度決算額】	0 千円							
5	団体又は個人の行う特定の事業に対し公益上必要があると認めた場合に、主管課が団体運営補助金を交付している。 企画財政課において団体運営補助金の交付基準を策定している。	①奨励的な補助金のうち、慣例により継続して補助金の交付を受けているものは、自助努力を促し、令和4年度まで段階的に削減する。なお、団体の活動が、市の施策に位置づけられる内容であるものについては、協働的・負担的な補助金として性質の見直しを行う。 ②協働的補助金や負担的補助金については、見直し時期（概ね3年）を設定したうえで交付決定する。 ③補助金交付申請に係る実績報告については、収支精算書の添付に加え、領収書等の確認を行う。 ④余剰金が発生した場合は、確実に返還を求める。	スケジュール								
			実施						→		
			効果額	計画	計画	計画	計画	計画	計画	計画	
			(千円)	-	3,621	7,242	16,550	16,550	16,550	16,550	
	【R1年度決算額】	238,781 千円	【R4年度決算額】	228,047 千円							
6	各事業ごとに事務用品費を計上している。 7事業 1,026千円	各事業で計上していた事務用品費を、総務管理事務事業にて一括管理することで経費削減を図る。	スケジュール								
			実施						→		
			効果額	計画	計画	計画	計画	計画	計画	計画	
			(千円)	326	326	326	250	250	250	250	
	【R1年度決算額】	617 千円	【R4年度決算額】	335 千円							

	①事務事業の見直し		取組事項 公共施設の高压電力電気料の見直し				担当課 総務課				
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7		
7	<p>電力の自由化が平成12年から始まり、徐々に拡充され、平成28年に全面自由化となった。本市では、平成24年に高压電力を使用している37施設において、新電力会社へ切り替えを行い、その後、徐々に切り替え施設を増やし43施設の切り替えを実施している。また、平成30年には、基本料金単価の見直しを行い、削減に取り組んでいる。</p> <p>【R1年度決算額】 235,141 千円</p> <p>【R4年度決算額】 375,272 千円</p>	<p>高压電力施設59施設の電力供給について、競争入札を実施し、価格競争により、最も低価格の電力供給会社と契約し電気コストの削減を図る。</p> <p>【特記事項】 (R3、R4) 電気料金の高騰により、実質的な効果額を算出できないため、取組効果から除外した。</p>	スケジュール								
			実施								
			効果額 (千円)	計画	計画	計画	計画	計画	計画	計画	計画
				40,000	(当初 40,000)	(当初 40,000)	-	-	-	-	-
	実績	実績	実績	実績	実績	実績	実績	実績			
	49,088	-	-	-	-	-	-	-			
8	<p>現行情報系機器及びシステムは、平成28年3月より導入している。各ネットワーク機器の更新、強靱化対策が必要となっている。</p> <p>【R1年度決算額】 38,602 千円</p> <p>【R4年度決算額】 30,359 千円</p>	<p>令和4年3月に機器更改を実施し、それまで職員が利用していたシンクライアント端末をFAT端末に変更し、経費削減を図る。(6年リース)</p>	スケジュール								
			実施								
			効果額 (千円)	計画	計画	計画	計画	計画	計画	計画	計画
				-	417	5,000	5,985	5,985	5,985	5,985	5,985
	実績	実績	実績	実績	実績	実績	実績	実績			
	-	686	8,243	-	-	-	-	-			
9	<p>現行基幹系システムを利用する機器は、平成28年10月より導入している。</p> <p>【R1年度決算額】 37,506 千円</p> <p>【R4年度決算額】 34,528 千円</p>	<p>令和4年10月に機器更改を実施し、それまで職員が利用していたシンクライアント端末をFAT端末に変更し、経費削減を図る。(6年リース)</p>	スケジュール								
			実施								
			効果額 (千円)	計画	計画	計画	計画	計画	計画	計画	計画
				-	-	2,500	5,175	5,175	5,175	5,175	5,175
	実績	実績	実績	実績	実績	実績	実績	実績			
	-	-	2,978	-	-	-	-	-			

