

海津市財政再生プログラム 実績報告書

(令和3年度実施分)

目次

・ 令和3年度財政再生プログラム取組実績	1
・ 【歳入の確保】取組一覧	3
・ 取組内容	5
・ 【歳出の抑制】取組一覧	12
・ 取組内容	18

海津市総務部企画財政課

海津市では、「海津市行財政改革大綱」（令和２年３月）及び「海津市財政再生対策」（令和２年６月）に基づき、財政再生のための具体的な取組事項として、令和３年３月に本プログラムを策定しました。

本プログラムでは、計画期間を令和２年度から令和７年度までとし、持続可能な財政を取り戻すために行財政改革の取組みを進めています。

■令和３年度財政再生プログラム取組実績

令和３年度の実績は、「歳入の確保」では6,399千円、「歳出の抑制」では72,568千円、「合計効果額」は78,967千円となり、計画額を885千円上回る結果となりました。

なお、令和３年度は、新型コロナウイルス感染症による活動自粛や原油価格高騰などの社会的要因により歳出削減や増加が生じたため、一部の取組みについて実質的な効果額が算出困難となりました。取組みによる適切な効果額を算出するため、実質的な効果額を算出できない取組みは令和３年度取組効果から除外しました。

□歳入の確保

(単位：千円、%)

取組区分	取組数					令和３年度取組効果		差額 ②－①	達成率 (②／①)
	合計	達成	未達成	除外	R4以降開始	計画額 ①	実績額 ②		
事務事業の見直し	16	5	6	1	4	7,608	6,399	▲ 1,209	84.1
公営企業等の健全経営	1	0	0	1	0	-	-	-	-
合 計	17	5	6	2	4	7,608	6,399	▲ 1,209	84.1

□歳出の抑制

(単位：千円、%)

取組区分	取組数					令和３年度取組効果		差額 ②－①	達成率 (②／①)
	合計	達成	未達成	除外	R4以降開始	計画額 ①	実績額 ②		
事務事業の見直し	49	36	7	4	2	64,325	67,642	3,317	105.2
公共的施設の見直し	11	4	0	3	4	4,046	4,667	621	115.3
公営企業等の健全経営	3	1	2	0	0	2,103	259	▲ 1,844	12.3
合 計	63	41	9	7	6	70,474	72,568	2,094	103.0

□合計効果額

(単位：千円、%)

年度	取組効果		差額 ②－①	達成率 (②／①)
	計画額 ①	実績額 ②		
令和２年度	80,904 (※)	90,947 (※)	10,043	112.4
令和３年度	78,082	78,967	885	101.1

(※) 令和２年度も、令和３年度と同様に、社会的要因により実質的な効果額を算出できない取組みは、取組効果から除外しました。

□外部委託の推進

現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7
外部委託の推進については、推進指針を示し、委託可能な事業を実施してきた。人口減少が加速する中で、行政サービスのスリム化・効率化を図ることは、今後の重要課題となっている。	民間にできることはできる限り民間に委ねることを基本として、行政と民間との適切な役割分担の下、効率性、専門性、行政責任の確保等の観点を踏まえ、全庁的に事務事業の外部委託を積極的に推進する。	計画	事務事業の総点検	検証、事業者選定準備	検証、事業者選定準備	外部委託の実施		
			実施 					
		実績	包括委託と窓口業務等の委託について検討	行政改革推進事業支援委託業務の発注準備				

□総括

令和3年度は、新型コロナウイルス感染症などの影響によるものを除き、概ね計画どおり取り組むことができました。

また、財政再生プログラムに掲げる歳入確保・歳出抑制対策の着実な取組みによる効果のほか、地方交付税の増（主な要因は、国税収入の増額補正に伴う追加交付や地域デジタル社会推進費など新たな行政経費の導入）やふるさと納税の増などによる歳入増、コロナ禍での催事等の中止・縮小による事業費の減や普通建設事業費の減などによる歳出減により、財政収支が改善し、これによる財源を財政調整基金に積み増すことで、令和3年度末残高が過去最高の2,149,169千円となりました。

＜財政調整基金残高＞ 目標：令和7年度残高10億円堅持

年度	残高 (千円)
令和元年度	1,165,565
令和2年度	1,166,513
令和3年度	2,149,169

【歳入の確保】取組一覧

<取組区分> ①事務事業の見直し ②公共的施設の見直し ③外部委託の推進 ④公営企業等の健全経営

(単位：千円)

No.	取組 区分	取組事項	担当課	R1	R1決算額との差額（効果額 上段：計画額／下段：実績額）					
				決算額	R2	R3	R4	R5	R6	R7
1	①	広報誌広告の掲載枠上限撤廃と1/2ページ枠の新設	秘書広報課	919	-	100	100	100	100	100
					-	▲ 197				
2	①	企業版ふるさと納税の推進	企画財政課	8,100	-	2,000	3,000	4,000	5,000	5,000
					-	600				
3	①	ネーミングライツ事業の推進	企画財政課	-	200	200	200	200	200	200
					220	632				
4	①	職員駐車場使用料見直し	総務課	4,012	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000
					1,241	1,283				
5	①	入湯税の見直し	税務課	6,080	- (※)	- (※)	14,020	14,020	14,020	14,020
					- (※)	- (※)				
6	①	諸証明交付手数料の見直し	税務課	1,234	300	300	300	300	300	300
					486	565				
7	①	住民票、印鑑登録証明書等の手数料見直し	市民課	4,466	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000
					1,833	1,517				
8	①	指定ごみ袋の広告募集	環境課	-	300	300	300	300	300	300
					250	314				
9	④	下水道接続率の向上	上下水道課	434,118	- (※)	- (※)	20,165	26,886	33,608	40,329
					- (※)	- (※)				
10	①	行政財産貸付事業（旧南濃給食センター跡地）	教育総務課	123	621	621	621	621	621	621
					744	775				
11	①	各種講座の受講料の見直し	社会教育課	261	-	120	120	120	120	120
					-	59				

<取組区分> ①事務事業の見直し ②公共的施設の見直し ③外部委託の推進 ④公営企業等の健全経営

(単位：千円)

No.	取組 区分	取組事項	担当課	R1	R1決算額との差額（効果額 上段：計画額／下段：実績額）					
				決算額	R2	R3	R4	R5	R6	R7
12	①	体験講座等の参加費の増収	社会教育課 (歴史民俗資料館)	34	-	20	20	30	30	30
					-	10				
13	①	入館料の増収	社会教育課 (歴史民俗資料館)	1,404	-	-	-	200	350	450
					-	-				
14	①	認定こども園（保育部）おやつ代の徴収	こども未来課	465	947	947	947	947	947	947
					860	841				
15	①	減免規程の見直し	スポーツ課	5,108	-	-	925	925	925	925
					-	-				
16	①	ミーティングルームの活用（武道館・平体・南体）	スポーツ課	-	-	-	47	47	47	47
					-	-				
17	①	南濃南部グラウンド管理棟の活用	スポーツ課	-	-	-	15	15	15	15
					-	-				
合 計				466,324	5,368	7,608	43,780	51,711	59,583	66,404
					5,634	6,399				

(※) 社会的要因により実質的な効果額を算出できない取組みは、取組効果から除外しました。

1	①事務事業の見直し		取組事項		広報誌広告の掲載枠上限撤廃と1/2ページ枠の新設			担当課		秘書広報課	
	現状		取組内容		年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7
	市の財源確保、市民への生活情報提供等を目的とし、市報かいつに広告を掲載している。 1枠45mm×85m 7,850円		さらなる市の財源確保のため、現在毎月14枠としている広告の上限を撤廃。 また、1/2ページ枠を新設し、広告主がより効果的に広告を掲載できるよう利用を促進していく。		スケジュール						
						実施					
		効果額	計画	計画	計画	計画	計画	計画	計画		
		（千円）	-	100	100	100	100	100	100		
			実績	実績	実績	実績	実績	実績	実績		
			-	▲ 197							
	【R1年度決算額】		919 千円								
2	①事務事業の見直し		取組事項		企業版ふるさと納税の推進			担当課		企画財政課	
	現状		取組内容		年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7
	海津市の創生事業に対し、賛同いただける企業から寄附金を募る。 ※寄付していただける企業は、本社が海津市外であることが条件となっている。 寄付実績 平成29年度 11,400千円 平成30年度 5,000千円		企業訪問等を実施し、事業への賛同を促す。		スケジュール						
						実施					
		効果額	計画	計画	計画	計画	計画	計画	計画		
		（千円）	-	2,000	3,000	4,000	5,000	5,000			
			実績	実績	実績	実績	実績	実績	実績		
			-	600							
	【R1年度決算額】		8,100 千円								
3	①事務事業の見直し		取組事項		ネーミングライツ事業の推進			担当課		企画財政課	
	現状		取組内容		年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7
	市が民間の法人又は団体との契約により、市有施設の名称等に、企業名、商品名等を冠した愛称を命名する権利を付与し、法人又は団体からその対価を得て、市有施設の運営維持や利用者のサービス向上を図る。		法人などに、ネーミングライツ事業について周知を図り、制度の積極的な活用を促す。		スケジュール						
						実施					
		効果額	計画	計画	計画	計画	計画	計画	計画		
		（千円）	200	200	200	200	200	200			
			実績	実績	実績	実績	実績	実績	実績		
			220	632							
	【R1年度決算額】		- 千円								

