

## 令和8年度 海津市インターンシッププログラム一覧表

実習番号	実習先 (課・施設名)	実習期間	受入 日数	受入 人数	主な実習内容	備考
1	総務課	5月下旬 ~ 9月下旬	1~3	1	・職員研修に参加(準備作業、若手職員とのワークショップ実施、アンケートとりまとめ等)	・左記期間以外の実習については要相談。
2	総務課 (選挙管理委員会事務局)	随時受入(要相談)	1	若干名	・高校での選挙出前講座(選挙の意義、模擬投票等)	
3	総務課秘書広報室	随時受入(要相談)	1	1	・イベント開催時等の広報用写真の撮影、市公式Instagramへの投稿	
4	総務課防災危機管理室	8月上旬 ~ 9月上旬	3	2	①海津市防災リーダー養成講座(1日分)を受講 ②講座で学んだことを踏まえて、地域の防災講話の資料・原稿作成 ③(日程が合い、地域の承諾があれば)地域の防災講話で発表	・海津市防災リーダー養成講座の全4日間のうち1日を受講できる日(日曜日) ・地域の防災講話の開催日(日程は地域からの申請次第、土日に開催)
5	財政課	随時受入(要相談)	1	1	・庁舎及び公用車管理における帳票作成、データ入力、資料印刷等 ・契約の一連の流れについて学ぶ(伺から支出命令までの作成体験) ・その他財政課の業務に従事	
6	企画課	6月中旬 ~ 7月上旬	3	1	・移住定住事業の提案 ・移住定住サポートセンターの業務に従事	・左記の期間の内、学生が希望する3日間
7		7月上旬 ~ 9月下旬	2	1	・移住定住情報のSNSでの発信 ・移住定住サポートセンターの業務に従事	・SNS(Instagramなど)のスキルを活かしたい方 ・左記の期間の内、学生が希望する2日間
8	生活・環境課	11月中旬	3	1	・男女共同参画セミナーの開催補助(設営、集計の補助作業)	

## 令和8年度 海津市インターンシッププログラム一覧表

実習番号	実習先 (課・施設名)	実習期間	受入 日数	受入 人数	主な実習内容	備考
9	文化・スポーツ課	8月上旬 ~ 8月下旬	3	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>・夏休みこども講座(8月上旬開催)の会場準備、受付、運営補助</li> <li>・スクールサミット(8月下旬開催)の会場準備、受付、運営補助</li> <li>・その他文化・スポーツ課の業務に従事</li> </ul>	・左記の期間中の3日間 (講座開催日・スクールサミット開催日)
10	保険医療課	6月中旬	5	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>・後期高齢者医療に加入の方への健診の案内の封入作業等</li> </ul>	後日日程調整
11	社会福祉課	7月上旬 ~ 7月中旬	1	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>・福祉(障がい、生活保護、更生保護、地域福祉、重層的支援)の業務に関する事務補助</li> <li>・社会福祉に関する行事・イベントの準備、従事</li> </ul>	
12	健康課	随時受入(要相談)	1~3	3人程度	<ul style="list-style-type: none"> <li>・各種保健事業の見学・体験(健康づくり・出張版健康相談(くらしの保健室 ふらっと)・介護予防・乳幼児健診・各種母子事業に関する学級)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・保健師を目指す学生、興味のある学生</li> <li>・保健師資格を持つ方</li> </ul> ※実習内容により、こども未来課・高齢介護課・社会福祉課も実習先になります。
13	高須認定こども園	7月1日 ~ 9月30日	3	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>・保育の補助等に従事</li> </ul>	・左記の期間の内、学生が希望する3日間
14	石津認定こども園	7月1日 ~ 9月30日	3	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>・保育の補助等に従事</li> </ul>	・左記の期間の内、学生が希望する3日間
15	高齢介護課	9月中旬	1	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>・いきいきクラブ海津 クロリティー大会の準備・運營業務に従事</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・可能であれば、準備から当日の活動まで同一の方に従事していただきたい。</li> </ul>
16		8月中旬	1	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>・認知症啓発活動の準備に従事(パネル展示、街頭啓発、映画会)</li> </ul>	
17		9月中旬か下旬	1	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>・認知症街頭啓発活動に従事</li> </ul>	
18		9月中旬か下旬	1	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>・認知症啓発映画会に従事</li> </ul>	