	①事務事業の見直し		取組事項 公共交通の料金体系の見直し				担当課 市民活動推進課			
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7	
13	<p>コミュニティバスの見直しに伴い、定時定路線を8路線から3路線に減便し、廃止路線の交通空白地を解消するためにデマンド交通を支線として導入した。</p> <p>利用しやすいようにパスポート月額3,000円を設定し、制度周知と利用促進に努めてきた。</p> <p>しかし、現在のデマンド交通の利用は、約30人の特定利用者が利用数の約65%を占めており、「予約の取りにくさ」につながっている。</p> <p>【R1年度決算額】 87,864 千円</p>	<p>デマンド交通のパスポートについては、現状課題を踏まえ廃止した。</p> <p>定時定路線とデマンド交通の割引対象者を統一することにより割引対象者拡充を図った。デマンド交通の運賃を300円から400円に値上げした。</p> <p>※デマンド交通の割引対象者について、「免許証自主返納者」を、定時路線と同じく「65歳以上」に拡充した。</p> <p>【R4年度決算額】 87,354 千円</p>	スケジュール							
			実施	→						
			効果額 (千円)	計画	計画	計画	計画	計画	計画	計画
				500	500	500	540	540	540	540
	実績	実績	実績	実績	実績	実績	実績			
	506	1,644	510							
14	<p>資源化として再生可能な資源の分別回収事業を実施する団体に対し、奨励金を交付している。</p> <p>【R1年度決算額】 4,707 千円</p>	<p>奨励金として、回収実績割5円/kgに事務費割3,000円/回を加算した額を交付していたが、令和2年度より事務費割を廃止し、回収実績割のみとする。なお、PETボトルについては、回収実績割の単価を50円/kgとする。</p> <p>【特記事項】 (R2、R3) コロナ禍での活動自粛により、資源回収の回数が減少し交付額の減となり、実質的な効果額を算出できないため、取組効果から除外した。</p> <p>【R4年度決算額】 2,004 千円</p>	スケジュール							
			実施	→						
			効果額 (千円)	計画 (当初 ▲93)	計画 (当初 1,107)	計画	計画	計画	計画	計画
				-	-	1,107	1,107	1,107	1,107	1,107
	実績	実績	実績	実績	実績	実績	実績			
	-	-	2,703							
15	<p>令和2年度は会計年度任用職員が7人在籍し、ローテーション方式により勤務している。資源物の売却などによる収入もあるが、平成27年度から令和元年度の5年間の収支は、平均で約5,000千円の赤字となっている。また、資源物の売却単価については、中国の廃棄物輸入規制の影響を受けて、令和2年度の売却単価が半減しており、収益も大幅に減少すると予測される。</p> <p>【R1年度決算額】 6,686 千円</p>	<p>エコドームの維持管理費の約90%を占める人件費について、人員配置を再検討し、適正な人員配置を実施する。</p> <p>また、現在の午前9時から午後5時までの開設時間について、土・日曜日を除いた日を午前9時から午後1時までとする時間短縮を行い、人件費の削減を図る。</p> <p>【R4年度決算額】 4,749 千円</p>	スケジュール							
			実施	→						
			効果額 (千円)	計画	計画	計画	計画	計画	計画	計画
				-	1,216	1,216	737	737	737	737
	実績	実績	実績	実績	実績	実績	実績			
	-	1,243	1,937							
②公共的施設の見直し		取組事項 エコドームの配置人員の削減及び開設時間の短縮				担当課 環境課				

	②公共施設の見直し		取組事項 海津総合福祉会館の開館日の見直し				担当課 社会福祉課			
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7	
16	海津総合福祉会館規則の第2条で休館日は、毎月第3日曜日及び12月29日から翌年の1月31日までと定めている。	利用実績を踏まえ、令和2年4月から、休館日を現行の「毎月第3日曜日」から「日曜日」とする。 【特記事項】 (R2、R3) 緊急事態宣言による休館のため、維持管理費の減となり、実質的な効果額を算出できないため、取組効果から除外した。	スケジュール							
			実施							
			効果額 (千円)	計画 (当初 1,550) -	計画 (当初 1,550) -	計画 1,550	計画 916	計画 916	計画 916	
	【R1年度決算額】 11,951 千円	【R4年度決算額】 9,424 千円				実績 2,527	実績	実績	実績	
17	①事務事業の見直し		自殺対策（若年層）事業の見直し				担当課 社会福祉課			
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7	
	若年層の自殺対策事業として、市内中学校1校ずつ「こころ」と「いのち」を大切にす講演会を実施している。	小学生を対象に若年層の自殺対策を実施する。ゲートキーパー（こころ見守りたい（市民ボランティア））が実施する絵本の読み聞かせと併せ、「自分を大切にしよう」をテーマにSOSの出し方に関する教育の協働実施を行うことで講演会費を削減する。	スケジュール							
実施										
効果額 (千円)			計画 385	計画 385	計画 385	計画 273	計画 273	計画 273		
	【R1年度決算額】 465 千円	【R4年度決算額】 20 千円				実績 440	実績 381	実績 445	実績	実績
18	①事務事業の見直し		取組事項 子宝祝金（出産）の支給廃止				担当課 社会福祉課			
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7	
	・ 出産祝金 第3子以降の子を出産し、引き続き居住する意思のあるとき、保護者に支給。 ・ 入学祝金 出産祝金を支給した第3子以降の子が小学校に入学し、5月1日現在在籍している児童の保護者に支給。 ※子宝祝金は、出産祝金と入学祝金の総称	子宝祝金を支給廃止し、今後は全ての子育て世帯への支援施策として設置された「子育て世代包括支援センター」の支援体制の充実を図る。 ただし、令和3年4月1日以前に出生し、子宝祝金（出産）を支給した保護者に対してのみ、入学祝金を支給する。	スケジュール							
実施										
効果額 (千円)			計画 -	計画 2,500	計画 2,800	計画 3,900	計画 4,000	計画 3,100		
	【R1年度決算額】 5,050 千円	【R4年度決算額】 2,100 千円				実績 -	実績 2,700	実績 2,950	実績	実績