4	①事務事業の見直し	取組事項	職員駐車場使用料見直し	担当課						総務課
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7	
	常勤の特別職の職員並びに教育長及び一般職から駐車場の利用料を徴収している。	令和2年度より会計年度任用職員制度が導入されたことから、駐車場使用料徴収対象者を見直し、歳入確保を図る。	スケジュール	実施						
			効果額 (千円)	計画 1,000	計画 1,000	計画 1,000	計画 1,000	計画 1,000	計画 1,000	
	実績 1,241	実績 1,283								
	【R1年度決算額】	4,012 千円								
5	①事務事業の見直し	取組事項	入湯税の見直し	担当課						税務課・社会福祉課・商工観光課
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7	
	地方税法において「入湯税の税率は、入湯客1人1日について150円を標準とするものとする。」とあるが、当市の入湯税は昭和46年4月から昭和50年3月までの標準税率であった40円がそのまま引き継がれている。当市の観光施設である海津温泉は平成30年の温泉源泉井戸崩落後、令和2年にリニューアルオープンした。また、水晶の湯は令和2年6月に指定管理者が撤退したが、その後新たな指定管理者の選定を行い、施設の大規模改修を同年に実施した。	全国的に40円以下の入湯税である市町村はごく僅かで、税収増を図り施設の維持・サービス向上のために入湯税を100円に引き上げた。また、海津温泉及び水晶の湯の入込客数の増加に取り組み、歳入増（入湯税）を図る。 【特記事項】 緊急事態宣言による休館のため入湯税の減となり、実質的な効果額を算出できないため、取組効果から除外した。	スケジュール	実施						
			効果額 (千円)	計画 (当初 1,600) -	計画 (当初 14,020) -	計画 14,020	計画 14,020	計画 14,020	計画 14,020	
	実績 -	実績 -								
	【R1年度決算額】	6,080 千円								
6	①事務事業の見直し	取組事項	諸証明交付手数料の見直し	担当課						税務課
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7	
	所得証明、課税証明等の諸証明の交付について、手数料を徴収している。 平成28年度 1,629千円 平成29年度 1,551千円 平成30年度 1,498千円	諸証明等発行に係る行政サービスの水準の確保を図り、行政サービス利用に係る負担の公平性を確保するため、発行経費の算定額等を考慮し、手数料を200円から300円にした。	スケジュール	実施						
			効果額 (千円)	計画 300	計画 300	計画 300	計画 300	計画 300	計画 300	
	実績 486	実績 565								
	【R1年度決算額】	1,234 千円								

7	①事務事業の見直し		取組事項		住民票、印鑑登録証明書等の手数料見直し			担当課		市民課	
	現状		取組内容		年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7
	住民票、印鑑登録証明書等の交付について、手数料を徴収している。 平成28年度 5,140,000円 平成29年度 5,045,200円 平成30年度 4,682,400円 【R1年度決算額】 4,466 千円		諸証明等発行に係る行政サービスの水準の確保を図り、行政サービス利用に係る負担の公平性を確保するため、発行経費の算定額等を考慮し、手数料を200円から300円にした。		スケジュール						
					実施						
					効果額 (千円)	計画 2,000	計画 2,000	計画 2,000	計画 2,000	計画 2,000	計画 2,000
		実績 1,833	実績 1,517	実績	実績	実績	実績	実績			

8	①事務事業の見直し		取組事項		指定ごみ袋の広告募集			担当課		環境課	
	現状		取組内容		年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7
	指定ごみ袋を毎年度必要枚数作成し、登録販売店等を通して市民へ販売している。 令和元年度作成枚数 ・燃やせるごみ(大) 500,000枚 ・燃やせるごみ(中) 110,000枚 ・燃やせないごみ(大) 30,000枚 ・プラスチック製容器包装 18,000枚 【R1年度決算額】 - 千円		指定ごみ袋を広告媒体として有効活用することにより、歳入増加を図る。 広告を掲載する指定ごみ袋は、年間販売数が多い、燃やせるごみ(大)、(中)とする。 広告掲載料金 ・可燃ごみ(大) 0.55円/枚 ・可燃ごみ(中) 0.2円/枚		スケジュール						
					実施						
					効果額 (千円)	計画 300	計画 300	計画 300	計画 300	計画 300	計画 300
		実績 250	実績 314	実績	実績	実績	実績	実績			

9	④公営企業等の健全経営		取組事項		下水道接続率の向上		担当課			上下水道課	
	現状		取組内容		年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7
	令和元年度末現在、下水道整備率は86.7%であり、下水道接続率は68.0%である。平成30年度に策定した「海津市汚水処理施設整備構想」に基づき、より効率的・効果的な整備を展開している。年間約130件の新規接続があり、接続上昇率は0.8%である。なお、接続できない理由としては、71.4%の世帯が、現在、合併処理浄化槽及び単独浄化槽を使用しており、また「高齢世帯で後継ぎがいない。」「大規模な改修が必要で資金が足りない。」などの理由が多く未接続が課題となっている。		市報、イベント等での啓発、出前講座等での下水道の重要性の周知により接続を促進する。また、毎年供用開始日から3年が経過した未接続世帯及び処理区ごとに戸別訪問による推進活動を実施し、併せてアンケート調査により現状を把握し、各世帯に合った下水道への接続勧奨を行う。		スケジュール	実施					
					効果額 (千円)	計画 (当初 6,722) 実績 -	計画 (当初 13,443) 実績 -	計画 20,165 実績	計画 26,886 実績	計画 33,608 実績	計画 40,329 実績
						率 (下水道接続)	計画 69.0 実績 68.3	計画 70.0 実績 68.9	計画 71.0 実績	計画 72.0 実績	計画 73.0 実績
					【R1年度決算額】		434,118 千円				
10	①事務事業の見直し		取組事項		行政財産貸付事業（旧南濃給食センター跡地）		担当課			教育総務課	
	現状		取組内容		年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7
	旧南濃給食センター跡地は、城山小学校の保護者等の駐車用地として建物跡地を利用している。現在、碎石敷地（1,620㎡）の貸付を行っている。		この付近にて東海環状自動車道の、三重県境のトンネル事業や橋脚事業が今後も続く見込みである。そのような状況から、貸付事業を実施することで、安定的な歳入がしばらくの間、見込まれることや、敷地除草の費用削減や周辺住民の防犯面からも大いに貢献する取り組みである。		スケジュール	実施					
					効果額 (千円)	計画 621 実績 744	計画 621 実績 775	計画 621 実績	計画 621 実績	計画 621 実績	計画 621 実績
					【R1年度決算額】		123 千円				

11	①事務事業の見直し		取組事項	各種講座の受講料の見直し			担当課	社会教育課		
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7	
	生涯学習講座(一般成人対象)の受講料は1講座で年額6,000円となっている。 講師の報酬については、不足分を市費で賄っている。 1 講座受講料 年額6,000円 1 講座年間 16回 講師報償費 1 講座96,000円 【R1年度決算額】 261 千円	年間6,000円の講座受講料を、報償費に応じた額で算定し、講師謝金と講座受講料との差額の解消を図る。 【現状】 6,000円→【新】 8,000円	スケジュール							
				実施						
			効果額 (千円)	計画	計画	計画	計画	計画	計画	
	-	120	120	120	120	120				
	実績	実績	実績	実績	実績	実績				
	-	59								
12	①事務事業の見直し		取組事項	体験講座等の参加費の増収			担当課	社会教育課(歴史民俗資料館)		
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7	
	歴史講座や銅鏡づくりなどの体験事業を実施して参加費を徴収している。 H30 41,800円 R1 34,800円 【R1年度決算額】 34 千円	体験メニュー、開催講座等を見直し、PRを強化して参加者を増やす。	スケジュール		企画展に関連した体験講座の開催	歴史講座参加者の増(+2割以上)	銅鏡づくり体験参加者の増	前年と同等以上の参加費の確保	前年と同等以上の参加費の確保	
				実施						
			効果額 (千円)	計画	計画	計画	計画	計画	計画	
	-	20	20	30	30	30				
	実績	実績	実績	実績	実績	実績				
	-	10								
13	①事務事業の見直し		取組事項	入館料の増収			担当課	社会教育課(歴史民俗資料館)		
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7	
	歴史民俗資料館の入館料 一般大人310円(団体200円) 一般小人150円(〃150円) 【R1年度決算額】 1,404 千円	常設展示リニューアルに伴って入館料の改定をし、増収を図る。	スケジュール				常設展示リニューアルオープン	リニューアルPRの強化推進	リニューアルPRの強化推進	
				実施						
			効果額 (千円)	計画	計画	計画	計画	計画	計画	
	-	-	-	200	350	450				
	実績	実績	実績	実績	実績	実績				
	-	-								

	①事務事業の見直し		取組事項 認定こども園（保育部）おやつ代の徴収				担当課 こども未来課		
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7
14	園児に提供しているおやつは、副食費として保育料の一部に含まれているため、保護者からの実費徴収はしていない。	幼児教育・保育の無償化（令和2年10月からの保育料無償化）に伴い、保育部の保育料に含まれていた給食費（副食費）は、保護者の実費徴収となり、給食とは別に提供するおやつについても、その費用を保護者から実費徴収することとした。	スケジュール	実施					
			効果額（千円）	計画	計画	計画	計画	計画	計画
				947	947	947	947	947	947
	【R1年度決算額】	465 千円		実績	実績	実績	実績	実績	実績
				860	841				
	①事務事業の見直し		取組事項 減免規程の見直し				担当課 スポーツ課		
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7
15	学校部活動・クラブ活動、スポーツ少年団等が利用する際の施設使用料を100%減免している。 屋外施設の照明料は実費徴収している。	令和4年度の施設使用料改定に合わせて令和3年度中に減免範囲、対象団体を精査し、規則を改正する。令和4年度より一部徴収を実施する。小中学生が主体となる団体（部活・中学校クラブ・スポーツ少年団など）とその他の団体とは異なる減額割合を設定する。	スケジュール		規則を改正				
					実施				
			効果額（千円）	計画	計画	計画	計画	計画	計画
				-	-	925	925	925	925
	【R1年度決算額】	5,108 千円		実績	実績	実績	実績	実績	実績
				-	-				
	①事務事業の見直し		取組事項 ミーティングルームの活用（武道館・平体・南体）				担当課 スポーツ課		
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7
16	武道館・平田体育館・南濃体育館にはそれぞれミーティングスペースがあるが、条例に記載されていないため利用されていない。	施設利用料の徴収対象施設となるため、令和3年度中に条例および規則を改正し、令和4年度より利用料を徴収する。	スケジュール		条例・規則を改正				
					実施				
			効果額（千円）	計画	計画	計画	計画	計画	計画
				-	-	47	47	47	47
	【R1年度決算額】	- 千円		実績	実績	実績	実績	実績	実績
				-	-				