## 令和8年度 海津市インターンシッププログラム一覧表

実習番号	実習先 (課・施設名)	実習期間	受入 日数	受入 人数	主な実習内容	備考
19	農林振興課	8月上旬 ~ 8月下旬	3	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>・圃場現地確認補助(同行)</li> <li>・企業との打ち合わせ実習(傍聴)</li> <li>・送付文書等発送補助 など</li> </ul>	・左記の期間の内、学生が希望する3日間
20	農林振興課	8月上旬 ~ 8月下旬	3	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>・新規就農者ほ場にて就農状況確認(同行)</li> <li>・研修会、関係機関等の打合せ(同行)</li> </ul>	・左記の期間の内、学生が希望する3日間
21		8月上旬 ~ 8月下旬	3	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>・月見の森施設確認(同行)</li> <li>・林道現地確認(同行)</li> </ul>	・左記の期間の内、学生が希望する3日間
22	商工振興・企業誘致課	8月10日 ~ 8月12日	3	1	・海津市夏まつりの設営・撤去・当日運営スタッフ業務	8/11 イベント当日は12時～21時 8/12 7時～
23	商工振興・企業誘致課	10月16日 ~ 10月18日	3	1	・海津市産業感謝祭の設営・撤去・当日運営スタッフ業務	イベントは10/17・18の2日間
24	観光・シティプロモーション課	6月上旬 ~ 9月下旬	1日でも可	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>・イベント広告事務作業</li> <li>・SNS運用業務</li> <li>・イベント支援</li> </ul>	・イベント見学・支援については土日参加可能の方
25	建設都市計画課 (施設管理係)	6月 ~ 9月	3	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>・道路パトロール</li> <li>・道路維持管理補助(舗装穴修繕等)</li> <li>・カーブミラー設置要望箇所の現地確認等</li> </ul>	・左記の期間の内、学生が希望する3日間
26	建設都市計画課 (道路係)	6月 ~ 9月	3	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>・現地測量業務(舗装補修)</li> <li>・測量成果を活用して数量計算書やCAD図面の作成業務</li> <li>・発注済み舗装補修工事現場の立会(工事スケジュールによる)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・左記の期間の内、学生が希望する3日間</li> <li>・土木系専攻の方やインフラメンテナンスに興味のある方</li> </ul>

## 令和8年度 海津市インターンシッププログラム一覧表

実習番号	実習先 (課・施設名)	実習期間	受入 日数	受入 人数	主な実習内容	備考
27	建設都市計画課 (河川係)	6月	1	若干名	・「さぼろフェア」イベントの運営補助	・6月13日(土)予定(雨天中止) ・動きやすい服装
28	建設都市計画課 (住宅都市係)	6月 ~ 9月	3	1	・空き家セミナー等の会場準備、開催 ・空き家パトロール	・左記の期間の内、学生が希望する3日間
29	建設都市計画課 (住宅都市係)	7月上旬 ~ 8月上旬	1	1	・公営住宅収入申告書発送準備、管理表作成	・発送準備→上旬1日 ・管理表作成→下旬1日
30	建設都市計画課 (住宅都市係)	6月 ~ 9月	1	1	・公園パトロール(設備点検・安全確認)	・左記の期間の内、学生が希望する1日間 ・作業しやすい服装
31	上下水道課	6月上旬 ~ 9月下旬	3	1	・上下水道施設の維持管理、施工管理 ・給水装置や排水設備の検査 等	
32	教育総務課	7月上旬 ~ 8月中旬	2	1	・学校施設の調査点検 ・関係者(学校、施工業者等)との打合せ ・工事設計から契約事務の補助 ・工事監理業務の補助	・建築系専攻の方、建設業(建築系専攻でなくても)に興味のある方 ・動きやすい服装を持参すること
33	農業委員会事務局	8月 ~□ 12月	1	1	・農業委員会総会の準備・運営業務に従事 毎月5日頃(指定された日)	・守秘義務を理解できる方
34	消防署	4月 日 3月	1	10	・消防業務全般の説明 ・消防資器材を使用した訓練体験 ・救助資器材を使用した訓練体験 ・AED等の救急資器材説明 ・その他	消防業務全般の説明をオリエンテーション形式で実施。時間があれば希望した業務を体験(災害発生時は中止の場合有り)
35		4月下旬 日 6月下旬	5	5	・消防業務全般の説明 ・消防資器材を使用した訓練体験 ・救助資器材を使用した訓練体験 ・普通救命講習など ・その他	・学生が希望した日数最大5日間(災害発生時は中止の場合有り)。 ・左記期間以外の実習については要相談。