	①事務事業の見直し		取組事項 シルバー人材センターの補助金額の見直し				担当課 高齢介護課				
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7		
19	高齢者の就労を通じた生きがいづくりを支援するため、シルバー人材センター事務局職員の人件費を補助している。	実施事業と補助要求額について、ヒアリング等を実施し精査する。また、自助努力を促し、補助金額を削減する。	スケジュール								
			実施						→		
			効果額	計画	計画	計画	計画	計画	計画	計画	
			(千円)	1,700	2,200	2,200	2,200	2,200	2,200	2,200	
	【R1年度決算額】	17,000 千円	【R4年度決算額】	14,800 千円							
20	②公共的施設の見直し		取組事項 平田総合福祉会館の浴室運営を休止				担当課 高齢介護課				
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7		
	平田総合福祉会館やすらぎ会館内の「やすらぎ温泉」については、市内の利用者が少なく、温泉であることから施設を維持するための費用（保守点検、燃料費、人件費、修繕費等）が高額である。また、海津総合福祉会館ひまわりや南濃総合福祉会館ゆりの森にも入浴施設を備えており、重複した機能の施設となっており、施設の統廃合が今後の課題となっている。	市内には海津温泉や水晶の湯などの温泉があり、コミュニティバス等による移動手段も確保されていることから、温泉施設を休止する。 【特記事項】 (R2、R3) 緊急事態宣言による休館のため、維持管理費の減となり、実質的な効果額を算出できないため、取組効果から除外した。	スケジュール	浴室運営を休止				9月末廃止（子育て支援施設に用途変更）			
			実施						→		
効果額			計画	計画	計画	計画	計画	計画	計画		
(千円)			(当初 17,737)	(当初 17,737)	-	-	17,737	21,250	21,250	21,250	
	【R1年度決算額】	33,310 千円	【R4年度決算額】	19,324 千円							
21	①事務事業の見直し		取組事項 88歳・100歳お祝い事業の見直し				担当課 高齢介護課				
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7		
	9月1日を基準日として、住民登録をしている88歳到達者に10,000円、誕生日当日を基準として、100歳到達者に100,000円を配付している。	お祝い金額の見直しを行い、少子化対策として、子育て世帯への支援施策に高齢福祉施策の費用を一部転換させていく。 〈令和3年度〉100歳お祝い金 100,000円→30,000円 〈令和4年度〉88歳お祝い金 10,000円→8,000円	スケジュール		100歳お祝い金額見直し	88歳お祝い金額見直し					
			実施						→		
効果額			計画	計画	計画	計画	計画	計画	計画		
(千円)			-	181	391	472	-	-	-		
	【R1年度決算額】	2,723 千円	【R4年度決算額】	2,003 千円							

②公共的施設の見直し		取組事項 南濃総合福祉会館の浴室利用時間の変更				担当課 高齢介護課			
現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7	
22	<p>ゆとりの森の浴室について、新型コロナウイルス感染症感染拡大防止対策の徹底を図るため、施設利用再開以降は、当面の間、会館職員で対応できる時間帯に入浴時間を変更している。</p> <p>◎規則記載時間：13時～20時</p> <p>◎現在：10時30分～15時 (感染防止対策徹底のため)</p>	<p>現在の利用者の状況及びコロナ禍前の利用状況から、夜間の時間帯の設定は必要性が低いため、浴室利用時間を10時30分から15時までに変更する。</p> <p>【特記事項】 (R3) 緊急事態宣言による休館のため、維持管理費の減となり、実質的な効果額を算出できないため、取組効果から除外した。</p>	スケジュール						
			効果額	計画	計画	計画	計画	計画	
			(千円)	-	(当初 100)	100	964	964	964
			実績	-	-	2,991			
【R1年度決算額】	34,196 千円	【R4年度決算額】	31,205 千円						
②公共的施設の見直し		取組事項 南濃総合福祉会館の管理を指定管理制度等による外部委託				担当課 高齢介護課			
現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7	
23	<p>市の管理で会館運営を行っている。</p> <p>職員配置：会計年度任用職員2人</p> <p>業務内容：ゆとりの湯運営、部屋の貸出等の管理</p>	<p>貸館業務を外部委託し、会館管理費の削減を図る。</p>	スケジュール				外部委託の準備	外部委託	
			効果額	計画	計画	計画	計画	計画	計画
			(千円)	-	-	-	-	1,524	1,524
			実績	-	-	-	-	-	-
【R1年度決算額】	34,196 千円	【R4年度決算額】	- 千円						
④公営企業等の健全経営		取組事項 介護予防教室の見直し（コグニサイズ）				担当課 高齢介護課			
現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7	
24	<p>一般高齢者を対象に、運動機能の維持・向上のための転倒予防教室を開催している。</p> <p>身近な場所で気軽に参加できるように、毎年場所を変えて実施。</p> <p>教室終了後、修了者による自主サークルが市内8ヶ所で立ち上がっている。</p>	<p>地域での市民主体の取組みが活発になったことから事業の目的が達成されたため、自主サークルによる開催を促進する。</p>	スケジュール						
			効果額	計画	計画	計画	計画	計画	計画
			(千円)	-	480	480	480	480	480
			実績	-	480	480			
【R1年度決算額】	480 千円	【R4年度決算額】	0 千円						