	①事務事業の見直し		取組事項 南濃南部グラウンド管理棟の活用				担当課 スポーツ課		
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7
17	南部グラウンド管理棟内に多目的スペースが設置されているが、現在はグラウンドおよびテニスコート利用者に無料開放している。	施設利用料の徴収対象施設となるため、令和3年度中に条例及び規則を改正し、令和4年度より利用料を徴収する。	スケジュール		条例・規則を改正				
					実施				
			効果額	計画	計画	計画	計画	計画	計画
			(千円)	-	-	15	15	15	15
	【R1年度決算額】	- 千円		実績	実績	実績	実績	実績	実績

【歳出の抑制】取組一覧

<取組区分> ①事務事業の見直し ②公共的施設の見直し ③外部委託の推進 ④公営企業等の健全経営

(単位：千円)

No.	取組区分	取組事項	担当課	R1 決算額	R1決算額との差額（効果額 上段：計画額／下段：実績額）					
					R2	R3	R4	R5	R6	R7
1	①	消防手当（特殊勤務手当）の見直し	秘書広報課	4,187	-	2,094	2,094	2,094	2,094	2,094
					-	2,189				
2	①	管理職手当の削減	秘書広報課	27,478	-	1,902	1,902	1,902	1,902	1,902
					-	2,104				
3	①	市報かいづ発行ページ数の減	秘書広報課	11,021	-	559	559	559	559	559
					-	95				
4	①	各種検診負担金の見直し	秘書広報課	143	143	143	143	143	143	143
					143	143				
5	①	団体運営補助金の見直し・終期の設定	企画財政課	238,781	-	3,621	7,242	10,863	10,863	10,863
					-	5,653				
6	①	各事業の事務用品の予算計上方法見直し	総務課	617	326	326	326	326	326	326
					188	187				
7	①	公共施設の高圧電力電気料の見直し	総務課	235,141	40,000	- (※)	40,000	40,000	40,000	40,000
					49,088	- (※)				
8	①	情報系管理事業の見直し	総務課	38,602	-	417	5,000	5,000	5,000	5,000
					-	686				
9	①	基幹系管理事業（機器の賃貸借）の見直し	総務課	37,506	-	-	2,500	5,000	5,000	5,000
					-	-				
10	①	基幹系管理事業（委託料等）の見直し	総務課	69,710	9,358	9,358	9,358	9,358	9,358	9,358
					9,358	9,358				
11	①	自治連合会交付金の減額	市民活動推進課	1,549	110	110	110	110	110	110
					349	349				

<取組区分> ①事務事業の見直し ②公共的施設の見直し ③外部委託の推進 ④公営企業等の健全経営

(単位：千円)

No.	取組 区分	取組事項	担当課	R1 決算額	R1決算額との差額（効果額 上段：計画額／下段：実績額）					
					R2	R3	R4	R5	R6	R7
12	①	防犯灯設置費等補助金の検討	市民活動推進課	495	▲ 255	100	100	100	100	100
					▲ 135	354				
13	①	公共交通の料金体系の見直し	市民活動推進課	87,864	500	500	500	500	500	500
					506	1,644				
14	①	リサイクル奨励金の見直し	環境課	4,707	- (※)	- (※)	1,107	1,107	1,107	1,107
					- (※)	- (※)				
15	①	エコドームの配置人員の削減及び開設時間の短縮	環境課	6,686	-	1,216	1,216	1,216	1,216	1,216
					-	1,243				
16	②	海津総合福社会館の開館日の見直し	社会福祉課	11,951	- (※)	- (※)	1,550	1,550	1,550	1,550
					- (※)	- (※)				
17	①	自殺対策（若年層対策）事業の見直し	社会福祉課	465	385	385	385	385	385	385
					440	381				
18	①	子宝祝金（出産）の支給廃止	社会福祉課	5,050	-	2,500	2,800	3,900	4,000	1,150
					-	2,700				
19	①	シルバー人材センターの補助金額の見直し	高齢介護課	17,000	1,700	2,200	2,200	2,200	2,200	2,200
					1,700	2,200				
20	②	やすらぎ会館の浴室運営を休止	高齢介護課	33,310	- (※)	- (※)	17,737	17,737	17,737	17,737
					- (※)	- (※)				
21	①	88歳・100歳お祝い事業の見直し	高齢介護課	2,723	-	181	391	391	391	391
					-	393				
22	②	ゆとりの森入浴時間の変更	高齢介護課	34,196	-	- (※)	100	100	100	100
					-	- (※)				
23	②	ゆとりの森管理を指定管理制度による外部委託	高齢介護課	34,196	-	-	-	-	3,000	3,000
					-	-				

<取組区分> ①事務事業の見直し ②公共的施設の見直し ③外部委託の推進 ④公営企業等の健全経営

(単位：千円)

No.	取組 区分	取組事項	担当課	R1 決算額	R1決算額との差額（効果額 上段：計画額／下段：実績額）					
					R2	R3	R4	R5	R6	R7
24	④	介護予防教室の見直し（コグニサイズ）	高齢介護課	480	-	480	480	480	480	480
					-	480				
25	①	検診対象者の見直し	健康課	41,979	- (※)	- (※)	9,105	9,105	9,105	9,105
					- (※)	- (※)				
26	①	任意インフルエンザ予防接種の助成額の見直し	健康課	6,815	515	3,715	3,715	3,715	3,715	3,715
					355	4,176				
27	①	乳幼児健診事業の見直し	健康課	2,885	640	670	670	670	670	670
					874	687				
28	②	保健センターでの事業休止による維持経費の見直し	健康課	1,606	1,018	1,039	1,039	1,039	1,391	1,391
					1,091	1,105				
29	④	オムツ等の消耗品費の抑制	サンリバーはつらつ	5,063	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000
					▲ 185	▲ 397				
30	④	入所者に合ったオムツ形態等の見直しの実施	サンリバー松風苑	2,613	623	623	623	623	623	623
					229	176				
31	①	農事改良組合長報償費の見直し	農林振興課	5,160	1,480	1,480	1,480	1,480	1,480	1,480
					1,576	1,630				
32	①	新規就農者支援事業費補助金見直し	農林振興課	6,000	-	- (※)	500	500	500	500
					-	- (※)				
33	①	県営特定農業用管水路等特定対策事業の見直し	農林振興課	15,999	-	-	13,000	13,000	13,000	13,000
					-	-				
34	①	チューリップ祭開催負担金の見直し	商工観光課	20,000	- (※)	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000
					- (※)	5,000				
35	①	木曽三川公園イベント実行委員会負担金の見直し	商工観光課	2,420	- (※)	420	420	420	420	420
					- (※)	420				

<取組区分> ①事務事業の見直し ②公共的施設の見直し ③外部委託の推進 ④公営企業等の健全経営

(単位：千円)

No.	取組 区分	取組事項	担当課	R1 決算額	R1決算額との差額（効果額 上段：計画額／下段：実績額）					
					R2	R3	R4	R5	R6	R7
36	①	市観光協会負担金の見直し	商工観光課	2,000	200	200	200	200	200	200
					200	200				
37	①	水晶の湯の指定管理料の削減	商工観光課	18,750	-	8,750	10,750	7,750	10,750	10,750
					-	8,750				
38	①	橋梁補修設計委託業務	建設課	40,779	-	2,494	6,056	10,815	11,280	16,292
					-	1,572				
39	①	ブロック塀撤去補助の廃止	住宅都市計画課	988	-	988	988	988	988	988
					-	988				
40	①	耐震シェルター設置補助の廃止	住宅都市計画課	0	-	0	0	0	0	0
					-	0				
41	①	野外活動補助金の縮小	学校教育課	1,228	1,218	1,218	1,218	1,218	1,218	1,218
					1,220	1,220				
42	①	学校図書館司書の見直し	学校教育課	14,369	410	410	410	410	410	410
					571	1,686				
43	①	学級支援員・少人数指導員・特別支援教育アシスタントの見直し	学校教育課	28,679	816	816	816	816	816	816
					1,227	▲ 334				
44	①	校外活動補助金の縮小	学校教育課	1,284	1,241	1,241	1,241	1,241	1,241	1,241
					1,268	1,276				
45	①	学級支援員・少人数指導員・特別支援教育アシスタントの見直し	学校教育課	8,848	583	583	583	583	583	583
					▲ 1,482	▲ 2,446				
46	①	進路指導補助事業の見直し	学校教育課	440	-	210	210	210	210	210
					-	226				
47	①	留守家庭児童教室のおやつ(夏休み・土曜日)の廃止	こども未来課	350	350	350	350	350	350	350
					350	350				

<取組区分> ①事務事業の見直し ②公共的施設の見直し ③外部委託の推進 ④公営企業等の健全経営

(単位：千円)