	①事務事業の見直し		取組事項 検診対象者の見直し			担当課 健康課					
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7		
25	検診を下記の対象者に実施 ・胃がん検診 30歳以上 ・大腸がん検診 30歳以上 ・乳がん検診 30歳以上の女性 ・骨検診 30歳以上	健康増進法に基づく「がん予防重点健康教育及びがん検診実施のための指針」「健康増進事業実施要領」に準じた検診対象者に見直す。 ・胃がん検診 40歳以上 ・大腸がん検診 40歳以上 ・乳がん検診 40歳以上の女性 ・骨検診 40歳以上の女性 【特記事項】 (R2、R3) コロナ禍での活動自粛により、受診者数が減少したことによる検診費用の減となり、実質的な効果額を算出できないため、取組効果から除外した。	スケジュール	対象者の見直し							
			実施								
			効果額	計画 (当初 ▲3,289)	計画 (当初 9,105)	計画 9,105	計画 3,682	計画 3,682	計画 3,682	計画 3,682	
			実績	-	-	実績 14,949	実績	実績	実績	実績	
	【R1年度決算額】 41,979 千円	【R4年度決算額】 27,030 千円									
26	1歳から中学3年生の保護者を対象に、任意インフルエンザ予防接種の接種料金の一部を助成している。 〈助成額〉 接種料金の1/2の額。10円未満切り捨て、ただし、2,250円/回を上限。	予防接種法に基づかない任意インフルエンザ予防接種の助成額を見直す。 【助成額】 〈令和2年度〉 接種料金の1/2の額。10円未満切り捨て、ただし、2,000円/回を上限。 〈令和3年度〉 1,000円/回 〈令和5年度〉 接種料金の1/2の額。10円未満切り捨て、ただし、2,000円/回を上限。	スケジュール	助成額の見直し 2,000円/回を上限	助成額の見直し 1,000円/回		助成額の見直し 2,000円/回を上限				
			実施								
			効果額	計画 515	計画 3,715	計画 3,715	計画 615	計画 615	計画 615	計画 615	
			実績	355	4,176	実績 5,025	実績	実績	実績	実績	
	【R1年度決算額】 6,815 千円	【R4年度決算額】 1,790 千円									
27	乳児健診8回、10か月児健診8回、1歳6か月児健診12回、3歳児健診12回実施	出生数減少に伴い、健診対象者が減ったため健診回数を見直す。 〈令和2年度〉・乳児健診 8回 ・10か月児健診 8回 ・1歳6か月児健診 8回 ・3歳児健診 8回 〈令和3年度〉・乳児健診と10か月児健診を合同12回 ・1歳6か月児健診 7回 ・3歳児健診 12回 〈令和4年度〉・乳児健診と10か月児健診を合同12回 ・1歳6か月児健診 7回 ・3歳児健診 7回	スケジュール	1歳6か月健診、3歳児健診の実施回数見直し	4健診の実施回数見直し		3歳児健診の実施回数見直し				
			実施								
			効果額	計画 640	計画 670	計画 670	計画 991	計画 991	計画 991	計画 991	
			実績	874	687	実績 857	実績	実績	実績	実績	
	【R1年度決算額】 2,885 千円	【R4年度決算額】 2,028 千円									

	①事務事業の見直し		取組事項 保健センターでの事業休止による維持経費の見直し				担当課 健康課			
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7	
28	保健センター業務は、海津総合福祉会館の1か所にて運営しており、該当施設については休止となっている。必要最低限の維持管理費及び修繕を実施している。	周辺施設である文化会館の廃止計画に合わせ、取壊しを行う。 なお、土地については、民間所有の土地ではあるが、文化会館と同様に、新たな活性化に資する民間施設の誘致等を検討している。 (借地料 232,000円 含まず)	スケジュール							
			実施	→						
			効果額	計画	計画	計画	計画	計画	計画	計画
			(千円)	1,018	1,039	1,039	1,035	1,035	1,035	1,035
	【R1年度決算額】 1,606 千円	【R4年度決算額】 494 千円								
			実績	実績	実績	実績	実績	実績		
				1,091	1,105	1,112				
29	④公営企業等の健全経営		取組事項 オムツ等の消耗品費の抑制				担当課 サンリバーはつらつ			
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7	
	利用者が使用するオムツの購入及び災害時のためのストック確保	災害時等のオムツはストックしつつ、必要量を精査して最低限の量とした。	スケジュール							
			実施	→						
効果額			計画	計画	計画	計画	計画	計画	計画	
(千円)			1,000	1,000	1,000	-	-	-	-	
	【R1年度決算額】 5,063 千円	【R4年度決算額】 5,340 千円								
			実績	実績	実績	実績	実績	実績		
				▲ 185	▲ 397	▲ 277				
30	④公営企業等の健全経営		取組事項 入所者に合ったオムツ形態等の見直しの実施				担当課 サンリバー松風苑			
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7	
	利用者が使用するオムツの購入及び災害時のためのストック確保	災害時等のオムツはストックしつつ、必要量を精査して最低限の量とした。	スケジュール							
			オムツ形態等 の見直しを実施する							
実施			→							
効果額			計画	計画	計画	計画	計画	計画	計画	
(千円)	623	623	623	-	-	-	-			
	【R1年度決算額】 2,613 千円	【R4年度決算額】 1,765 千円								
			実績	実績	実績	実績	実績	実績		
				229	176	848				

	①事務事業の見直し		取組事項 農事改良組合長報償費の見直し				担当課 農林振興課		
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7
31	農事改良組合長に年1回報償金を支払っている。	関係組織と業務等の調整を行い、平等割額を削減する。	スケジュール	平等割を減額する 実施					
			効果額	計画	計画	計画	計画	計画	計画
			(千円)	1,480	1,480	1,480	1,508	1,508	1,508
			実績	実績	実績	実績	実績	実績	
	【R1年度決算額】 5,160 千円	【R4年度決算額】 3,486 千円		1,576	1,630	1,674			
32	新規就農者の初期の施設整備負担の軽減を促進し、円滑な就農を支援する。	支援金支給額を検討し、交付額を変更する。 1人当たり1,500千円を1,000千円とする。 【特記事項】 (R3) 支援対象者が0件だったため未執行となり、実質的な効果額を算出できないため、取組効果から除外した。	スケジュール		変更後の交付額 実施		令和5年度以降 取組廃止		
			効果額	計画	計画	計画	計画	計画	計画
			(千円)	-	(当初 500) -	500	-	-	-
			実績	実績	実績	実績	実績	実績	
	【R1年度決算額】 6,000 千円	【R4年度決算額】 4,000 千円		-	-	2,000	-	-	-
33	平成29年度～令和18年度の20年計画で、海津地区・平田地区の13地区において、計画的に石綿管水路の更新整備を行っている。 土倉地区(平成29年～令和3年) 福江地区(平成29年～令和3年) 負担割合：国55%県35%市10%	石綿管水路の更新整備については、1年あたりの整備事業費を減額して長期的に平準化し、令和5年度から計画的に実施する。	スケジュール		土倉地区・福江地区 事業完了	休止 実施	蛇池地区	蛇池地区	蛇池地区
			効果額	計画	計画	計画	計画	計画	計画
			(千円)	-	-	13,000	12,699	10,999	10,999
			実績	実績	実績	実績	実績	実績	
	【R1年度決算額】 15,999 千円	【R4年度決算額】 3,069 千円		-	-	12,930			

	①事務事業の見直し		取組事項 チューリップ祭開催負担金の見直し				担当課 商工観光課				
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7		
34	毎年、国営木曾三川公園において「チューリップ祭」が実施されており、実行委員会へ負担金を交付している。 【R1年度決算額】 20,000 千円	実行委員会に対し「チューリップ祭」の実施内容の見直しと事業費の削減を提案する。それに則して、負担金について段階的に見直す。 【特記事項】 (R2) 新型コロナウイルス感染症拡大防止によるイベント縮小に伴う負担金の減となり、実質的な効果額を算出できないため、取組効果から除外した。 【R4年度決算額】 15,000 千円	スケジュール								
			実施							→	
			効果額 (千円)	計画 (当初 1,000) -	計画 5,000	計画 5,000	計画 6,000	計画 6,000	計画 6,000		
		実績 -	実績 5,000	実績 5,000	実績	実績	実績	実績			
35	毎年、国営木曾三川公園において1年を通じて各種イベントが実施されており、実行委員会へ負担金を交付している。 【R1年度決算額】 2,420 千円	実行委員会に対し、各種イベントの実施内容の見直しと事業費の削減を提案する。それに則して、負担金を見直す。 【特記事項】 (R2) 新型コロナウイルス感染症拡大防止によるイベント縮小に伴う負担金の減となり、実質的な効果額を算出できないため、取組効果から除外した。 【R4年度決算額】 2,000 千円	スケジュール								
			実施							→	
			効果額 (千円)	計画 (当初 420) -	計画 420	計画 420	計画 420	計画 420	計画 420		
		実績 -	実績 420	実績 420	実績	実績	実績	実績			
36	海津市観光協会への事業負担金 【R1年度決算額】 2,000 千円	負担金は引き続き交付し、活動を支援してゆく。その額については、見直しをするものとする。 事業内容の充実を図り、新規会員を獲得することで、自助努力を促していく。 【R4年度決算額】 1,800 千円	スケジュール								
			実施							→	
			効果額 (千円)	計画 200	計画 200	計画 200	計画 200	計画 200	計画 200		
		実績 200	実績 200	実績 200	実績	実績	実績	実績			

	①事務事業の見直し		取組事項 水晶の湯の指定管理委託料の削減				担当課 商工観光課			
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7	
37	水晶の湯について、指定管理者制度により運営を行ってきたが、新型コロナウイルス感染症の流行等により売り上げが著しく低下したことから、協定期間の途中で指定管理の辞退の申し出を受けた。 新たな指定管理者の選定を進めるとともに、施設の総点検を実施し、改修工事を行っている。	指定管理者との協定内容について見直し、これまでの運営管理業務に加え、これまで市が実施していた一部メンテナンス業務についても指定管理者が実施する業務に含めるなどし、民間ノウハウを十分に活用することで、コスト削減に努めていく。	スケジュール	指定管理者募集	指定管理者による管理運営					
			実施	→						
			効果額	計画	計画	計画	計画	計画	計画	計画
			実績	-	8,750	10,750	7,750	10,750	10,750	10,750
	【R1年度決算額】 18,750 千円	【R4年度決算額】 8,000 千円	（千円）							
38	橋梁補修工事は、橋梁点検で作成した点検調書を基に設計委託を行い、その設計成果を用いて工事発注を行っている。 橋梁補修にかかる設計委託費は令和元年度実績で、小規模な補修であっても1橋約230万円必要である。小規模な橋梁補修においては、補修工事にかかる費用についても少額で済むことから、設計委託費用が工事費用を上回る事例が生じている。	橋梁点検実施時に発見された小規模な損傷については、点検に併せて補修工法提案業務を追加して対応する。 点検調書作成時に、補修工事が発注できる損傷図と数量計算書を作成させることで、現地踏査、工法検討等が不要となり、経費が縮減できる。	スケジュール							
			実施	→						
			効果額	計画	計画	計画	計画	計画	計画	計画
			実績	-	2,494	6,056	35,879	16,979	16,979	16,979
	【R1年度決算額】 40,779 千円	【R4年度決算額】 33,171 千円	（千円）							
39	平成30年6月に発生した大阪北部地震で、耐震性に問題があるブロック塀が倒壊したことを受け、補助制度を開始した。	市民に向け平成30年度から自己点検や補助制度の啓発を行い、撤去補助金を交付してきたが、緊急事業として実施した目的は概ね図られたことから、令和2年度をもって補助制度を終了し、啓発事業を推進する。	スケジュール	事業終了						
			実施	→						
			効果額	計画	計画	計画	計画	計画	計画	計画
			実績	-	988	988	988	988	988	988
	【R1年度決算額】 988 千円	【R4年度決算額】 0 千円	（千円）							