No.	取組 区分	取組事項	担当課	R1 決算額	R1決算額との差額（効果額 上段：計画額／下段：実績額）					
					R2	R3	R4	R5	R6	R7
48	②	公立認定こども園の削減	こども未来課	9,591	-	-	-	9,591	9,591	9,591
					-	-				
49	②	文化会館の廃止	社会教育課	12,765	-	-	-	-	12,765	12,765
					-	-				
50	②	平田福祉センターの一般開放の利用制限及び 廃止	社会教育課	1,948	786	690	1,948	1,948	1,948	1,948
					1,055	1,245				
51	①	電柱広告費の削減	社会教育課 (歴史民俗資料館)	396	396	396	396	396	396	396
					396	396				
52	①	委託・保守事業の見直し	社会教育課 (歴史民俗資料館)	10,148	986	1,171	1,171	1,171	1,171	1,171
					1,058	1,034				
53	①	古典芸能公演費の削減	社会教育課 (歴史民俗資料館)	1,444	1,219	1,219	1,219	1,219	1,219	1,219
					1,363	1,363				
54	②	平田図書館・生涯学習センターの用途変更	社会教育課 (図書館)	10,348	-	-	-	10,348	10,348	10,348
					-	-				
55	①	職員配置の見直し	社会教育課 (図書館)	1,820	1,820	1,820	1,820	1,820	1,820	1,820
					1,820	1,820				
56	②	南濃図書館の廃止	社会教育課 (図書館)	1,777	1,777	1,777	1,777	1,777	1,777	1,777
					1,777	1,777				
57	①	かいづっちマラソン大会の見直し	スポーツ課	566	566	566	566	566	566	566
					566	566				
58	②	南部グラウンド管理の見直し	スポーツ課	540	540	540	540	540	540	540
					540	540				
59	①	火災防火ポスター入賞者賞賜品の見直し	予防課	83	21	27	27	27	27	27
					27	27				

<取組区分> ①事務事業の見直し ②公共的施設の見直し ③外部委託の推進 ④公営企業等の健全経営

(単位：千円)

No.	取組 区分	取組事項	担当課	R1 決算額	R1決算額との差額（効果額 上段：計画額／下段：実績額）					
					R2	R3	R4	R5	R6	R7
60	①	消防職員研修事業見直し	消防総務課	1,603	▲ 551	212	212	212	212	212
					33	1,029				
61	①	消防庫の光熱水費の見直し	消防課	1,573	▲ 10	30	30	30	30	30
					183	169				
62	①	消火栓の新設・移設の見直し	消防課	8,998	5,607	4,709	4,709	4,709	4,709	4,709
					7,433	6,051				
63	①	議会広報発行ページ数の削減	議会総務課	1,603	18	18	18	18	18	18
					131	107				
合 計				1,197,316	75,536	70,474	171,607	200,526	220,208	222,370
					85,313	72,568				

(※) 社会的要因により実質的な効果額を算出できない取組みは、取組効果から除外しました。

	①事務事業の見直し		取組事項 消防手当（特殊勤務手当）の見直し				担当課 秘書広報課		
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7
1	消防全職員に対して、毎月給料月額2%を支給している。	令和3年度から1%減額する。	スケジュール						
					実施				
			効果額（千円）	計画	計画	計画	計画	計画	計画
				-	2,094	2,094	2,094	2,094	2,094
	【R1年度決算額】	4,187 千円		実績	実績	実績	実績	実績	実績
				-	2,189				
	①事務事業の見直し		取組事項 管理職手当の削減				担当課 秘書広報課		
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7
2	管理職特別手当は、管理の地位にある職員（部長、課長及び園長）にその特殊性に基づいて支給される手当で、毎月、区分ごとに定額支給している。	毎月定額支給している管理職手当を7%減額する。 ※2年ごとに削減率を検証する。	スケジュール						
					実施				
			効果額（千円）	計画	計画	計画	計画	計画	計画
				-	1,902	1,902	1,902	1,902	1,902
	【R1年度決算額】	27,478 千円		実績	実績	実績	実績	実績	実績
				-	2,104				
	①事務事業の見直し		取組事項 市報かいつ発行ページ数の減				担当課 秘書広報課		
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7
3	市政の情報発信を目的に、市報かいつを毎月1日に発行している。発行部数12,500部、平均28ページ/部。	市報に掲載している記事を見直し、よりコンパクトでわかりやすい記事を目指すことにより、さらなるページ数の削減を進める。（1号あたり平均2ページ減）	スケジュール		発行ページ数を年平均26ページとする				
					実施				
			効果額（千円）	計画	計画	計画	計画	計画	計画
				-	559	559	559	559	559
	【R1年度決算額】	11,021 千円		実績	実績	実績	実績	実績	実績
				-	95				

4	①事務事業の見直し		取組事項		各種検診負担金の見直し		担当課		秘書広報課	
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7	
	職員の各種検査費用について、市が一部助成している。	職員の各種検査費用について、市助成額を廃止し、自己負担とする。	スケジュール	助成の廃止						
				実施						
			効果額 (千円)	計画	計画	計画	計画	計画	計画	
【R1年度決算額】	143 千円		143	143	143	143	143	143		
5	①事務事業の見直し		取組事項		団体運営補助金の見直し・終期の設定		担当課		企画財政課	
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7	
	団体又は個人の行う特定の事業に対し公益上必要があると認めた場合に、主管課が団体運営補助金を交付している。 企画財政課において団体運営補助金の交付基準を策定している。	①奨励的な補助金のうち、慣例により継続して補助金の交付を受けているものは、自助努力を促し、段階的に削減し、令和5年度までに廃止する。なお、団体の活動が、市の施策に位置づけられる内容であるものについては、協働的・負担的な補助金として性質の見直しを行う。 ②協働的補助金や負担的補助金については、見直し時期（概ね3年）を設定したうえで交付決定する。 ③補助金交付申請に係る実績報告については、収支精算書の添付に加え、領収書等の確認を行う。 ④余剰金が発生した場合は、確実に返還を求める。	スケジュール							
				実施						
			効果額 (千円)	計画	計画	計画	計画	計画	計画	
【R1年度決算額】	238,781 千円		-	3,621	7,242	10,863	10,863	10,863		
6	①事務事業の見直し		取組事項		各事業の事務用品の予算計上方法見直し		担当課		総務課	
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7	
	各事業ごとに事務用品費を計上している。 7事業 1,026千円	各事業で計上していた事務用品費を、総務管理事務事業にて一括管理することで経費削減を図る。	スケジュール							
				実施						
			効果額 (千円)	計画	計画	計画	計画	計画	計画	
【R1年度決算額】	617 千円		326	326	326	326	326	326		

7	①事務事業の見直し		取組事項		公共施設の高圧電力電気料の見直し			担当課		総務課	
	現状		取組内容		年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7
	電力の自由化が平成12年から始まり、徐々に拡充され、平成28年に全面自由化となった。 本市では、平成24年に高圧電力を使用している37施設において、新電力会社へ切り替えを行い、その後、徐々に切り替え施設を増やし43施設の切り替えを実施している。 また、平成30年には、基本料金単価の見直しを行い、削減に取り組んでいる。 【R1年度決算額】 235,141 千円		高圧電力施設59施設の電力供給について、競争入札を実施し、価格競争により、最も低価格の電力供給会社と契約し電気コストの削減を図る。 【特記事項】 R3 原油価格の高騰などにより燃料費調整額が値上がりし、電気料が増額となり、実質的な効果額を算出できないため、取組効果から除外した。		スケジュール	競争入札により電力会社を決定する。					
					実施						
					効果額 (千円)	計画 40,000	計画 (当初 40,000) -	計画 40,000	計画 40,000	計画 40,000	計画 40,000
		実績 49,088	実績	実績	実績	実績	実績	実績			

8	①事務事業の見直し		取組事項		情報系管理事業の見直し			担当課		総務課	
	現状		取組内容		年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7
	現行情報系機器及びシステムは、平成28年3月より導入している。各ネットワーク機器の更新、強靱化対策が必要となっている。 【R1年度決算額】 38,602 千円		令和4年3月に契約更改を迎える情報系機器及びシステムについて、業務効率を維持した中での経費削減方法を検討し、強靱化対策等を図りながら更改を実施する。		スケジュール						
					実施						
					効果額 (千円)	計画 -	計画 417	計画 5,000	計画 5,000	計画 5,000	計画 5,000
		実績 -	実績 686	実績	実績	実績	実績	実績			

9	①事務事業の見直し		取組事項		基幹系管理事業（機器の賃貸借）の見直し			担当課		総務課	
	現状		取組内容		年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7
	現行基幹系システムを利用する機器は、平成28年10月より導入している。 【R1年度決算額】 37,506 千円		令和4年10月に契約更改を迎える基幹系機器について、業務効率を維持した中での経費削減方法を検討し、強靱化対策等を図りながら更改を実施する。		スケジュール						
					実施						
					効果額 (千円)	計画 -	計画 -	計画 2,500	計画 5,000	計画 5,000	計画 5,000
		実績 -	実績 -	実績	実績	実績	実績	実績			

	①事務事業の見直し		取組事項 基幹系管理事業（委託料等）の見直し				担当課 総務課		
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7
10	基幹系システムの経費について、令和元年度に実施した現行ベンダー（販売元）との交渉により、令和2年度からクラウドサービス利用料及び委託処理・業務用紙について減額している。	令和4年10月にシステム更改を迎えるため、現行ベンダーとの価格交渉の結果、現行システム関連費用について費用削減の提案が示され、令和2年度より提案に基づく減額を実施している。	スケジュール	実施					
			効果額（千円）	計画 9,358	計画 9,358	計画 9,358	計画 9,358	計画 9,358	計画 9,358
				実績 9,358	実績 9,358	実績	実績	実績	実績
	【R1年度決算額】	69,710 千円							
	①事務事業の見直し		取組事項 自治連合会交付金の減額				担当課 市民活動推進課		
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7
11	自治連合会運営交付金として1,310千円を交付している。 隔年で自治会長等研修を行っており、研修実施年度については、1,300千円を増額交付している。	令和2年度から交付額を見直し、1,200千円とした。 隔年の自治会長等研修費については、今後検討していく。	スケジュール	実施					
			効果額（千円）	計画 110	計画 110	計画 110	計画 110	計画 110	計画 110
				実績 349	実績 349	実績	実績	実績	実績
	【R1年度決算額】	1,549 千円							
	①事務事業の見直し		取組事項 防犯灯設置費等補助金の検討				担当課 市民活動推進課		
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7
12	安全確保や犯罪防止のため、自治会等が防犯灯を設置する場合に、予算の範囲内で補助金を交付する。	設置要件や現地の状況を精査したうえで、緊急性等を判断し、予算の範囲内において補助金を交付する。	スケジュール	実施					
			効果額（千円）	計画 ▲ 255	計画 100	計画 100	計画 100	計画 100	計画 100
				実績 ▲ 135	実績 354	実績	実績	実績	実績
	【R1年度決算額】	495 千円							