	①事務事業の見直し		取組事項 耐震シェルター設置補助金の廃止				担当課 住宅都市計画課			
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7	
40	市民要望を受け、耐震シェルター設置補助金制度を開始した。 【R1年度決算額】 0 千円	毎年、広報誌などで市民へ周知を行ったが、平成27年度から令和元年度までの申請件数がなかったことから、令和2年度で制度を廃止する。 ・令和2年度予算額 250千円 【R4年度決算額】 0 千円	スケジュール	事業廃止						
				実施 →						
			効果額	計画	計画	計画	計画	計画	計画	
			(千円)	-	0	0	0	0	0	
		実績	実績	実績	実績	実績	実績	実績		
		-	0	0	0	0	0	0		
41	①事務事業の見直し 現状 野外活動補助金として、学校にバス代と引率の補助をしている。 【R1年度決算額】 1,228 千円	取組事項 野外活動補助金の縮小 取組内容 令和2年度よりバス代の補助は廃止し、引率の補助のみとする。 【R4年度決算額】 8 千円	スケジュール							
				実施 →				令和5年度以降 取組廃止		
			効果額	計画	計画	計画	計画	計画	計画	
			(千円)	1,218	1,218	1,218	-	-	-	
	実績	実績	実績	実績	実績	実績	実績			
	1,220	1,220	1,220	-	-	-				
42	①事務事業の見直し 現状 各小学校に1人図書館司書を配置している。 【R1年度決算額】 14,369 千円	取組事項 学校図書館司書の見直し 取組内容 令和2年度は一人当たりの勤務日数を220日から210日に削減した。 令和3年度以降も見直しを検討する。 【R4年度決算額】 12,706 千円	スケジュール							
				実施 →				令和5年度以降 取組廃止		
			効果額	計画	計画	計画	計画	計画	計画	
			(千円)	410	410	410	-	-	-	
	実績	実績	実績	実績	実績	実績	実績			
	571	1,686	1,663	-	-	-				

	①事務事業の見直し		取組事項 学級支援員・少人数指導員・特別支援教育アシスタントの見直し				担当課 学校教育課		
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7
43	(小学校) 授業を円滑に行うために学級支援員20人、少人数指導員2人、特別支援教育アシスタント10人を任用している。	令和2年度は、1日当たりの勤務時間を最大5.5時間までとした。令和3年度以降も見直しを検討する。	スケジュール	実施 →			令和5年度以降 取組廃止		
			効果額	計画	計画	計画	計画	計画	計画
			(千円)	816	816	816	-	-	-
	【R1年度決算額】 28,679 千円	【R4年度決算額】 28,813 千円		1,227	▲ 334	▲ 134	-	-	-
44	①事務事業の見直し		取組事項 校外活動補助金の縮小				担当課 学校教育課		
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7
	校外活動補助金として、学校にバス代と引率の補助をしている。	令和2年度よりバス代の補助は廃止し、引率の補助のみとする。	スケジュール	実施 →			令和5年度以降 取組廃止		
			効果額	計画	計画	計画	計画	計画	計画
			(千円)	1,241	1,241	1,241	-	-	-
	【R1年度決算額】 1,284 千円	【R4年度決算額】 33 千円		1,268	1,276	1,251	-	-	-
45	①事務事業の見直し		取組事項 学級支援員・少人数指導員・特別支援教育アシスタントの見直し				担当課 学校教育課		
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7
	(中学校) 授業を円滑に行うために学級支援員5人、少人数指導員2人、特別支援教育アシスタント3人を任用している。	令和2年度は、1日当たりの勤務時間を最大5.5時間までとした。令和3年度以降も見直しを検討する。	スケジュール	実施 →			令和5年度以降 取組廃止		
			効果額	計画	計画	計画	計画	計画	計画
			(千円)	583	583	583	-	-	-
	【R1年度決算額】 8,848 千円	【R4年度決算額】 9,616 千円		▲ 1,482	▲ 2,446	▲ 768	-	-	-

	①事務事業の見直し		取組事項 進路指導補助事業の見直し				担当課 学校教育課				
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7		
46	進路指導に関する通信費、引率経費等を、学校に補助している。	令和3年度から引率経費を削減する。	スケジュール								
			実施						→		
			効果額	計画	計画	計画	計画	計画	計画	計画	
			(千円)	-	210	210	234	234	234	234	
	【R1年度決算額】	440 千円	【R4年度決算額】	201 千円							
47	①事務事業の見直し		取組事項 留守家庭児童教室のおやつ(夏休み・土曜日)の廃止				担当課 こども未来課				
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7		
	留守家庭児童教室のおやつを夏休みと土曜日に提供している。	アレルギー体質等の理由により、おやつを食べられない児童が増加してきたため、おやつを提供を廃止する。	スケジュール								
			実施						→		
効果額			計画	計画	計画	計画	計画	計画	計画		
(千円)			350	350	350	350	350	350	350		
	【R1年度決算額】	350 千円	【R4年度決算額】	0 千円							
48	②公共施設の見直し		取組事項 公立認定こども園の削減				担当課 こども未来課				
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7		
	内閣府の事業採択を受け、旧平田庁舎跡地周辺公共施設について、民間事業者の資金や経営ノウハウを活用した利活用のために、「民間利活用可能性調査」を実施し、民間事業者から幅広くアイデアや意見を聞き、事業の仕組みを検討した。報告書では、実現性が高いと考えられる事業として「子育て」と「スポーツ」の拠点を目指す事業提案が報告され、報告書に沿って当該跡地及び公共施設を利活用していく方針とした。	老朽化した今尾認定こども園の建替えは行わず、平田図書館・生涯学習センターを民間の認定こども園としてリニューアルして活用することで、公共的施設の数を見直す。施設改修及び運営については、公募型プロポーザル方式により民間事業者から提案を募る。	スケジュール		民間事業者募集・決定	今尾認定こども園廃止					
			実施						→		
効果額			計画	計画	計画	計画	計画	計画	計画		
(千円)			-	-	-	9,591	9,591	9,591	9,591		
	【R1年度決算額】	9,591 千円	【R4年度決算額】	- 千円							

	②公共的施設の見直し		取組事項 文化会館の廃止			担当課 社会教育課			
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7
49	<p>当該施設は昭和53年に完成し、随時修繕しながら維持をしてきた。</p> <p>市内には、文化会館と同一の機能（ホール）を備えた施設があり、機能が重複しているため、平成24年にホールを廃止した。</p> <p>また、当該施設は耐震補強工事が施されておらず、利用者の安全面について懸念されるほか、土地が借地であることを踏まえ、将来的には廃止の方向で検討している。さらに、同施設内には城山支所が設置されており、支所の移転先等を検討していく必要がある。</p>	<p>公共施設等の管理に関する考え方を踏まえ、類似施設は重複や過剰な配置を避けることとする方針のもと、土地が借地であることを考慮し、文化会館の更新は行わない方針とする。なお、民間所有の土地ではあるが、当該土地については、新たな活性化に資する民間施設の誘致等を検討していく。</p> <p>施設内の城山支所については、移転することとし、移転場所については今後検討していく。なお、周辺施設である保健センター及び旧南濃庁舎車庫についても、文化会館と同様に検討していく。</p> <p>(借地料 3,341,250円 含まず) ※支所移転等について、住民との合意形成に時間を要するため、文化会館及び周辺施設の廃止時期を見直す。</p>	スケジュール				廃止時期の検討		
			効果額 (千円)	計画	計画	計画	計画	計画	計画
			実績	-	-	-	-	-	-
			【R1年度決算額】 12,765 千円	【R4年度決算額】 - 千円					
50	<p>一般開放の利用制限を行っている。</p> <p>(俵町自治会、商工会のみ利用可)</p> <p>R2福祉センター管理事業 1,162千円</p> <p>【内訳】</p> <p>需用費 859千円</p> <p>役務費 49千円</p> <p>委託料 254千円</p>	<p>当該施設は昭和50年に完成し、随時修繕しながら維持をしてきた。</p> <p>完成から45年が経過し、老朽化がひどく、耐震補強など大規模改修が必要であるが、利用も限られた団体のみのため廃止する。</p>	スケジュール		廃止		解体工事		
			効果額 (千円)	計画	計画	計画	計画	計画	計画
			実績	786	690	1,948	1,251	1,273	1,273
			【R1年度決算額】 1,948 千円	【R4年度決算額】 567 千円	1,055	1,245	1,381		
51	<p>市内及び周辺に電柱広告を39カ所設置している。</p>	<p>開館初期より近隣地域に電柱広告を設置して広告・案内誘導に利用してきたが、カーナビゲーションシステムやインターネット等の普及により効果が希薄になったことから、契約を解除する。</p>	スケジュール						
			効果額 (千円)	計画	計画	計画	計画	計画	計画
			実績	396	396	396	396	396	396
			【R1年度決算額】 396 千円	【R4年度決算額】 0 千円	396	396	396		

	①事務事業の見直し		取組事項 委託・保守業務内容の見直し				担当課 社会教育課（歴史民俗資料館）				
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7		
52	庭園及び館内の清掃及び植栽管理等を外部委託。	業務内容を精査し、削減可能な部分を明確にして契約のスリム化を図る。	スケジュール	庭園管理業務等の見直し	・館内清掃委託業務の見直し ・電力デマンド監視装置の廃止等						
			実施								
			効果額	計画	計画	計画	計画	計画	計画	計画	
			(千円)	986	1,171	1,171	1,990	1,990	1,990	1,990	
	【R1年度決算額】 10,148 千円	【R4年度決算額】 8,735 千円		1,058	1,034	1,413					
53	①事務事業の見直し		取組事項 古典芸能公演費用の削減				担当課 社会教育課（歴史民俗資料館）				
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7		
	能舞台を使った催事（能・狂言及びお茶会等）を開催している。	現行の催事を廃止し、より費用対効果の見込める事業への転換を検討する。	スケジュール								
			実施								
効果額			計画	計画	計画	計画	計画	計画	計画		
(千円)			1,219	1,219	1,219	1,444	1,444	14,444			
	【R1年度決算額】 1,444 千円	【R4年度決算額】 81 千円		1,363	1,363	1,363					
54	②公共的施設の見直し		取組事項 平田図書館・生涯学習センターの用途変更				担当課 社会教育課（図書館）				
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7		
	内閣府の事業採択を受け、旧平田庁舎跡地周辺公共施設について、民間事業者の資金や経営ノウハウを活用した利活用のために、「民間利活用可能性調査」を実施し、民間事業者から幅広くアイデアや意見を聞き、事業の仕組みを検討した。報告書では、実現性が高いと考えられる事業として「子育て」と「スポーツ」の拠点を目指す事業提案が報告され、報告書に沿って当該跡地及び公共施設を利活用していく方針とした。	老朽化した今尾認定こども園の建替えは行わず、平田図書館・生涯学習センターを民間の認定こども園としてリニューアルして活用することで、公共的施設の数を見直す。施設改修及び運営については、公募型プロポーザル方式により民間事業者から提案を募る。なお、平田図書館の児童書については、平田総合福祉会館（やすらぎ会館）を活用し、引き続き閲覧・貸出を可能とする方法を検討する。令和3年度に公募型プロポーザル実施、令和3～4年度に各施設の用途廃止及び用途変更を実施する。	スケジュール		平田図書館・生涯学習センター廃止	民間事業者による認定こども園のリニューアル工事	民間事業者による認定こども園運営開始				
			実施								
効果額			計画	計画	計画	計画	計画	計画	計画		
(千円)			-	-	-	10,348	10,348	10,348			
	【R1年度決算額】 10,348 千円	【R4年度決算額】 - 千円		-	-	-					