13	①事務事業の見直し	取組事項	公共交通の料金体系の見直し		担当課			市民活動推進課			
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7		
	コミュニティバスの見直しに伴い、定時定路線を8路線から3路線に減便し、廃止路線の交通空白地を解消するためにデマンド交通を支線として導入した。 利用しやすいようにパスポート月額3,000円を設定し、制度周知と利用促進に努めてきた。 しかし、現在のデマンド交通の利用は、約30人の特定利用者が利用数の約65%を占めており、「予約の取りにくさ」につながっている。 【R1年度決算額】87,864 千円	デマンド交通のパスポートについては、現状課題を踏まえ廃止した。 定時定路線とデマンド交通の割引対象者を統一することにより割引対象者拡充を図った。デマンド交通の運賃を300円から400円に値上げした。 ※デマンド交通の割引対象者について、「免許証自主返納者」を、定時路線と同じく「65歳以上」に拡充した。	スケジュール								
			実施								
			計画	500	計画	500	計画	500	計画	500	計画
効果額（千円）	実績	506	実績	1,644	実績		実績		実績		

14	①事務事業の見直し	取組事項	リサイクル奨励金の見直し		担当課			環境課			
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7		
	資源化として再生可能な資源の分別回収事業を実施する団体に対し、奨励金を交付している。 【R1年度決算額】4,707 千円	奨励金として、回収実績割5円/kgに事務費割3,000円/回を加算した額を交付していたが、令和2年度より事務費割を廃止し、回収実績割のみとする。なお、PETボトルについては、回収実績割の単価を50円/kgとする。 【特記事項】 R2,R3 コロナ禍での活動自粛により、資源回収の回数が減少し交付額の減となり、実質的な効果額を算出できないため、取組効果から除外した。	スケジュール								
			実施								
			計画 (当初 ▲93)	-	計画 (当初 1,107)	-	計画	1,107	計画	1,107	計画
効果額（千円）	実績	-	実績	-	実績		実績		実績		

15	②公共的施設の見直し	取組事項	エコドームの配置人員の削減及び開設時間の短縮		担当課			環境課			
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7		
	令和2年度は会計年度任用職員が7人在籍し、ローテーション方式により勤務している。資源物の売却などによる収入もあるが、平成27年度から令和元年度の5年間の収支は、平均で約5,000千円の赤字となっている。また、資源物の売却単価については、中国の廃棄物輸入規制の影響を受けて、令和2年度の売却単価が半減しており、収益も大幅に減少すると予測される。 【R1年度決算額】6,686 千円	エコドームの維持管理費の約90%を占める人件費について、人員配置を再検討し、適正な人員配置を実施する。 また、現在の午前9時から午後5時までの開設時間について、土・日曜日を除いた日を午前9時から午後1時までとする時間短縮を行い、人件費の削減を図る。	スケジュール								
			実施								
			計画	-	計画	1,216	計画	1,216	計画	1,216	計画
効果額（千円）	実績	-	実績	1,243	実績		実績		実績		

	②公共的施設の見直し		取組事項 海津総合福祉会館の開館日の見直し				担当課 社会福祉課		
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7
16	海津総合福祉会館規則の第2条で休館日は、毎月第3日曜日及び12月29日から翌年の1月31日までと定めている。	利用実績を踏まえ、令和2年4月より、休館日を現行の「毎月第3日曜日」から「日曜日」とした。 【特記事項】 R2,R3 緊急事態宣言による休館のため、維持管理費の減となり、実質的な効果額を算出できないため、取組効果から除外した。	スケジュール	実施					
			効果額（千円）	計画 (当初 1,550) -	計画 (当初 1,550) -	計画 1,550	計画 1,550	計画 1,550	計画 1,550
				実績 -	実績 -	実績	実績	実績	実績
	【R1年度決算額】	11,951 千円							
	①事務事業の見直し		取組事項 自殺対策（若年層）事業の見直し				担当課 社会福祉課		
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7
17	若年層の自殺対策事業として、市内中学校1校ずつ「こころ」と「いのち」を大切にする講演会を実施している。	小学生を対象に若年層の自殺対策を実施する。ゲートキーパー（こころ見守りたい（市民ボランティア））が実施する絵本の読み聞かせと併せ、「自分を大切にしよう」をテーマにSOSの出し方に関する教育の協働実施を行うことで講演会費を削減した。	スケジュール	実施					
			効果額（千円）	計画 385	計画 385	計画 385	計画 385	計画 385	計画 385
				実績 440	実績 381	実績	実績	実績	実績
	【R1年度決算額】	465 千円							
	①事務事業の見直し		取組事項 子宝祝金（出産）の支給廃止				担当課 社会福祉課		
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7
18	・ 出産祝金 第3子以降の子を出産し、引き続き居住する意思のあるとき、保護者に支給。 ・ 入学祝金 出産祝金を支給した第3子以降の子が小学校に入学し、5月1日現在在籍している児童の保護者に支給。 ※子宝祝金は、出産祝金と入学祝金の総称	子宝祝金を支給廃止し、今後は全ての子育て世帯への支援施策として設置された「子育て世代包括支援センター」の支援体制の充実を図る。 ただし、令和3年4月1日以前に出生し、子宝祝金（出産）を支給した保護者に対してのみ、入学祝金を支給する。	スケジュール	実施					
			効果額（千円）	計画 -	計画 2,500	計画 2,800	計画 3,900	計画 4,000	計画 1,150
				実績 -	実績 2,700	実績	実績	実績	実績
	【R1年度決算額】	5,050 千円							

	①事務事業の見直し		取組事項 シルバー人材センターの補助金額の見直し				担当課 高齢介護課		
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7
19	高齢者の就労を通じた生きがいづくりを支援するため、シルバー人材センター事務局職員の人件費を補助している。	実施事業と補助要求額について、ヒアリング等を実施し精査する。また、自助努力を促し、補助金額を削減する。	スケジュール						
				実施					
			効果額（千円）	計画 1,700	計画 2,200	計画 2,200	計画 2,200	計画 2,200	計画 2,200
				実績 1,700	実績 2,200	実績	実績	実績	実績
	【R1年度決算額】	17,000 千円							
	②公共的施設の見直し		取組事項 やすらぎ会館の浴室運営を休止				担当課 高齢介護課		
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7
20	平田総合福祉会館やすらぎ会館内の「やすらぎ温泉」については、市内の利用者が少なく、温泉であることから施設を維持するための費用（保守点検、燃料費、人件費、修繕費等）が高額である。また、海津総合福祉会館ひまわりや南濃総合福祉会館ゆとりの森にも入浴施設を備えており、重複した機能の施設となっており、施設の統廃合が今後の課題となっている。	市内には海津温泉や水晶の湯などの温泉があり、コミュニティバス等による移動手段も確保されていることから、温泉施設を休止した。 【特記事項】 R2,R3 緊急事態宣言による休館のため、維持管理費の減となり、実質的な効果額を算出できないため、取組効果から除外した。	スケジュール						
				実施					
			効果額（千円）	計画 (当初 17,737) -	計画 (当初 17,737) -	計画 17,737	計画 17,737	計画 17,737	計画 17,737
				実績 -	実績 -	実績	実績	実績	実績
	【R1年度決算額】	33,310 千円							
	①事務事業の見直し		取組事項 88歳・100歳お祝い事業の見直し				担当課 高齢介護課		
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7
21	9月1日を基準日として、住民登録をしている88歳到達者に10,000円、誕生日当日を基準として、100歳到達者に100,000円を配付している。	少子化対策として、子育て世帯への支援施策に高齢福祉施策の費用を一部転換させていく。 令和3年度に、100歳お祝い金を30,000円に減額する。 令和4年度から88歳お祝い金を廃止する。	スケジュール		100歳のお祝い金減額				
					実施				
			効果額（千円）		88歳のお祝い金廃止を周知				
				計画 -	計画 181	計画 391	計画 391	計画 391	計画 391
	【R1年度決算額】	2,723 千円		実績 -	実績 393	実績	実績	実績	実績

22	②公共的施設の見直し		取組事項		ゆとりの森入浴時間の変更			担当課		高齢介護課	
	現状		取組内容		年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7
	ゆとりの森の浴室について、新型コロナウイルス感染症感染拡大防止対策の徹底を図るため、施設利用再開以降は、当面の間、会館職員で対応できる時間帯に入浴時間を変更している。 ◎規則記載時間：13時～20時 ◎現在：10時30分～15時 (感染防止対策徹底のため) 【R1年度決算額】 34,196 千円		ゆとりの森の入浴時間の変更 ◎変更案：10時30分～15時 現在の利用者の状況並びに、コロナ禍以前の利用状況を考慮しても、夜間の入浴時間の設定は必要性が低い。 夜間の利用を維持するためには、シルバー人材への人件費が発生するため、入浴時間の変更により、人件費を削減する。 【特記事項】 R3 緊急事態宣言による休館のため、維持管理費の減となり、実質的な効果額を算出できないため、取組効果から除外した。		スケジュール		入浴時間の変更				
					実施						
効果額	計画	計画	計画	計画	計画	計画	計画	計画			
(千円)	-	(当初 100)	100	100	100	100	100	100			
	実績	実績	実績	実績	実績	実績	実績	実績			
	-	-									
23	②公共的施設の見直し		取組事項		ゆとりの森管理を指定管理制度による外部委託			担当課		高齢介護課	
	現状		取組内容		年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7
	市の管理で会館運営を行っている。 職員配置：会計年度任用職員2人 業務内容：ゆとりの湯運営、部屋の貸出等の管理 【R1年度決算額】 34,196 千円		指定管理制度を用いて外部委託することにより、会館管理費の減額を図る。		スケジュール				指定管理者募集	指定管理者による管理運営	
					実施						
効果額	計画	計画	計画	計画	計画	計画	計画	計画			
(千円)	-	-	-	-	-	-	3,000	3,000			
	実績	実績	実績	実績	実績	実績	実績	実績			
	-	-									
24	④公営企業等の健全経営		取組事項		介護予防教室の見直し（コグニサイズ）			担当課		高齢介護課	
	現状		取組内容		年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7
	一般高齢者を対象に、運動機能の維持・向上のための転倒予防教室を開催している。 身近な場所で気軽に参加できるよう、毎年場所を変えて実施。 教室終了後、修了者による自主サークルが市内8ヶ所で立ち上がっている。 【R1年度決算額】 480 千円		地域での市民主体の取り組みが活発になったことから事業の目的が達成されたため、事業を見直す。		スケジュール						
					実施						
効果額	計画	計画	計画	計画	計画	計画	計画	計画			
(千円)	-	480	480	480	480	480	480	480			
	実績	実績	実績	実績	実績	実績	実績	実績			
	-	480									