	①事務事業の見直し		取組事項 職員配置の見直し			担当課 社会教育課(図書館)			
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7
55	海津図書館は日々雇用者等7人を採用し交代制で運営している。 【R1年度決算額】 1,820 千円	現状の職員を1人減することにより報酬等で1,820千円削減する。 【R4年度決算額】 2,755 千円	スケジュール				令和5年度以降取組廃止		
			効果額	計画	計画	計画		計画	計画
				1,820	1,820	1,820	-	-	-
			実績	実績	実績	実績	実績	実績	実績
	1,820	1,820	▲ 935	-	-	-			
56	南濃図書館は窓口業務を、嘱託職員及びシルバーに委託し運営している。 【R1年度決算額】 1,777 千円	図書館業務をやめ、閲覧室として活用する。 【R4年度決算額】 0 千円	スケジュール						
			効果額	計画	計画	計画	計画	計画	計画
				1,777	1,777	1,777	1,777	1,777	1,777
			実績	実績	実績	実績	実績	実績	実績
	1,777	1,777	1,777						
57	市単独事業で大会を開催している。 【R1年度決算額】 566 千円	同時期に民間で開催するシティマラソンに統合する。 【R4年度決算額】 0 千円	スケジュール						
			効果額	計画	計画	計画	計画	計画	計画
				566	566	566	566	566	566
			実績	実績	実績	実績	実績	実績	実績
	566	566	566						

	①事務事業の見直し	取組事項	南部グラウンド管理の見直し			担当課	スポーツ課			
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7	
58	管理棟を利用し、シルバー人材センターに管理を依頼している。 【R1年度決算額】 540 千円	令和2年4月から管理棟を閉鎖し、働く女性の家にて鍵の貸出しを実施する。 【R4年度決算額】 0 千円	スケジュール							
			実施	→						
			効果額	計画	計画	計画	計画	計画	計画	計画
			(千円)	540	540	540	540	540	540	540
			実績	実績	実績	実績	実績	実績		
			540	540	540					
59	①事務事業の見直し 現状 入賞者18人と入選者47人を審査の上選考し、商品（図書カード）を授与している。 【R1年度決算額】 83 千円	取組事項 火災予防ポスター入賞者賞賜品の見直し 取組内容 入選者の人数を20人に削減する。さらに、令和4年度に入賞者への報償品単価を2,000円から1,000円に変更する。 【R4年度決算額】 38 千円	スケジュール	入選者数の見直し		入賞者への報償品単価の見直し				
			実施	→						
			効果額	計画	計画	計画	計画	計画	計画	計画
			(千円)	21	27	27	45	45	45	45
			実績	実績	実績	実績	実績	実績		
			27	27	45					
60	①事務事業の見直し 現状 各種技能免許取得し、消防職員の技能の向上のため研修を実施している。 【R1年度決算額】 1,603 千円	取組事項 消防職員研修事業の見直し 取組内容 各種講習等を精査し、受講回数・人数等の見直しをする。 ・ガス溶接技能講習 ・緊急自動車運転技能研修 ・高圧ガス保安教育基礎講習 ・水素スタンド保安技術講座 等 【R4年度決算額】 1,385 千円	スケジュール				令和5年度以降取組廃止			
			実施	→						
			効果額	計画	計画	計画	計画	計画	計画	計画
			(千円)	▲ 551	212	212	-	-	-	-
			実績	実績	実績	実績	実績	実績		
			33	1,029	218	-	-	-		

61	①事務事業の見直し	取組事項	消防庫の光熱水費の見直し	担当課				消防課					
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7				
	消防団車庫の集中管理に伴い不要となった消防庫を地元の自主防災組織等が使用し、光熱水費は公費負担している。	光熱水費は使用者が負担することとし、自主防災組織負担に統一する。	スケジュール	実施									
	【R1年度決算額】	1,573 千円	【R4年度決算額】	1,483 千円	計画	▲ 10	30	30	102	102	102		
			効果額 (千円)	実績	183	実績	169	実績	90	実績		実績	
62	①事務事業の見直し	取組事項	消火栓の新設、移設の見直し	担当課				消防課					
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7				
	自治会からの要望により、優先順位をつけ施工している。	新設・移設の必要性を自治会と協議し、緊急性を重視して対応する。	スケジュール	実施									
	【R1年度決算額】	8,998 千円	【R4年度決算額】	2,377 千円	計画	5,607	計画	4,709	4,709	3,664	3,664	3,664	
			効果額 (千円)	実績	7,433	実績	6,051	実績	6,621	実績		実績	
63	①事務事業の見直し	取組事項	議会広報発行ページ数の削減	担当課				議会総務課					
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7				
	定例会開催の翌々月1日(年4回)発行している議会だよりを年間総ページ数48ページで発行している。	議会だよりの発行総ページ数を42ページとする。	スケジュール	実施									
	【R1年度決算額】	1,603 千円	【R4年度決算額】	1,122 千円	計画	18	計画	18	18	-	-	-	
			効果額 (千円)	実績	131	実績	107	実績	481	実績	-	-	-