25	①事務事業の見直し		取組事項		検診対象者の見直し		担当課			健康課	
	現状		取組内容		年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7
	検診を下記の対象者に実施 ・胃がん検診 30歳以上 ・大腸がん検診 30歳以上 ・乳がん検診 30歳以上の女性 ・骨検診 30歳以上 【R1年度決算額】 41,979 千円		健康増進法に基づく「がん予防重点健康教育及びがん検診実施のための指針」「健康増進事業実施要領」に準じた検診対象者に見直す。 ・胃がん検診 40歳以上 ・大腸がん検診 40歳以上 ・乳がん検診 40歳以上の女性 ・骨検診 40歳以上の女性 【特記事項】 R2,R3 コロナ禍での活動自粛により、受診者数が減少したことによる検診費用の減となり、実質的な効果額を算出できないため、取組効果から除外した。		スケジュール	対象者の見直し					
					実施						
					効果額	計画 (当初 ▲3,289) -	計画 (当初 9,105) -	計画 9,105	計画 9,105	計画 9,105	計画 9,105
（千円）	実績 -	実績 -	実績	実績	実績	実績					

26	①事務事業の見直し		取組事項		任意インフルエンザ予防接種の助成額の見直し		担当課			健康課	
	現状		取組内容		年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7
	1歳から中学3年生の保護者を対象に、任意インフルエンザ予防接種の接種料金の一部を助成している。 〈助成額〉 接種料金の1/2の額。10円未満切り捨て、ただし、2,250円/回を上限。 【R1年度決算額】 6,815 千円		予防接種法に基づかない任意インフルエンザ予防接種の助成額の上限額を引き下げる。 【助成額】 〈令和2年度〉 接種料金の1/2の額。10円未満切り捨て、ただし、2,000円/回を上限。 〈令和3年度〉 1,000円/回		スケジュール	助成額の見直し 2,000円/回を上限	助成額の見直し 1,000円/回				
					実施						
					効果額	計画 515	計画 3,715	計画 3,715	計画 3,715	計画 3,715	計画 3,715
（千円）	実績 355	実績 4,176	実績	実績	実績	実績					

27	①事務事業の見直し		取組事項		乳幼児健診事業の見直し		担当課			健康課	
	現状		取組内容		年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7
	乳児健診8回、10か月児健診8回、1歳6か月児健診12回、3歳児健診12回実施 【R1年度決算額】 2,885 千円		出生数減少に伴い、健診対象者が減ったため健診回数を見直す。 〈令和2年度〉・乳児健診 8回 ・10か月児健診 8回 ・1歳6か月児健診 8回 ・3歳児健診 8回 〈令和3年度〉・乳児健診と10か月児健診を合同12回 ・1歳6か月児健診 7回 ・3歳児健診 12回		スケジュール	4健診とも8回で対応	乳児・10か月児健診を合同で12回 1歳6か月児健診7回 3歳児健診12回				
					実施						
					効果額	計画 640	計画 670	計画 670	計画 670	計画 670	計画 670
（千円）	実績 874	実績 687	実績	実績	実績	実績					

	①事務事業の見直し		取組事項 保健センターでの事業休止による維持経費の見直し				担当課 健康課		
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7
28	保健センター業務は、海津総合福祉会館の1か所にて運営しており、該当施設については休止となっている。必要最低限の維持管理費及び修繕を実施している。	周辺施設である文化会館の廃止計画に合わせ、取壊しを行う。 なお、土地については、民間所有の土地ではあるが、文化会館と同様に、新たな活性化に資する民間施設の誘致等を検討していく。 (借地料 232,000円 含まず)	スケジュール	必要最低限の維持管理費のみ				取壊し予定	
				実施					
			効果額 (千円)	計画 1,018	計画 1,039	計画 1,039	計画 1,039	計画 1,391	計画 1,391
				実績 1,091	実績 1,105	実績	実績	実績	実績
	【R1年度決算額】	1,606 千円							
	④公営企業等の健全経営		取組事項 オムツ等の消耗品費の抑制				担当課 サンリバーはつらつ		
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7
29	利用者が使用するオムツの購入及び災害時のためのストック確保	災害時等のオムツはストックしつつ、必要量を精査して最低限の量とした。	スケジュール						
				実施					
			効果額 (千円)	計画 1,000	計画 1,000	計画 1,000	計画 1,000	計画 1,000	計画 1,000
				実績 ▲ 185	実績 ▲ 397	実績	実績	実績	実績
	【R1年度決算額】	5,063 千円							
	④公営企業等の健全経営		取組事項 入所者に合ったオムツ形態等の見直しの実施				担当課 サンリバー松風苑		
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7
30	利用者が使用するオムツの購入及び災害時のためのストック確保	災害時等のオムツはストックしつつ、必要量を精査して最低限の量とした。	スケジュール	オムツ形態等 の見直しを実施する					
				実施					
			効果額 (千円)	計画 623	計画 623	計画 623	計画 623	計画 623	計画 623
				実績 229	実績 176	実績	実績	実績	実績
	【R1年度決算額】	2,613 千円							

	①事務事業の見直し		取組事項 農事改良組合長報償費の見直し				担当課 農林振興課		
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7
31	農事改良組合長に年1回報償金を支払っている。	関係組織と業務等の調整を行い、令和2年度から平等割額を削減する。	スケジュール	平等割を減額する					
				実施					
			効果額 (千円)	計画	計画	計画	計画	計画	計画
				1,480	1,480	1,480	1,480	1,480	1,480
	【R1年度決算額】	5,160 千円		実績	実績	実績	実績	実績	実績
				1,576	1,630				
	①事務事業の見直し		取組事項 新規就農者支援事業費補助金見直し				担当課 農林振興課		
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7
32	新規就農者の初期の施設整備負担の軽減を促進し、円滑な就農を支援する。	支援金支給額を検討し、交付額を変更する。 1人当たり1,500千円を1,000千円とする。 【特記事項】 R3 支援対象者が0件だったため未執行となり、実質的な効果額を算出できないため、取組効果から除外した。	スケジュール		変更後の交付額				
					実施				
			効果額 (千円)	計画	計画 (当初 500)	計画	計画	計画	計画
				-	-	500	500	500	500
	【R1年度決算額】	6,000 千円		実績	実績	実績	実績	実績	実績
				-	-				
	①事務事業の見直し		取組事項 県営特定農業用管水路等特定対策事業の見直し				担当課 農林振興課		
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7
33	平成29年度～令和18年度の20年計画で、海津地区・平田地区の13地区において、計画的に石綿管水路の更新整備を行っている。 土倉地区(平成29年～令和3年) 福江地区(平成29年～令和3年) 負担割合：国55%県35%市10%	緊急性の高い土倉地区・福江地区については、令和3年度の事業完了を目指し、その他の地区については、実施時期の見直しをする。	スケジュール		土倉地区・福江地区 事業完了	休止	休止	休止	休止
						実施			
			効果額 (千円)	計画	計画	計画	計画	計画	計画
				-	-	13,000	13,000	13,000	13,000
	【R1年度決算額】	15,999 千円		実績	実績	実績	実績	実績	実績
				-	-				

34	①事務事業の見直し		取組事項		チューリップ祭開催負担金の見直し			担当課		商工観光課	
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7		
	毎年、国営木曽三川公園において「チューリップ祭」が実施されており、実行委員会へ負担金を交付している。	実行委員会に対し「チューリップ祭」の実施内容の見直しと事業費の削減を提案する。それに則して、負担金について段階的に見直す。 【特記事項】R2 新型コロナウイルス感染症拡大防止によるイベント縮小に伴う負担金の減となり、実質的な効果額を算出できないため、取組効果から除外した。	スケジュール	実施							
			効果額 (千円)	計画 (当初 1,000) -	計画 5,000	計画 5,000	計画 5,000	計画 5,000	計画 5,000	計画 5,000	
【R1年度決算額】	20,000 千円		実績 -	実績 5,000	実績	実績	実績	実績	実績		
35	①事務事業の見直し		取組事項		木曽三川公園イベント実行委員会負担金の見直し			担当課		商工観光課	
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7		
	毎年、国営木曽三川公園において1年を通じて各種イベントが実施されており、実行委員会へ負担金を交付している。	実行委員会に対し、各種イベントの実施内容の見直しと事業費の削減を提案する。それに則して、負担金を見直す。 【特記事項】R2 新型コロナウイルス感染症拡大防止によるイベント縮小に伴う負担金の減となり、実質的な効果額を算出できないため、取組効果から除外した。	スケジュール	実施							
			効果額 (千円)	計画 (当初 420) -	計画 420	計画 420	計画 420	計画 420	計画 420	計画 420	
【R1年度決算額】	2,420 千円		実績 -	実績 420	実績	実績	実績	実績	実績		
36	①事務事業の見直し		取組事項		市観光協会負担金の見直し			担当課		商工観光課	
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7		
	海津市観光協会への事業負担金	負担金は引き続き交付し、活動を支援してゆく。その額については、見直しをするものとする。 事業内容の充実を図り、新規会員を獲得することで、自助努力を促していく。	スケジュール	実施							
			効果額 (千円)	計画 200	計画 200	計画 200	計画 200	計画 200	計画 200	計画 200	
【R1年度決算額】	2,000 千円		実績 200	実績 200	実績	実績	実績	実績			

37	①事務事業の見直し	取組事項	水晶の湯の指定管理委託料の削減				担当課	商工観光課	
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7
	水晶の湯について、指定管理者制度により運営を行ってきたが、新型コロナウイルス感染症の流行等により売り上げが著しく低下したことから、協定期間の途中に指定管理の辞退の申し出を受けた。 新たな指定管理者の選定を進めるとともに、施設の総点検を実施し、改修工事を行っている。 【R1年度決算額】 18,750 千円	指定管理者との協定内容について見直し、これまでの運営管理業務に加え、これまで市が実施していた一部メンテナンス業務についても指定管理者が実施する業務に含めるなどし、民間ノウハウを十分に活用することで、コスト削減に努めていく。	スケジュール	指定管理者募集	指定管理者による管理運営				
				実施					
			効果額	計画	計画	計画	計画	計画	計画
			(千円)	-	8,750	10,750	7,750	10,750	10,750
38	①事務事業の見直し	取組事項	橋梁補修設計委託業務				担当課	建設課	
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7
	橋梁補修工事は、橋梁点検で作成した点検調書を基に設計委託を行い、その設計成果を用いて工事発注を行っている。 橋梁補修にかかる設計委託費は令和元年度実績で、小規模な補修であっても1橋約230万円必要である。小規模な橋梁補修においては、補修工事にかかる費用についても少額で済むことから、設計委託費用が工事費用を上回る事例が生じている。 【R1年度決算額】 40,779 千円	橋梁点検実施時に発見された小規模な損傷については、点検に併せて補修工法提案業務を追加して対応する。 点検調書作成時に、補修工事が発注できる損傷図と数量計算書を作成させることで、現地踏査、工法検討等が不要となり、経費が削減できる。	スケジュール						
				実施					
			効果額	計画	計画	計画	計画	計画	計画
			(千円)	-	2,494	6,056	10,815	11,280	16,292
39	①事務事業の見直し	取組事項	ブロック塀撤去補助金の廃止				担当課	住宅都市計画課	
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7
	平成30年6月に発生した大阪北部地震で、耐震性に問題があるブロック塀が倒壊したことを受け、補助制度を開始した。 【R1年度決算額】 988 千円	市民に向け平成30年度から自己点検や補助制度の啓発を行い、撤去補助金を交付してまいりましたが、緊急事業として実施した目的は概ね図られたことから、令和2年度をもって補助制度を終了し、自己管理していただく啓発事業に取り組んでいく。 ・令和2年度予算 100千円×20件＝2,000千円	スケジュール	事業終了					
				実施					
			効果額	計画	計画	計画	計画	計画	計画
			(千円)	-	988	988	988	988	988
				実績	実績	実績	実績	実績	実績
				-	988				

	①事務事業の見直し		取組事項 耐震シェルター設置補助金の廃止				担当課 住宅都市計画課		
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7
40	市民要望を受け、耐震シェルター設置補助金制度を開始した。	毎年、広報誌などで市民へ周知を行ったが平成27年度～令和元年度申請件数0件であることから、令和2年度で制度を廃止した。 ・令和2年度予算額 250千円	スケジュール	事業廃止	実施				
			効果額 (千円)	計画	計画	計画	計画	計画	計画
				-	0	0	0	0	0
	【R1年度決算額】	0 千円		実績	実績	実績	実績	実績	実績
				-	0				
	①事務事業の見直し		取組事項 野外活動補助金の縮小				担当課 学校教育課		
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7
41	野外活動補助金として、学校にバス代と引率の補助をしている。	令和2年度よりバス代の補助は廃止し、引率の補助のみとする。	スケジュール		実施				
			効果額 (千円)	計画	計画	計画	計画	計画	計画
				1,218	1,218	1,218	1,218	1,218	1,218
	【R1年度決算額】	1,228 千円		実績	実績	実績	実績	実績	実績
				1,220	1,220				
	①事務事業の見直し		取組事項 学校図書館司書の見直し				担当課 学校教育課		
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7
42	各小学校に1人図書館司書を配置している。	令和2年度は一人当たりの勤務日数を220日から210日に削減した。 令和3年度以降も見直しを検討する。	スケジュール		実施				
			効果額 (千円)	計画	計画	計画	計画	計画	計画
				410	410	410	410	410	410
	【R1年度決算額】	14,369 千円		実績	実績	実績	実績	実績	実績
				571	1,686				

43	①事務事業の見直し		取組事項		学級支援員・少人数指導員・特別支援教育アシスタントの見直し			担当課		学校教育課	
	現状		取組内容		年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7
	(小学校) 授業を円滑に行うために学級支援員 20 人、少人数指導員 2 人、特別支援教育アシスタント 10 人を任用している。		令和2年度は、1日当たりの勤務時間を最大 5.5時間までとした。令和3年度以降も見直しを検討する。		スケジュール						
						実施					
【R1年度決算額】 28,679 千円			効果額 (千円)	計画	計画	計画	計画	計画	計画		
				816	816	816	816	816	816		
					実績	実績	実績	実績	実績	実績	
					1,227	▲ 334					

44	①事務事業の見直し		取組事項		校外活動補助金の縮小			担当課		学校教育課	
	現状		取組内容		年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7
	校外活動補助金として、学校にバス代と引率の補助をしている。		令和2年度よりバス代の補助は廃止し、引率の補助のみとする。		スケジュール						
						実施					
【R1年度決算額】 1,284 千円			効果額 (千円)	計画	計画	計画	計画	計画	計画		
				1,241	1,241	1,241	1,241	1,241	1,241		
					実績	実績	実績	実績	実績	実績	
					1,268	1,276					

45	①事務事業の見直し		取組事項		学級支援員・少人数指導員・特別支援教育アシスタントの見直し			担当課		学校教育課	
	現状		取組内容		年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7
	(中学校) 授業を円滑に行うために学級支援員 5 人、少人数指導員 2 人、特別支援教育アシスタント 3 人を任用している。		令和2年度は、1日当たりの勤務時間を最大 5.5時間までとした。令和3年度以降も見直しを検討する。		スケジュール						
						実施					
【R1年度決算額】 8,848 千円			効果額 (千円)	計画	計画	計画	計画	計画	計画		
				583	583	583	583	583	583		
					実績	実績	実績	実績	実績	実績	
					▲ 1,482	▲ 2,446					

46	①事務事業の見直し		取組事項		進路指導補助事業の見直し		担当課		学校教育課	
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7	
	進路指導に関する通信費、引率経費等を、学校に補助している。	令和3年度見直しを検討し、補助金額を削減する。	スケジュール							
				実施						
			効果額 (千円)	計画	計画	計画	計画	計画	計画	
【R1年度決算額】	440 千円		-	210	210	210	210	210		
47	②事務事業の見直し		取組事項		留守家庭児童教室のおやつ(夏休み・土曜日)の廃止		担当課		こども未来課	
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7	
	留守家庭児童教室のおやつを夏休みと土曜日に提供している。	アレルギー体質等の理由により、おやつを食べられない児童が増加してきたため、おやつの提供を廃止する。	スケジュール							
				実施						
			効果額 (千円)	計画	計画	計画	計画	計画	計画	
【R1年度決算額】	350 千円		350	350	350	350	350	350		
48	②公共施設の見直し		取組事項		公立認定こども園の削減		担当課		こども未来課	
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7	
	内閣府の事業採択を受け、旧平田庁舎跡地周辺公共施設について、民間事業者の資金や経営ノウハウを活用した利活用のために、「民間利活用可能性調査」を実施し、民間事業者から幅広くアイデアや意見を聞き、事業の仕組み検討した。 報告書では、実現性が高いと考えられる事業として「子育て」と「スポーツ」の拠点を目指す事業提案が報告され、報告書に沿って当該跡地及び公共施設を利活用していく方針とした。	老朽化した今尾認定こども園の建替えは行わず、平田図書館・生涯学習センターを民間の認定こども園としてリニューアルして活用することで、公共的施設の数を見直す。施設改修及び運営については、公募型プロポーザル方式により民間事業者から提案を募る。	スケジュール							
				実施						
			効果額 (千円)	計画	計画	計画	計画	計画	計画	
【R1年度決算額】	9,591 千円		-	-	-	9,591	9,591	9,591		

49	②公共的施設の見直し		取組事項		文化会館の廃止		担当課		社会教育課		
	現状		取組内容		年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7
	当該施設は昭和53年に完成し、随時修繕しながら維持をしてきた。 市内には、文化会館と同一の機能（ホール）を備えた施設があり、機能が重複しているため、平成24年にホールを廃止した。 また、当該施設は耐震補強工事が施されておらず、利用者の安全面について懸念されるほか、土地が借地であることを踏まえ、将来的には廃止の方向で検討している。さらに、同施設内には城山支所が設置されており、支所の移転先等を検討していく必要がある。 【R1年度決算額】 12,765 千円		公共施設等の管理に関する考え方を踏まえ、類似施設は重複や過剰な配置を避けることとする方針のもと、土地が借地であることを考慮し、文化会館の更新は行わない方針とする。なお、民間所有の土地ではあるが、当該土地については、新たな活性化に資する民間施設の誘致等を検討していく。 施設内の城山支所については、移転することとし、移転場所については今後検討していく。なお、周辺施設である保健センター及び旧南濃庁舎車庫についても、文化会館と同様に検討していく。 （借地料 3,341,250円 含まず）		スケジュール		・地元自治会と協議 ・廃止時期の検討	・地元自治会と協議 ・廃止時期の検討	廃止	取壊し予定	
					実施						
					効果額（千円）	計画	計画	計画	計画	計画	計画
	-	-	-	-	12,765	12,765					
	実績	実績	実績	実績	実績	実績	実績	実績	実績	実績	
	-	-									
50	②公共的施設の見直し		取組事項		平田福祉センターの一般開放の利用制限及び廃止		担当課		社会教育課		
	現状		取組内容		年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7
	一般開放の利用制限を行っている。 （依町自治会、商工会のみ利用可） R2福祉センター管理事業 1,162千円 【内訳】 需用費 859千円 役務費 49千円 委託料 254千円 【R1年度決算額】 1,948 千円		当該施設は昭和50年に完成し、随時修繕しながら維持をしてきた。 完成から45年が経過し、老朽化がひどく、耐震補強など大規模改修が必要であるが、利用も限られた団体のみであり、廃止に向けて改修を行う予定はない。		スケジュール		廃止	取壊し予定			
					実施						
					効果額（千円）	計画	計画	計画	計画	計画	計画
	786	690	1,948	1,948	1,948	1,948					
	1,055	1,245									
	実績	実績	実績	実績	実績	実績	実績	実績	実績	実績	
51	①事務事業の見直し		取組事項		電柱広告費の削減		担当課		社会教育課（歴史民俗資料館）		
	現状		取組内容		年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7
	市内及び周辺に電柱広告を39カ所設置している。 【R1年度決算額】 396 千円		開館初期より近隣地域に電柱広告を設置して広告・案内誘導に利用してきたが、カーナビゲーションシステムやインターネット等の普及により効果が希薄になったことから、契約を解消した。		スケジュール						
					実施						
					効果額（千円）	計画	計画	計画	計画	計画	計画
	396	396	396	396	396	396					
	396	396									
	実績	実績	実績	実績	実績	実績	実績	実績	実績	実績	

52	①事務事業の見直し		取組事項		委託・保守業務内容の見直し		担当課		社会教育課（歴史民俗資料館）			
	現状		取組内容		年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7	
	庭園及び館内の清掃及び植栽管理等を外部委託。		業務内容を精査し、削減可能な部分を明確にして契約のスリム化を図る。		スケジュール	庭園管理業務等の見直し	館内清掃委託業務の見直し及び電力デマンド監視装置の廃止等					
						実施						
					効果額 （千円）	計画	986	計画	1,171	計画	1,171	計画
実績	1,058	実績	1,034	実績			実績		実績			
【R1年度決算額】		10,148 千円										
53	①事務事業の見直し		取組事項		古典芸能公演費用の削減		担当課		社会教育課（歴史民俗資料館）			
	現状		取組内容		年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7	
	能舞台を使った催事（能・狂言及びお茶会等）を開催している。		現行の催事を廃止し、より費用対効果の見込める事業への転換を検討する。		スケジュール							
						実施						
					効果額 （千円）	計画	1,219	計画	1,219	計画	1,219	計画
実績	1,363	実績	1,363	実績			実績		実績			
【R1年度決算額】		1,444 千円										
54	②公共的施設の見直し		取組事項		平田図書館・生涯学習センターの用途変更		担当課		社会教育課（図書館）			
	現状		取組内容		年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7	
	内閣府の事業採択を受け、旧平田庁舎跡地周辺公共施設について、民間事業者の資金や経営ノウハウを活用した利活用のために、「民間利活用可能性調査」を実施し、民間事業者から幅広くアイデアや意見を聞き、事業の仕組み検討した。報告書では、実現性が高いと考えられる事業として「子育て」と「スポーツ」の拠点をめざす事業提案が報告され、報告書に沿って当該跡地及び公共施設を利活用していく方針とした。		老朽化した今尾認定こども園の建替えは行わず、平田図書館・生涯学習センターを民間の認定こども園としてリニューアルして活用することで、公共施設の数を見直す。施設改修及び運営については、公募型プロポーザル方式により民間事業者から提案を募る。 なお、平田図書館の児童書については、平田総合福祉会館（やすらぎ会館）を活用し、引き続き閲覧・貸出を可能とする方法を検討する。令和3年度に公募型プロポーザル実施、令和3～4年度に各施設の用途廃止及び用途変更を実施する。		スケジュール							
						実施						
					効果額 （千円）	計画	-	計画	-	計画	-	計画
実績	-	実績	-	実績			実績		実績		実績	
【R1年度決算額】		10,348 千円										

55	①事務事業の見直し		取組事項		職員配置の見直し		担当課		社会教育課（図書館）		
	現状		取組内容		年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7
	海津図書館は日々雇用者等7人を採用し交代制で運営している。		現状の職員を1人減することにより報酬等で1,820千円削減する。		スケジュール						
						実施					
		効果額 （千円）	計画	計画	計画	計画	計画	計画	計画		
			1,820	1,820	1,820	1,820	1,820	1,820	1,820		
【R1年度決算額】		1,820 千円		実績	実績	実績	実績	実績	実績		
				1,820	1,820						
56	①事務事業の見直し		取組事項		南濃図書館の廃止		担当課		社会教育課（図書館）		
	現状		取組内容		年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7
	南濃図書館は窓口業務を、嘱託職員及びシルバーに委託し運営している。		南濃図書館を図書館業務を止め閲覧室として活用することにより、窓口業務委託料（会計年度任用職員、シルバー人材センター）を約2,000千円削減できる見込み		スケジュール						
						実施					
		効果額 （千円）	計画	計画	計画	計画	計画	計画	計画		
			1,777	1,777	1,777	1,777	1,777	1,777	1,777		
【R1年度決算額】		1,777 千円		実績	実績	実績	実績	実績	実績		
				1,777	1,777						
57	①事務事業の見直し		取組事項		かいづっちマラソン大会の見直し		担当課		スポーツ課		
	現状		取組内容		年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7
	市単独事業で大会を開催している。		令和2年度より同時期民間で開催のシティマラソンに統合する。		スケジュール						
						実施					
		効果額 （千円）	計画	計画	計画	計画	計画	計画	計画		
			566	566	566	566	566	566	566		
【R1年度決算額】		566 千円		実績	実績	実績	実績	実績	実績		
				566	566						

	①事務事業の見直し		取組事項 南部グラウンド管理の見直し				担当課 スポーツ課		
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7
58	管理棟を利用し、シルバー人材センターに管理を依頼している。	令和2年4月から管理棟を閉鎖し、働く女性の家にて鍵の貸出しを実施する。	スケジュール						
				実施					
			効果額 (千円)	計画 540	計画 540	計画 540	計画 540	計画 540	計画 540
				実績 540	実績 540	実績	実績	実績	実績
	【R1年度決算額】	540 千円							
	①事務事業の見直し		取組事項 火災予防ポスター入賞者賞賜品の見直し				担当課 予防課		
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7
59	入賞者18人と入選者47人を審査の上選考し、商品（図書カード）を授与している。	入賞者数は据え置き、入選者数を27人削減する。 ・入賞者18人×@2,000円=36,000円 ・入選者20人×@1,000円=20,000円 計56,000円	スケジュール						
				実施					
			効果額 (千円)	計画 21	計画 27	計画 27	計画 27	計画 27	計画 27
				実績 27	実績 27	実績	実績	実績	実績
	【R1年度決算額】	83 千円							
	①事務事業の見直し		取組事項 消防職員研修事業の見直し				担当課 消防総務課		
	現状	取組内容	年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7
60	各種技能免許取得し、消防職員の技能の向上のため研修を実施している。	各種講習等を精査し、受講回数・人数等の見直しをする。 ・ガス溶接技能講習 ・緊急自動車運転技能研修 ・高圧ガス保安教育基礎講習 ・水素スタンダード保安技術講座 等	スケジュール						
				実施					
			効果額 (千円)	計画 ▲ 551	計画 212	計画 212	計画 212	計画 212	計画 212
				実績 33	実績 1,029	実績	実績	実績	実績
	【R1年度決算額】	1,603 千円							

61	①事務事業の見直し		取組事項		消防庫の光熱水費の見直し		担当課		消防課		
	現状		取組内容		年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7
	消防団車庫の集中管理に伴い不要となった消防庫を地元の自主防災組織等が使用し、光熱水費は公費負担している。		自主防災組織で使用されることは可能であるが、光熱水費については、それぞれの組織で負担をしていることから、公平性を保つため、使用者が負担する。		スケジュール	実施					
					効果額 (千円)	計画 ▲ 10	計画 30	計画 30	計画 30	計画 30	計画 30
			実績 183	実績 169							
【R1年度決算額】		1,573 千円									

62	①事務事業の見直し		取組事項		消火栓の新設、移設の見直し		担当課		消防課		
	現状		取組内容		年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7
	自治会からの要望により、優先順位をつけ施工している。		新設・移設の必要性を自治会と協議し、緊急性を重視して対応する。		スケジュール	実施					
					効果額 (千円)	計画 5,607	計画 4,709	計画 4,709	計画 4,709	計画 4,709	計画 4,709
			実績 7,433	実績 6,051							
【R1年度決算額】		8,998 千円									

63	①事務事業の見直し		取組事項		議会広報発行ページ数の削減		担当課		議会総務課		
	現状		取組内容		年度	R2	R3	R4	R5	R6	R7
	定例会開催の翌々月1日（年4回）発行している議会だよりを年間総ページ数48ページで発行している。		議会だよりの発行総ページ数を42ページとする。		スケジュール	実施					
					効果額 (千円)	計画 18	計画 18	計画 18	計画 18	計画 18	計画 18
			実績 131	実績 107							
【R1年度決算額】		1,603 千円									